

-สำเนาฉบับ-

ที่ คค ๐๖๐๐๓/ ๙๒๘

กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง
ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ

เรียน ตามรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๖ - ๑๓ (จำนวน ๘ ราย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดเกี่ยวกับการเรียกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๒. แบบฟอร์มปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ

ตามที่ท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้และได้รับการขึ้นบัญชีไว้ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี-
ปฏิบัติการ ในการสอบแข่งขันของกรมทางหลวง นั้น

บัดนี้ กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง จะบรรจุท่านเข้ารับราชการในตำแหน่งดังกล่าว
จึงขอให้ท่านไปรายงานตัว ณ งานสรรหา ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๑
ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ในวันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.
อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวันและเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิ์โดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุ
เข้ารับราชการในตำแหน่งที่สอบได้

ขอแสดงความนับถือ

ลงนาม อีรพล สมุหระประภูต

(นายอีรพล สมุหระประภูต)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๖๖๘-๙๕ ต่อ ๒๕๑๒๕ - ๗

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๖๕๕๖

ณรี/ร่าง/ทาน

ปานทิพย์/พิมพ์

๒๓ /ตรวจ

รายละเอียดเกี่ยวกับการเรียกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ของกรมทางหลวง

ครั้งที่ 4 เรียกลำดับที่ 6 - 13

ขอแจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ที่ได้รับการเรียกให้มารายงานตัว
ได้ทราบ ดังนี้

1. เรียกผู้ที่สอบได้ลำดับที่ 6 - 13

2. ผู้ที่สอบแข่งขันได้ที่ได้รับการเรียกตัว ให้มารายงานตัวในวันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เวลา 09.00 น. – 16.30 น. ณ งานสรรหา ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น 1

กรมทางหลวง ผู้ที่ไม่มีมารายงานตัวตามวันและเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการบรรจุในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

3. ตำแหน่งว่างที่เรียกบรรจุในครั้งนี้ จำนวน 7 อัตรา รายละเอียดตำแหน่งว่างจะแจ้งให้ทราบในวันรายงานตัว

4. ผู้ที่ได้รับการเรียกให้มารายงานตัว ให้นำเอกสารหลักฐานมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัว ดังนี้

4.1 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ

4.2 สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน 1 ฉบับ

4.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

4.4 ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.

ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2553 จำนวน 1 ฉบับ

4.5 เอกสารหลักฐานการมีปัจจัยกำหนดเงินเดือนแรกบรรจุของตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
ของกรมทางหลวง โดยให้ยื่นเอกสารหลักฐานได้ที่หน่วยงานผู้สอบแข่งขันได้เลือกไปบรรจุในวันที่ 10 กันยายน 2561

5. เอกสารหลักฐานเพื่อจัดทำประวัติฯ ก.พ.7 (ตามเอกสารแนบ)

6. วิธีการเลือกเลขที่ตำแหน่งบรรจุจะให้เลือกตามลำดับที่ที่สอบได้ โดยเลือกแล้วไม่ให้เปลี่ยน

7. ก่อนการเลือกเลขที่ตำแหน่งบรรจุ จะชี้แจงเรื่องที่ควรทราบ และให้ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พร้อมตอบข้อซักถามในเรื่องที่ผู้มารายงานตัวต้องการทราบเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการเลือกเลขที่
ตำแหน่งบรรจุต่อไป เริ่มเวลา 09.30 น.

8. ผู้ที่ได้รับการเรียกตัวจะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ (ไปปฏิบัติงาน) ประมาณวันที่ 10 กันยายน 2561

9. ผู้ที่ได้รับการเรียกตัวท่านใดที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานของรัฐทุกประเภท ประสงค์จะรับการบรรจุ
ที่กรมทางหลวง ขอแจ้งให้ทราบว่ากรมทางหลวงไม่ประสงค์รับโอน ซึ่งได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าไว้แล้วแต่ต้น
ในประกาศรับสมัครสอบฯ ดังนั้น ผู้ประสงค์ที่จะบรรจุจะต้องดำเนินการลาออกจากส่วนราชการเดิมให้แล้วเสร็จ
ก่อนการบรรจุโดยให้นำสำเนาคำสั่งให้ลาออกจากส่วนราชการเดิมไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่ก่อนวันที่ 10 กันยายน 2561

***** หากท่านใดมีข้อสงสัยใดๆ เช่น การลาออกจากส่วนราชการเดิมหรือหน่วยงานต่างๆ หรือเรื่องอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องกับการบรรจุหรือการรายงานตัว ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุเข้ารับราชการของท่านเอง
ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 0-2354-6668-75 ต่อ 25125 - 7

หมายเหตุ 1. ได้มีหนังสือแจ้งให้ผู้สอบได้ในลำดับที่ 6-13 ทราบแล้ว

2. ผู้สอบได้ที่อยู่ในลำดับที่ถูกเรียกให้มารายงานตัวทั้งหมดในครั้งนี้ ผู้ใดที่ไม่ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว
ให้ปฏิบัติตามรายละเอียดที่แจ้งให้ทราบตามข้อมูลข้างต้นนี้

ปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ

งาน/ตำแหน่ง..... นักวิชาการเงินและบัญชี

ใช้ปัจจัย/หลักเกณฑ์



✓ รวมกับทั้งกระทรวง

RESUMEN

ปัจจัย	หัวข้อเกณฑ์ วิธีการ เปรียบเทียบ	ปริญญาตรี		ปริญญาโท		ปริญญาเอก	
		๑ เม.ย. ๕๕	๒ พ.ค. ๕๖	๑ เม.ย. ๕๕	๒ พ.ค. ๕๖	๑ เม.ย. ๕๕	๒ พ.ค. ๕๖
๑. ภาษาต่างประเทศ	เป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ โดยมีเงื่อนไข จบการศึกษาในหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนด้วยภาษาอังกฤษ หรือเข้าศึกษาภาษาอังกฤ หรือหลักสูตรนานาชาติ และมีผลการสอบใบรับรอง TOEFL ๕๐๐ ขึ้นไป IELTS ๕.๕ ขึ้นไป ไม่ได้ออกผลการรับรองผลการสอบใบรับประกาศนียบัตรที่ปรากฏไว้ที่มีผลคะแนนจะไม่เกิน ๖ ปี	๖๕%	๖๕%	๖๐%	๖๐%	๓๕%	๓๕%
๒. ประสบการณ์	มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว รวมตั้งแต่ ๒ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองประสบการณ์ ที่ระบุถึงระยะเวลาการทำงานนั้นที่ ความรับผิดชอบจากหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนเป็นหลักฐานประกอบเอกสารพิจารณา ทั้งนี้ กรณี ทำงานในภาคเอกชน จะต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องกับสำนักงานพัฒนา ดังนี้ กรณีมีปัญหาในการพิจารณาหรือความไม่ถูกต้องกับสำนักงานต้องแจ้งข้อนี้ ให้พิจารณาในการ พิจารณาเป็นรอง ๑.๙ กว	๓๕%	๓๕%	๓๐%	๓๐%	๓๕%	๓๕%
๓. ใบประกอบวิชาชีพ	เป็นผู้ที่ได้รับใบประกอบวิชาชีพหรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือผู้สอบบัญชี ภาษีอากร	๖๐%	๖๐%	๖๕%	๖๕%	๖๕%	๖๕%
๔. คุณสมบัติทาง วิชาการเพิ่มเติม	มีเอกสารยืนยันว่าผู้สมัครงานมีการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่สิบสองที่ได้จบมาและเป็นครูวุฒิ ที่เทียบได้กับระดับมัธยมฯ ที่มี ประกาศนียบัตรที่แสดงให้เห็นถึงความดีเยี่ยมและมีประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงานในด้านอื่นที่ไม่ใช่การเรียนการสอน ดังนี้ กรณีปัญหาในการพิจารณาหรือความไม่ถูกต้องกับสำนักงานต้องแจ้งข้อนี้ ให้พิจารณาในการ พิจารณาเป็นรอง ๑.๙ กว	๖๐%	๖๐%	๖๕%	๖๕%	-	-
๕. ความประพฤติ	เป็นคนดีมีศีลธรรมสามารถปฏิบัติตามหลักศาสนาของศาสนา ศาสนาพุทธและไม่มีใ้ขาด โดยพิจารณาจากคดี ค.พ. ศาลปกครองหรือศาลชั้นอุทธรณ์หรือศาลฎีกา	-	-	-	-	๖๕%	๖๕%
	รวม	๓๐๐%	๓๐๐%	๓๐๐%	๓๐๐%	๓๐๐%	๓๐๐%

เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อจัดทำประวัติฯ
และกรอกข้อมูลใน ก.พ.7

1. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป

2. เตรียมข้อมูลในการเขียน ก.พ.7 และประวัติบุคคล (รปภ.1) ดังนี้

2.1 ชื่อสถานศึกษา และปี พ.ศ. ที่เริ่มเข้าศึกษาและจบการศึกษา ตั้งแต่ระดับประถมศึกษาจนถึงระดับสูงสุดที่ได้รับ (เพื่อกรอกใน ก.พ.7)

2.2 การเขียนแผนที่พอสั่งเซปของที่อยู่ปัจจุบัน (เพื่อกรอกในประวัติบุคคล (รปภ.1))

3. เอกสารที่ใช้ประกอบในการบันทึกข้อมูลในฐานะข้อมูลบุคคลภาครัฐ ประกอบด้วย

1. ตัวข้าราชการ

- | | |
|--|--------------|
| ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล
(ถ้ามีการเปลี่ยน) | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ สำเนาทะเบียนสมรส
(ถ้ามีคู่สมรส) | จำนวน 1 ฉบับ |

2. คู่สมรส (ถ้ามีคู่สมรส)

- | | |
|---|--------------|
| ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |

3. บิดา/มารดา

- | | |
|--|---------------------|
| ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา | จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ |
| ☐ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา | จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ |
| ☐ สำเนาทะเบียนสมรสหรือสำเนาทะเบียนหย่า | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ ในกรณีบิดาและมารดาเสียชีวิต
แนบสำเนาใบมรณะบัตร | จำนวน 1 ฉบับ |

4. บุตร (ถ้ามี)

- | | |
|--|--------------|
| ☐ สำเนาสูติบัตร | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร | จำนวน 1 ฉบับ |

ตัวข้าราชการรับรอง
สำเนาทุกฉบับ

4. สำหรับผู้ที่รับราชการและลาออกมาบรรจุใหม่ที่กรมทางหลวงให้นำเอกสารตามข้อ 4.1 และ 4.2 เพื่อมาประกอบในการนับเวลาราชการและคำนวณบำเหน็จบำนาญ (เมื่อเกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการ) ดังนี้

- | | | |
|----------------------|-------------|--|
| 4.1 สำเนาคำสั่งลาออก | จำนวน 2 ชุด | } เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานนั้น
รับรองสำเนาถูกต้อง |
| 4.2 สำเนา ก.พ.7 | จำนวน 2 ชุด | |