

-สำเนาฉบับ-

ที่ คค ๐๖๐๐๓/ ๒๐๑

กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง

ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี

กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ฯ (ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ) นายศุภกาญจน์ จันทร์ทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดเกี่ยวกับการเรียกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ
๒. แบบฟอร์มปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ

ตามที่ท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้และได้รับการขึ้นบัญชีไว้ในตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ
ในการสอบแข่งขันของกรมทางหลวง นั้น

บัดนี้ กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง จะบรรจุท่านเข้ารับราชการในตำแหน่งดังกล่าว
จึงขอให้ท่านไปรายงานตัว ณ ห้องสัมมนาเทิดศักดิ์ เศรษฐมานพ กองฝึกอบรม ชั้น ๓ กรมทางหลวง
ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. อนึ่ง
หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวันและเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิ์โดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับ
ราชการในตำแหน่งที่สอบได้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม) อีรพล สมุหระประภูต

(นายอีรพล สมุหระประภูต)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ

โทร. ๐-๒๓๕๔-๖๖๖๘-๗๕ ต่อ ๒๕๑๒๕-๗

โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๖๕๕๖

ณรินทร์/ร่าง/ทาน/พิมพ์

ยพ /ตรวจ

รายละเอียดเกี่ยวกับการเรียกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ ของกรมทางหลวง

ครั้งที่ 1 เรียกลำดับที่ 1

ขอแจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ ที่ได้รับการเรียกให้มารายงานตัวได้ทราบ ดังนี้

1. เรียกผู้ที่สอบได้ลำดับที่ 1

2. ผู้ที่สอบแข่งขันได้ที่ได้รับการเรียกตัว ให้มารายงานตัวในวันพฤหัสบดีที่ 26 กรกฎาคม 2561 เวลา 09.00 – 16.30 น. ณ ห้องสัมมนาเทิดศักดิ์ เศรษฐมานพ ชั้น 3 กองฝึกอบรม กรมทางหลวง ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ผู้ที่ไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์การบรรจุในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

3. ตำแหน่งว่างที่เรียกบรรจุในครั้งนี้ จำนวน 1 อัตรา สำหรับรายละเอียดตำแหน่งว่างจะแจ้งให้ทราบในวันรายงานตัว

4. ผู้ที่ได้รับการเรียกให้มารายงานตัว ให้นำเอกสารหลักฐานมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัว ดังนี้

4.1 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน 2 ฉบับ

4.2 สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน 2 ฉบับ

4.3 สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินฯ จำนวน 2 ฉบับ

(แบบ สด.8 หรือ สด.9 หรือ สด.43)

4.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ฉบับ

4.5 เอกสารหลักฐานการมีปัจจัยกำหนดเงินเดือนแรกบรรจุของตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการของกรมทางหลวง โดยให้ยื่นเอกสารหลักฐานได้ที่หน่วยงานผู้สอบแข่งขันได้เลือกไปบรรจุในวันที่ 1 สิงหาคม 2561

5. เอกสารหลักฐานเพื่อจัดทำประวัติ ก.พ.7 (ตามเอกสารแนบ)

6. วิธีการเลือกเลขที่ตำแหน่งบรรจุจะให้เลือกตามลำดับที่ที่สอบได้ โดยเลือกแล้วไม่ให้เปลี่ยน

7. ก่อนการเลือกเลขที่ตำแหน่งบรรจุ จะชี้แจงเรื่องที่ต้องทราบ และให้ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมตอบข้อซักถามในเรื่องที่ผู้มารายงานตัวต้องการทราบเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการเลือกเลขที่ตำแหน่งบรรจุต่อไป เริ่มเวลา 09.30 น.

8. ผู้ที่ได้รับการเรียกตัวจะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ (ไปปฏิบัติงาน) ประมาณวันที่ 1 สิงหาคม 2561

9. ผู้ที่ได้รับการเรียกตัวท่านใดที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานของรัฐทุกประเภท ประสงค์จะรับการบรรจุที่กรมทางหลวง ขอแจ้งให้ทราบว่ากรมทางหลวงไม่ประสงค์รับโอน ซึ่งได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าไว้แล้วแต่ต้นในประกาศรับสมัครสอบฯ ดังนั้น ผู้ประสงค์ที่จะบรรจุจะต้องดำเนินการลาออกจากส่วนราชการเดิมให้แล้วเสร็จก่อนการบรรจุโดยให้นำสำเนาคำสั่งให้ลาออกจากส่วนราชการเดิมไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่ก่อนวันที่ 1 สิงหาคม 2561

***** หากท่านใดมีข้อสงสัยใดๆ เช่น การลาออกจากส่วนราชการเดิมหรือหน่วยงานต่างๆ หรือเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรจุหรือการรายงานตัว ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุเข้ารับราชการของท่านเอง ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 0-2354-6668-75 ต่อ 25125 – 7

หมายเหตุ 1. ได้มีหนังสือแจ้งให้ผู้สอบได้ในลำดับที่ 1 ทราบแล้ว
2. ผู้สอบได้ที่อยู่ในลำดับที่ถูกเรียกให้มารายงานตัวทั้งหมดในครั้งนี้ ผู้ใดที่ไม่ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว ให้ปฏิบัติตามรายละเอียดที่แจ้งให้ทราบตามข้อมูลข้างต้นนี้

เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อจัดทำประวัติฯ
และกรอกข้อมูลใน ก.พ.7

1. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป
2. เตรียมข้อมูลในการเขียน ก.พ.7 และประวัติบุคคล (รปภ.1) ดังนี้
 - 2.1 ชื่อสถานศึกษา และปี พ.ศ. ที่เริ่มเข้าศึกษาและจบการศึกษา ตั้งแต่ระดับประถมศึกษาจนถึงระดับสูงสุดที่ได้รับ (เพื่อกรอกใน ก.พ.7)
 - 2.2 การเขียนแผนทีพอสังเขปของที่อยู่ปัจจุบัน (เพื่อกรอกในประวัติบุคคล (รปภ.1))
3. เอกสารที่ใช้ประกอบในการบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลบุคคลภาครัฐ ประกอบด้วย

1. ตัวข้าราชการ

- | | |
|--|--------------|
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล
(ถ้ามีการเปลี่ยน) | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมรส
(ถ้ามีคู่สมรส) | จำนวน 1 ฉบับ |

2. คู่สมรส (ถ้ามีคู่สมรส)

- | | |
|---|--------------|
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |

3. บิดา/มารดา

- | | |
|--|---------------------|
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา | จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา | จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมรสหรือสำเนาทะเบียนหย่า | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> ในกรณีบิดาและมารดาเสียชีวิต
แนบสำเนาใบมรณะบัตร | จำนวน 1 ฉบับ |

4. บุตร (ถ้ามี)

- | | |
|--|--------------|
| <input type="checkbox"/> สำเนาสูติบัตร | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร | จำนวน 1 ฉบับ |

ตัวข้าราชการรับรอง
สำเนาทุกฉบับ

4. สำหรับผู้ที่รับราชการและลาออกมาบรรจุใหม่ที่กรมทางหลวงให้นำเอกสารตามข้อ 4.1 และ 4.2 เพื่อมาประกอบในการนับเวลาราชการและคำนวณบำเหน็จบำนาญ (เมื่อเกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการ) ดังนี้

- | | | |
|----------------------|-------------|--|
| 4.1 สำเนาคำสั่งลาออก | จำนวน 2 ชุด | } เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานนั้น
รับรองสำเนาถูกต้อง |
| 4.2 สำเนา ก.พ.7 | จำนวน 2 ชุด | |