**รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของกรมทางหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

**เอกสารแนบ 2**

**- ตัวอย่าง -**

**หน่วยงาน**

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมในการต่อต้านการทุจริต**

| **แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม** | **วัตถุประสงค์** | **ตัวชี้วัด** | **ค่าเป้าหมาย** | | **ผลการดำเนินการ** | | **หน่วยงาน ที่รับผิดชอบหลัก** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ**  **กรม** | **ระดับหน่วยงาน** | **ผลผลิต** | **ผลลัพธ์** |
| **กลยุทธ์ที่ 1 ปรับฐานความคิด ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมในการต่อต้านการทุจริต “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา”** | | | | | | | | |
| **1.1 จัดอบรม/สัมมนา/กิจกรรม หรือสอดแทรกหลักสูตร**ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและปรับฐานความคิด ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมในการต่อต้านการทุจริต “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” เช่น  - หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง  - การมีจิตสำนึกคุณธรรมจริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสำนึกสาธารณะ  - การปฏิบัติงานภายใต้กรอบวินัยข้าราชการพลเรือน, ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และกฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน | - เพื่อปรับเปลี่ยน ฐานความคิด และปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมในการต่อต้านการทุจริต “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” ให้กับบุคลากร ในสังกัด | - จำนวนหลักสูตร/กิจกรรม | 3 | 1 | - มีการจัดกิจกรรม/สอดแทรก  หลักสูตรฯ จำนวน .....หลักสูตร ดังนี้   1. กิจกรรม/หลักสูตร   ............................  เมื่อวันที่................. ณ...................  มีผู้ผ่านการอบรม จำนวน.......ราย  2) ..... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - กองฝึกอบรม  - กองการเจ้าหน้าที่  - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **๑.๒ จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ**ที่เกี่ยวกับการปรับฐานความคิด ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมในการต่อต้านการทุจริต “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” ตามที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานภายนอก เช่น   * โครงการปรับฐานความคิดปลูกฝังสร้างทัศนคติ และค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต * โครงการจัดอบรมบุคลากรให้เป็น “คนดี คนเก่ง คนกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง” * โครงการปลูกฝัง “จิตพอเพียง” โดยการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง   เป็นต้น | - เพื่อปรับเปลี่ยน ฐานความคิด และปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมในการต่อต้านการทุจริต “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” ให้กับบุคลากรในสังกัด | - ร้อยละของจำนวนครั้ง ในการจัดส่งบุคลากร ต่อจำนวนครั้งที่ได้รับแจ้งหรือได้รับมอบหมาย | ร้อยละ 90 | ร้อยละ 90 | - มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/สัมมนา /กิจกรรมกระตุ้นให้ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมฯ ทั้งสิ้น จำนวน ... ราย ดังนี้  1) สัมมนา/กิจกรรม..................................  จัดขึ้นโดย......................  เมื่อวันที่......................  ณ................................  จำนวน.................ราย  2) ..... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม | - กองฝึกอบรม  - กองการเจ้าหน้าที่  - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **1.3 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์**เพื่อปรับฐานความคิด ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมในการต่อต้านการทุจริต “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” | - เพื่อให้มีกระบวนการ  ที่สนับสนุนการปรับเปลี่ยนฐาน  ความคิดและปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมในการต่อต้านการทุจริต “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” ให้กับ บุคลากรในสังกัด | - จำนวนครั้ง ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ | 3 | 3 | - มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ฯ จำนวน ...... ครั้ง ดังนี้  1) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์  เรื่อง.........  ช่องทาง ...............  จำนวน ........ ครั้ง  เมื่อวันที่............  (หากระบุได้)  2) ..... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ การเผยแพร่ฯ | - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **กลยุทธ์ที่ 2 สร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต** | | | | | | | | |
| **๒.๑** **ผู้บริหารมีส่วนร่วม**ทำหน้าที่ประธาน หรือพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติหรือลงนาม ในโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/นโยบาย/คำสั่ง/ประกาศ/ข้อตกลง/แนวทางปฏิบัติ/หนังสือเวียนที่เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม การประกาศเจตจำนงสุจริต,การประกาศนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี, การรณรงค์เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน และเรื่องอื่นที่เกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและต่อต้านการทุจริต | - เพื่อให้ผู้บริหารมี ส่วนร่วมในการเสริมสร้าง วัฒนธรรมการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดองค์กร ด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต | - จำนวนโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/นโยบาย/คำสั่ง/ประกาศ/ข้อตกลง/แนวทางปฏิบัติ/หนังสือเวียนที่ผู้บริหาร มีส่วนร่วม | 2 | - | 1. ผู้บริหารเป็นประธาน/   คณะกรรมการ/คณะทำงาน/  ให้ความเห็นชอบ เกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและต่อต้านการทุจริต ดังนี้   * 1. คณะกรรมการ/   คณะทำงาน.......  (คำสั่ง......ที่......./......ณ วันที่....)   1. ผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและ ต่อต้านการทุจริต ดังนี้   2.1) แผนงาน/โครงการ/  กิจกรรม......  เมื่อวันที่.............  (ตามบันทึก......ที่......./......ลงวันที่.........) | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม | - กองการเจ้าหน้าที่  - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **๒.3 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์**เพื่อปรับฐานความคิด ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมในการต่อต้านการทุจริต เป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและต่อต้านการทุจริต | - เพื่อให้มีกระบวนการ ที่สนับสนุนให้เกิด องค์กรด้านคุณธรรม และการต่อต้านการทุจริต | - จำนวนครั้งในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ | 3 | 3 | - มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ฯ จำนวน ...... ครั้ง ดังนี้  1) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์  เรื่อง.........  ช่องทาง ...............  จำนวน ........ ครั้ง  เมื่อวันที่............  (หากระบุได้) | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการเผยแพร่ฯ | - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) |
| **กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต** | | | | | | | | |
| **3.1 ดำเนินการคัดเลือกและให้รางวัล**  แก่ข้าราชการพลเรือนดีเด่นหรือบุคคล  ที่ประพฤติดีหรือมีความประพฤติซื่อสัตย์สุจริต | - เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดตระหนักถึงความสำคัญ ในการมีคุณธรรม จริยธรรม และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงาน | - จำนวนบุคลากร ที่ได้รับการคัดเลือกและให้รางวัล | 3 | - | - มีการคัดเลือกและให้รางวัลแก่ข้าราชการพลเรือนดีเด่นหรือบุคลากรที่ประพฤติดี หรือมีความประพฤติซื่อสัตย์สุจริต จำนวน........ราย ดังนี้  1) รางวัล........................ ได้แก่  นาย/นาง/นางสาว........................ตำแหน่ง........................................สังกัด ส่วน/กลุ่ม/ฝ่าย...................  2).... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม | - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) |
| **3.๒ ประชาสัมพันธ์และยกย่องเชิดชู**บุคลากรในสังกัดผู้ที่ประพฤติดีหรือ ผู้ที่มีความประพฤติซื่อสัตย์สุจริตหรือ ผู้ที่ได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น | - เพื่อให้มีกระบวนการยกย่องและเชิดชูผู้ที่ประพฤติดีหรือผู้ที่มีความประพฤติซื่อสัตย์สุจริตหรือผู้ที่ได้รับรางวัลข้าราชการ  พลเรือนดีเด่น | - จำนวนครั้ง ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ | 2 | 2 | - มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ฯ จำนวน ...... ครั้ง ดังนี้  1) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์  เรื่อง.........  ช่องทาง ...............  จำนวน ........ ครั้ง  เมื่อวันที่............  (หากระบุได้)  2) ............ | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการเผยแพร่ฯ | - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **๓.๓ จัดอบรม/สัมมนา/กิจกรรม หรือสอดแทรกหลักสูตร**ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต | - เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้บุคลากร  ในสังกัดมีคุณธรรม จริยธรรมและ มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต | - จำนวนหลักสูตร/กิจกรรม | 3 | 3 | - มีการจัดกิจกรรม/สอดแทรก  หลักสูตรฯ จำนวน .....หลักสูตร ดังนี้   1. กิจกรรม/หลักสูตร............................   เมื่อวันที่.................... ณ...................  มีผู้ผ่านการอบรมจำนวน.............ราย  2) ..... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - กองฝึกอบรม  - กองการเจ้าหน้าที่  - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  ถ้ามี) |
| **๓.๔ จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ**ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต | - เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้บุคลากร ในสังกัดมีคุณธรรม จริยธรรมและ มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต | - ร้อยละของจำนวนครั้ง ในการจัดส่งบุคลากรต่อจำนวนครั้งที่ได้รับแจ้งหรือได้รับมอบหมาย | ร้อยละ 90 | ร้อยละ 90 | - มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรมกระตุ้นให้ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมฯ ทั้งสิ้น จำนวน ....... ราย  ดังนี้  1) อบรม/สัมมนา/กิจกรรม......................................  จัดขึ้นโดย......................  เมื่อวันที่................  ณ...................  จำนวน.............ราย   1. ........... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม | - กองฝึกอบรม  - กองการเจ้าหน้าที่  - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมหน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคมให้เป็นองค์กรคุณธรรม** | | | | | | | | |
| **๔.1 ดำเนินการขับเคลื่อนและส่งเสริม** ให้กรมทางหลวงเป็นองค์กรคุณธรรม ตามตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม | - เพื่อสนับสนุนให้กรมทางหลวงเป็นองค์กรคุณธรรม ตามตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม | - ร้อยละความสำเร็จ ในการดำเนินการ | ร้อยละ 100 | ร้อยละ 100 | - มีการดำเนินการให้กรมทาง  หลวงเป็นองค์กรคุณธรรมตาม  ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินฯ | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม | - กองการเจ้าหน้าที่ | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **๔.๒ ดำเนินการเข้าร่วมประชุม/สัมมนา/กิจกรรม** เกี่ยวกับการสร้างองค์กรคุณธรรม | - เพื่อสนับสนุนให้กรมทางหลวงเป็นองค์กรคุณธรรม ตามตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม | - ร้อยละของจำนวนครั้งในการจัดส่งบุคลากรต่อจำนวนครั้งที่ได้รับแจ้งหรือได้รับมอบหมาย | ร้อยละ 100 | ร้อยละ 100 | - มีการดำเนินการเข้าร่วมประชุม  /สัมมนา/กิจกรรม เกี่ยวกับการ  สร้างองค์กรคุณธรรม ดังนี้  1) ประชุม...........................  จัดขึ้นโดย.......................  เมื่อวันที่.........................  ณ...................  จำนวน.............ราย  2) ........... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม | - กองการเจ้าหน้าที่ | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **กลยุทธ์ที่ 5 เสริมสร้างพลังการมีส่วนร่วมของหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานภายนอกกระทรวงคมนาคม** | | | | | | | | |
| **- ดำเนินการเข้าร่วมประชุม/สัมมนา/กิจกรรม** ตามที่ได้รับแจ้งหรือได้รับมอบหมาย | - เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปลูกฝังและกระตุ้นให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกในการต่อต้านและไม่ยอมรับการทุจริต | - ร้อยละของจำนวนครั้งในการจัดส่งบุคลากรต่อจำนวนครั้งที่ได้รับแจ้งหรือได้รับมอบหมาย | ร้อยละ 90 | ร้อยละ 90 | - มีการดำเนินการเข้าร่วมประชุม  /สัมมนา/กิจกรรมตามที่ได้รับแจ้ง  หรือได้รับมอบหมาย ดังนี้  1) ประชุม...........................  จัดขึ้นโดย.......................  เมื่อวันที่................  ณ...................  จำนวน.............ราย  2) ........... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม | - กองการเจ้าหน้าที่ | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการเชิงรุก**

| **แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม** | **วัตถุประสงค์** | **ตัวชี้วัด** | **ค่าเป้าหมาย** | | **ผลการดำเนินการ** | | **หน่วยงาน ที่รับผิดชอบหลัก** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ**  **กรม** | **ระดับหน่วยงาน** | **ผลผลิต** | **ผลลัพธ์** |
| **กลยุทธ์ที่ 1 สร้างนวัตกรรม มาตรการ กลไก และกระบวนการในการป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริต** | | | | | | | | | |
| **1.1 สร้างกลไก/มาตรการในการป้องกันการทุจริต** เช่น  - มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ  - มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ในการจัดซื้อจัดจ้าง  - มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียน  - มาตรการป้องกันการรับสินบน  - มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์  ส่วนร่วม  - มาตรการตรวจสอบการใช้ ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่  เป็นต้น | - เพื่อให้หน่วยงาน มีมาตรการ กลไก และ กระบวนการ ในการป้องกันและยับยั้งการทุจริต | - จำนวนกลไก/มาตรการ | 3 | - | - มีมาตรการ/กลไกในการป้องกันการทุจริต ดังนี้   1. ให้โอวาทเกี่ยวกับมาตรการ/กลไกป้องกันการทุจริต เนื่องในโครงการ/กิจกรรม/งาน.........................................   เมื่อวันที่.................... ณ ........................   1. บรรยายพิเศษ/สัมมนาเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต เนื่องในโครงการ/กิจกรรม/งาน.........................................   เมื่อวันที่.................... ณ ........................   1. ประกาศกรมทางหลวง เรื่อง มาตรการ......................................... ประกาศ ณ วันที่........................... 2. บันทึก........ที่...../....... เรื่อง ............ ลงวันที่.......... 3. ...... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - กองการเจ้าหน้าที่ | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **๑.๒ สร้างกระบวนการที่ช่วยลดการใช้ดุลยพินิจ**ของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เช่น นำเทคนิค/วิธีการบริหารจัดการแนวใหม่และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการองค์กรและการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นต้น | - เพื่อให้หน่วยงานมีกระบวนการช่วยลดการใช้ ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน | - จำนวนกระบวน การที่ช่วยลดการใช้ดุลยพินิจ | 2 | - | - มีกระบวนการที่ช่วยลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ฯ ดังนี้   1. การนำเทคโนโลยีสารสนเทศ   เข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน  ด้าน..............   1. เทคนิค/วิธีการ.................   เรื่อง............... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - กองการเจ้าหน้าที่ | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **๑.๓ ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารงานและระบบบริหารทรัพยากรบุคคล**ให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ | - เพื่อให้มีกระบวน การที่สนับสนุนระบบบริหารงานและระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและสามารถ ตรวจสอบได้ | - จำนวนกระบวน การที่สนับสนุนระบบบริหารงานและระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและสามารถ ตรวจสอบได้ | 2  (กระบวนการ) | - | - มีกระบวนการที่ช่วยปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารงานและระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้   1. การจัดทำหรือปรับปรุง คู่มือ/แนวทาง/กระบวนการด้าน................... 2. การนำเทคโนโลยีสารสนเทศ   เข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน  ด้าน......................   1. การใช้เทคนิค/วิธีการ.................   เรื่อง..................... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - กองการเจ้าหน้าที่ | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนารูปแบบการสื่อสารสาธารณะเชิงสร้างสรรค์เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม** | | | | | | | | | |
| **๒.๑** **จัดทำ/เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์หรือเอกสารต่าง ๆ** ในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ | - เพื่อให้มีเอกสารประชาสัมพันธ์ในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ | - จำนวน สื่อประชาสัมพันธ์ หรือเอกสารประชาสัมพันธ์ | 2  (เรื่อง) | - | - มีการจัดทำ/เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์หรือเอกสารต่าง ๆ  ในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติ  มิชอบในภาครัฐ จำนวน......เรื่อง  1) สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม.........เรื่อง.........  2) สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต.........เรื่อง.........  3) …………………. | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - กองการเจ้าหน้าที่ | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **2.2 จัดให้มีช่องทางในการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/สื่อสารทำความเข้าใจ** ในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ | - เพื่อให้มีช่องทางใน  การเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้ง  ป้องกันปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ | - จำนวนช่องทาง | 2  (ช่องทาว) | - | - มีช่องทางในการเผยแพร่ฯ  จำนวน...ช่องทาง ดังนี้  1) จัดให้มีการเผยแพร่ให้ความรู้กับประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับบทบาทและภารกิจ/การดำเนินงาน/โครงการ/ของกรมทางหลวง ผ่านช่องทาง.............  หรือกิจกรรม เรื่อง............  เมื่อวันที่........  2) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง................  เมื่อวันที่................  3) ……………… | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - กองการเจ้าหน้าที่ | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **กลยุทธ์ที่ 3 บูรณาการและสนับสนุนกลไกกระบวนการบริหารจัดการเชิงรุก** | | | | | | | | | |
| **3.1 ยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)** ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กระทรวงคมนาคมกำหนด | - เพื่อให้ระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)  ให้เป็นไปตามเป้าหมาย ที่กำหนด | - ค่าผลคะแนน เฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสใน  การดำเนินงาน ของกรมทางหลวง | มากกว่า  ร้อยละ 85 | - | - ผลการประเมินความโปร่งใสใน  การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของกรมทางหลวง คิดเป็นร้อยละ .......... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **3.2 จัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)** ในการปฏิบัติงาน | - เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานมีข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ในการปฏิบัติงาน | - ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม | ร้อยละ 100 | - | - กรมทางหลวง มีการดำเนินการเรื่อง ข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ในการปฏิบัติงาน คิดเป็น  ร้อยละ .......... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **๓.3 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก**ในการต่อต้านการทุจริต | - เพื่อให้มีกระบวนการ ที่สนับสนุนให้เกิดความร่วมมือกับหน่วยงานหรือ องค์กรภายนอก ในการต่อต้านการทุจริต | - ร้อยละของ จำนวนครั้งในการ ให้ความร่วมมือต่อจำนวนครั้งที่ได้รับแจ้งหรือได้รับมอบหมาย | ร้อยละ 90 | - | - บุคลากรในสังกัด และหน่วยงาน ให้ร่วมมือกับหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก ในการต่อต้านการทุจริต  1) มีการส่งบุคลากรเข้าร่วม  อบรม/สัมมนา /กิจกรรมด้าน  ป้องกันและปราบปรามการทุจริต  เข้าร่วมอบรม/สัมมนา เรื่อง.......เมื่อวันที่ ..........จำนวน ....ราย | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
|  |  |  |  |  | 2) สร้างความรู้ความเข้าใจ  เกี่ยวกับพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าข่ายการทุจริต/การปฏิบัติหรือละเว้นหน้าที่โดย  ผ่านทางเว็บไซต์...............  จำนวน......ครั้ง ดังนี้   * 1. หนังสือ/บทความ/   เอกสารทางวิชาการ เรื่อง............  ทางเว็บไซต์..........ในหัวข้อ........  เมื่อวันที่.....................  2.2) แจ้งเวียน เรื่อง........... |  |  |  |
| **กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้เท่าทันกลไกการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ** | | | | | | | | | |
| **๔.1 จัดให้มีกิจกรรม/โครงการ** เพื่อเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการปราบปรามการทุจริต | - เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการปราบปรามการทุจริตให้รู้เท่าทันกลไกการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ | - จำนวนกิจกรรม/โครงการ | 1  (กิจกรรม/โครงการ) | - | - มีการจัดกิจกรรม/สอดแทรก  หลักสูตรเพื่อเพิ่มสมรรถนะ  ในการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่  ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการ  ปราบปรามการทุจริตฯ ดังนี้  1) กิจกรรม/หลักสูตร................. เมื่อวันที่................. ณ...................  มีผู้ผ่านการอบรมจำนวน.......ราย  2) ......... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - กองฝึกอบรม  - กองการเจ้าหน้าที่ | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) |
| **๔.๒ จัดทำ/เผยแพร่องค์ความรู้**เกี่ยวกับกลไก/กรณีการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ | - เพื่อให้มีองค์ความรู้เกี่ยวกับกลไก/กรณีการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ | - จำนวน องค์ความรู้  เกี่ยวกับ  กลไก/กรณี  การทุจริตใน  รูปแบบต่าง ๆ | 1  (องค์ความรู้) | - | - หน่วยงานมีองค์ความรู้เกี่ยวกับกลไก/ กรณีการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ  ดังนี้   1. องค์ความรู้ด้านส่งเสริม   คุณธรรมจริยธรรม เรื่อง.........   1. องค์ความรู้ด้านป้องกันการ   ทุจริตเรื่อง.........   1. องค์ความรู้ด้านกรณีการกระทำผิดวินัย/คดีการกระทำผิดกรณีทุจริตที่มีการ ชี้มูลความผิดเรื่อง......... 2. ...................... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - กองการเจ้าหน้าที่ | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **๔.๓ จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ** เพื่อเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการปราบปรามการทุจริต | - เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการปราบปรามการทุจริตให้รู้เท่าทันกลไกการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ | - ร้อยละของ จำนวนครั้งในการ จัดส่งบุคลากรต่อจำนวนครั้งที่ได้รับแจ้งหรือได้รับมอบหมาย | ร้อยละ 90 | ร้อยละ 90 | - มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรมกระตุ้นให้ปฏิบัติตนตามหลัก คุณธรรมฯ ทั้งสิ้น จำนวน ..... ราย ดังนี้   1. สัมมนา/กิจกรรม...........................   เมื่อวันที่................  ณ...................  จำนวน.............ราย   1. ..... | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างเครือข่าย MOT Transparency ที่เข้มแข็ง**

| **แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม** | **วัตถุประสงค์** | **ตัวชี้วัด** | **ค่าเป้าหมาย** | | | **ผลการดำเนินการ** | | **หน่วยงาน ที่รับผิดชอบหลัก** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ**  **กรม** | **ระดับหน่วยงาน** | **ผลผลิต** | | **ผลลัพธ์** |
| **กลยุทธ์ที่ 1 สร้างกลไกบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย MOT Transparency** | | | | | | | | | |
| **1.1 กำหนดนโยบาย/มาตรการ/แนวทางในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการต่อต้านการทุจริต**ให้กับประชาชน เครือข่าย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | - เพื่อให้มีนโยบาย/มาตรการ/แนวทางที่สนับสนุนการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการต่อต้านการทุจริตให้กับประชาชน เครือข่าย และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | - จำนวนนโยบาย/มาตรการ/แนวทาง | 1  (นโยบาย/มาตรการ/ แนวทาง) | 1  (นโยบาย/มาตรการ/ แนวทาง) | - มีกระบวนการที่สนับสนุนการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตให้กับประชาชน เครือข่าย และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้  1) มาตรการ/กลไกการให้ความรู้ กับประชาชน เครือข่าย และผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ผ่านกิจกรรม/โครงการ.............เมื่อวันที่.............  2) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จำนวน........ครั้ง ดังนี้  2.1) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ เรื่อง......... ทาง ........... จำนวน ........ ครั้ง  เมื่อวันที่............ (หากระบุได้)  2.2) ................... | | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **๑.๒** **เผยแพร่นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง**ในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการต่อต้านการทุจริต ให้กับประชาชน เครือข่าย และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | - เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการต่อต้านการทุจริตให้กับประชาชน เครือข่าย และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | - จำนวนครั้ง ในการเผยแพร่ | 1  (ครั้ง) | 1  (ครั้ง) | - มีช่องทางในการประสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในการต่อต้านการทุจริต ดังนี้  1) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จำนวน........ครั้ง ดังนี้  1.1) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ เรื่อง......... ทาง ........... จำนวน ........ ครั้ง  เมื่อวันที่............ (หากระบุได้)  ๑.๒) ........  ๒) มีการบรรยายหรือให้โอวาท  จำนวน ......... ครั้ง ดังนี้  ๒.1) บรรยายพิเศษ/ปาฐกถาพิเศษ เรื่อง ........... ในโครงการ/งาน/ กิจกรรม............ ณ........... เมื่อวันที่ ..........  2.2) ..... | | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของเครือข่าย** | | | | | | | | | |
| **2.1** สนับสนุนให้ภาคประชาชนและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวังการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ | - เพื่อให้มีช่องทาง ให้ภาคประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวังการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ | - จำนวนช่องทาง | 3  (ช่องทาง) | 1  (ช่องทาง) | - กรมทางหลวง มีช่องทางในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการติดตาม ตรวจสอบและเฝ้าระวังการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ จำนวน...ช่องทาง  1) มีส่วนร่วมผ่านช่องทาง.........  ที่จัดขึ้นในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม เรื่อง.......... เมื่อวันที่........  2) .............. | | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **2.2** **สร้างเครือข่าย**ในการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ | - เพื่อให้เครือข่ายในการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในภาครัฐ | - จำนวนเครือข่าย | 1  (เครือข่าย) | - | - หน่วยงานมีเครือข่ายในการส่งเสริมส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ | | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **2.3 ดำเนินการเข้าร่วมเป็นเครือข่าย**ในการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ | - เพื่อเสริมสร้าง  ความเข้มแข็งในการมี  ส่วนร่วมกับหน่วยงานภายนอก | - ร้อยละของจำนวนเครือข่ายที่เข้าร่วม กับจำนวนครั้งที่ได้รับแจ้งหรือได้รับมอบหมาย | ร้อยละ 90 | ร้อยละ 90 | - มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/  สัมมนา /กิจกรรมเป็นเครือข่ายฯ  จำนวน ... ราย ดังนี้   1. สัมมนา/กิจกรรม................   เมื่อวันที่................ณ...................จำนวน.............ราย  2) ..... | | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม | - กองฝึกอบรม  - กองการเจ้าหน้าที่  - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **กลยุทธ์ที่ 3 สร้างช่องทางสื่อสารในการประสานงานและตรวจสอบการทุจริต** | | | | | | | | | |
| **3.๑** **จัดให้มีช่องทาง**สื่อสารในการประสานงานและตรวจสอบการทุจริต | - เพื่อให้มีช่องทางสื่อสารในการประสานงาน และตรวจสอบการทุจริต | - จำนวนช่องทาง | 2  (ช่องทาง) | - | - กรมทางหลวง มีช่องทางในการสื่อสารในการประสานงานและตรวจสอบการทุจริต ดังนี้  1) มีการสื่อสารผ่านช่องทาง.......  ที่จัดขึ้นในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม เรื่อง.......... เมื่อวันที่........  2) .............. | | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **3.2 ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา**  การประสานงานและตรวจสอบการทุจริต | - เพื่อให้มีกระบวนการในการมีช่องทางสื่อสารในการประสานงานและตรวจสอบการทุจริต | - จำนวนครั้ง  ในการปรับปรุง/พัฒนา | 1  (ครั้ง) | - | 1) มีการนำเทคนิค/วิธีการมาใช้ในการปฏิบัติงานด้านประสานงานและตรวจสอบการทุจริต ดังนี้  1.1) เทคนิค/วิธีการ เรื่อง.......  2) มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการประสานงานและตรวจสอบการทุจริต จำนวน...ระบบ ดังนี้  2.1) ระบบ.......................ใช้ในการปฏิบัติงานด้าน.................. | | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของ  โครงการ/กิจกรรม | - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |
| **กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม** | | | | | | | | | |
| **- จัดส่งบุคลากรเข้าร่วม**ในกิจกรรม/โครงการต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมตามที่ได้รับแจ้ง หรือได้รับมอบหมาย | - เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเข้ามามี ส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม | ร้อยละของจำนวนครั้งที่เข้าร่วมกับจำนวนครั้งที่ได้รับแจ้งหรือได้รับมอบหมาย | ร้อยละ 90 | ร้อยละ 90 | - มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/  สัมมนา /กิจกรรมฯ จำนวน ... ราย  ดังนี้   1. สัมมนา/กิจกรรม................   จัดขึ้นโดย....................................  เมื่อวันที่................ณ...................  จำนวน.............ราย   1. ............. | | - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม | - กองฝึกอบรม  - กองการเจ้าหน้าที่  - ทุกหน่วยงาน | - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/  ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ  (ถ้ามี) |