

ที่ คค ๐๖๐๐๓/๖๖๒

กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง
ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๓ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ

เรียน **นางสาวธัญจิรา ทองดี**

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดเกี่ยวกับการเรียกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการจัดหาที่ดินปฏิบัติการ
๒. แบบฟอร์มปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ

ตามที่ท่านเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกและขึ้นบัญชีไว้ในตำแหน่งนักวิชาการจัดหาที่ดินปฏิบัติการ ในการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกรมทางหลวง นั้น

บัดนี้ กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง จะบรรจุท่านเข้ารับราชการในตำแหน่งดังกล่าว จึงขอให้ท่านไปรายงานตัว ณ ห้องสัมมนาเทิดศักดิ์ เศรษฐมานพ ชั้น ๓ กองฝึกอบรม ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวันและเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิ์โดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งที่สอบได้

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรพล สมุทระประภูต)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ
โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๖๖๘-๗๕ ต่อ ๒๕๑๒๕ – ๗
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๖๕๕๖

<u>รายละเอียดเกี่ยวกับการเรียกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่งนักวิชาการจัดหาที่ดินปฏิบัติการ ของกรมทางหลวง</u>

<u>ครั้งที่ 2 เรียกลำดับที่ 3</u>

ขอแจ้งให้ผู้มารายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการตำแหน่งนักวิชาการจัดหาที่ดินปฏิบัติการ ได้ทราบดังนี้

1. ให้ผู้มารายงานตัวดำเนินการลงทะเบียนและกรอกข้อมูลประวัติตนเองผ่านระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ที่เว็บไซต์ https://seis.ocsc.go.th ให้เรียบร้อยก่อนถึงวันรายงานตัวตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ **(ยกเว้นผู้มารายงานตัวปัจจุบันเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญไม่ต้องกรอกข้อมูลผ่านระบบ)**

1.1 กรอก หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก หรือ email กด Login

1.2 กรอก รหัสผ่าน (โดยระบบจะส่งรหัสผ่านไปที่ email หลังจากกด Login)

2. ให้มารายงานตัว**ในวันจันทร์ที่ 30 กันยายน 2562** ในเวลาราชการ ณ ห้องสัมมนาเทิดศักดิ์ เศรษฐมานพ ชั้น 3 กองฝึกอบรม กรมทางหลวง ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ **<u>ผู้ที่ไม่มารายงานตัวตามวันเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุ</u>**

2.1 เวลา 08.30 – 09.30 น. ลงทะเบียนรายงานตัว

2.2 เวลา 10.00 – 12.00 น. ชี้แจงให้ข้อมูลความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างองค์กร และนโยบายของกรมทางหลวง

2.3 เวลา 13.00 – 16.30 น. จัดทำประวัติบุคคลในแบบฟอร์ม ก.พ.7

3. ให้ผู้มารายงานตัว**นำหลักฐานเอกสารมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัว <u>โดยให้แยกออกเป็น 2 ชุด</u>** ดังนี้

<u>ชุดที่ 1</u> ให้ยื่นหลักฐานเอกสารของส่วนงานสรรหา ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ (ตามเอกสารแนบ 1)

<u>ชุดที่ 2</u> ให้ยื่นหลักฐานเอกสารเพื่อจัดทำประวัติบุคคล ก.พ.7 ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ (ตามเอกสารแนบ 2) และให้เขียนรายละเอียดข้อมูลประวัติบุคคลลงในแบบฟอร์ม ก.พ.7 (ตามตัวอย่างเอกสารแนบ 3)

4. หลักฐานเอกสารการมีปัจจัยกำหนดเงินเดือนแรกบรรจุของตำแหน่งนักวิชาการจัดหาที่ดินปฏิบัติการของกรมทางหลวง โดย**<u>ให้ยื่นหลักฐานเอกสารได้ที่หน่วยงานที่ไปบรรจุในวันที่ 7 ตุลาคม 2562</u>**

5. ชี้แจงเรื่องที่ควรทราบและให้ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อม**ตอบข้อซักถามในเรื่องที่ผู้มารายงานตัวต้องการทราบเพื่อเป็นส่วนประกอบในการตัดสินใจเข้ารับราชการ <u>เริ่มเวลา 09.30 น.</u>**

6. ผู้ได้รับการเรียกตัวจะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ **(ไปปฏิบัติงาน) ประมาณวันที่ 7 ตุลาคม 2562**

7. ผู้ได้รับการเรียกตัวท่านใดที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานของรัฐทุกประเภท ประสงค์จะรับการบรรจุที่กรมทางหลวง **ขอแจ้งให้ทราบว่ากรมทางหลวงไม่ประสงค์รับโอน ซึ่งได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าไว้แล้วแต่ต้นในประกาศรับสมัครสอบฯ <u>ดังนั้น ผู้ประสงค์ที่จะบรรจุจะต้องดำเนินการลาออกจากส่วนราชการเดิมให้แล้วเสร็จก่อนการบรรจุ โดยให้นำสำเนาคำสั่งลาออกจากส่วนราชการเดิมไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ 7 ตุลาคม 2562</u>**

***** หากท่านใดมีข้อสงสัยใดๆ เช่น การลาออกจากส่วนราชการเดิมหรือหน่วยงานต่างๆ หรือเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรจุหรือการรายงานตัว ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุเข้ารับราชการของท่านเอง ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 0-2354-6668-75 ต่อ 25125–7**

<u>หมายเหตุ</u> ได้มีหนังสือแจ้งให้ผู้สอบได้ในลำดับที่ 3 ทราบแล้ว หากไม่ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว ให้ปฏิบัติตามรายละเอียดที่แจ้งให้ทราบตามข้อมูลข้างต้นนี้

เอกสารแนบ 1

ลำดับที่สอบได้.....

ใบส่งหลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันที่รายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ (กรณีข้าราชการบรรจุใหม่)

<u>ชุดที่ 1</u> สำหรับ**ส่วนของงานสรรหา ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ** กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง มีดังต่อไปนี้

<u>หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมายื่น (กรุณา ☑ โดยเรียงตามลำดับที่กำหนด)</u>

☐ 1. สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน 2 ฉบับ

☐ 2. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน 2 ฉบับ

☐ 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

☐ 4. สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. จำนวน 1 ฉบับ

☐ 5. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล สำเนาใบทะเบียนสมรส (เฉพาะสตรี) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

☐ 6. ใบรับรองแพทย์ (ตัวจริง) ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎ ก.พ. จำนวน 1 ฉบับ

<u>หมายเหตุ</u> สำเนาหลักฐานและเอกสารทุกฉบับให้เขียนคำรับรองว่า **"สำเนาถูกต้อง" <u>ลงลายมือชื่อ วันที่ ให้ชัดเจน</u>**

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่...../...../.....

ได้ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารแล้ว ปรากฏว่า

☐ **ครบ**

☐ **ไม่ครบ** ได้แก่.....

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ

(.....)

วันที่...../...../.....

เอกสารแนบ 2

ลำดับที่สอบได้.....

ใบส่งหลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันที่รายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ (กรณีข้าราชการบรรจุใหม่)

ชุดที่ 2 สำหรับ**ส่วนของงานฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ** กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง มีดังต่อไปนี้

หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมายื่น (กรุณา ☑ โดยเรียงตามลำดับที่กำหนด)

☐ 1. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป
☐ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนตนเอง /คู่สมรส/บิดา มารดา /บุตร จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
☐ 3. สำเนาทะเบียนบ้านตนเอง/ คู่สมรส/บิดา มารดา /บุตร จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
☐ 4. สำเนาทะเบียนสมรส หรือสำเนาทะเบียนหย่าตนเอง/ บิดา มารดา จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
☐ 5. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
☐ 6. สำเนาสูติบัตรบุตร จำนวน 1 ฉบับ
☐ 7. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีบิดาและมารดาเสียชีวิต) จำนวน 1 ฉบับ
☐ 8. สำเนาคำสั่งลาออก (สำหรับผู้ที่รับราชการหรือเป็นพนักงานของรัฐ) จำนวน 2 ฉบับ
☐ 9. สำเนา ก.พ.7 (สำหรับผู้ที่เคยรับราชการและลาออกมาบรรจุใหม่) จำนวน 2 ฉบับ

หมายเหตุ 1. สำเนาหลักฐานเอกสารลำดับที่ 8, 9 ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานนั้นรับรองสำเนาถูกต้องด้วย
2. เขียนแผนที่พอสังเขปของที่อยู่ปัจจุบัน (เพื่อกรอกในประวัติบุคคล รปภ.1)
3. สำเนาหลักฐานและเอกสารทุกฉบับให้เขียนคำรับรองว่า“สำเนาถูกต้อง”ลงลายมือชื่อ วันที่ ให้ชัดเจน

ลงชื่อ .....
(.....)
วันที่...../...../.....

ได้ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารแล้ว ปรากฏว่า

☐ **ครบ**

☐ **ไม่ครบ** ได้แก่.....

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ
(.....)
วันที่...../...../.....

-ตัวอย่าง-

เอกสารแนบ ๓

กระทรวง กลาโหม กรม ทางหลวง ก.พ. ๗

ตำแหน่งชื่อ นาย
๑. ชื่อ สมศักดิ์
นามสกุล รักดี

๒. เลขประจำตัวประชาชน 3-10-17-02557-40-1

๕. วันบรรจุ ๖. ประเภทข้าราชการ พลเรือนสามัญ

๓. วัน เดือน ปีเกิด 10 กรกฎาคม 2530
(สิบ กรกฎาคม สองพันห้าร้อยสามสิบ)

๗. ชื่อ - นามสกุลบิดา นายสมพงษ์ รักดี

๘. ชื่อ - นามสกุลมารดา นางสมศรี รักดี นามสกุลเดิม รักชอบ

๔. วันครบเกษียณอายุ
(.....)

๙. ชื่อ - นามสกุลคู่สมรส นามสกุลเดิม
.....

๑๐. ประวัติการศึกษา

สถานศึกษา	ตั้งแต่ – ถึง (เดือน ปี)	วุฒิ (สาขาวิชาเอก)
โรงเรียนไตรวิทย์อำรุง อ.เมือง จ.อโศธร	พ.ศ.37–มี.ค.43	ประถมศึกษาปีที่ ป.6
โรงเรียนอำนวยศิลป์ เขตราชเทวี กทม.	พ.ศ.43–มี.ค.46	ประถมศึกษาปีที่ ม.3
วิทยาเขตสุเทพถาวร เขตปทุมรัน กทม.	พ.ศ.46–มี.ค.49	ประถมศึกษาปีที่วิชาชีพ ปวช.(ก่อสร้าง)
วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ เขตยานนาวา กทม.	พ.ศ.49–มี.ค.52	ประถมศึกษาปีที่วิชาชีพชั้นสูง ปวส.(ก่อสร้าง)

๑๑. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ชื่อใบอนุญาต	หน่วยงาน	เลขที่ใบอนุญาต	วันที่มีผลบังคับใช้ (วัน เดือน ปี)

๑๒. ประวัติการฝึกอบรม

หลักสูตรฝึกอบรม	ตั้งแต่ - ถึง (วัน เดือน ปี)	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม

๑๓. การได้รับโทษทางวินัยและการนิรโทษกรรม

พ.ศ.	รายการ	เอกสารอ้างอิง

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้ากรอกเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....

เจ้าของประวัติ

16 พฤศจิกายน 2554

ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย

...../...../.....

กระทรวง..... กรม..... ก.พ. ๗

คำนำหน้านาม.....	๒. เลขประจำตัว ประชาชน
๓. ชื่อ..... นามสกุล.....	๕. วันบรรจุ..... ๖. ประเภทข้าราชการ.....
๑. วัน เดือน ปีเกิด..... (.....)	๗. ชื่อ - นามสกุลปัจจุบัน.....
๔. วันครบเกษียณอายุ..... (.....)	๘. ชื่อ - นามสกุลก่อนบรรจุ..... นามสกุลเดิม..... ๙. ชื่อ - นามสกุลคู่สมรส..... นามสกุลเดิม.....

๑๐. ประวัติการศึกษา

สถานศึกษา	ตั้งแต่ - ถึง (เดือน ปี)	วุฒิ (สาขาวิชาเอก)

๑๑. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ชื่อใบอนุญาต	หน่วยงาน	เลขที่ใบอนุญาต	วันที่มีผลบังคับใช้ (วัน เดือน ปี)

๑๒. ประวัติการฝึกอบรม

หลักสูตรฝึกอบรม	ตั้งแต่ - ถึง (วัน เดือน ปี)	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม

๑๓. การได้รับโทษทางวินัยและการลงโทษทางอาญา

พ.ศ.	รายการ	เอกสารอ้างอิง

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้ากรอกเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าของประวัติ

...../...../.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย

...../...../.....

ปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ

๓๘
วิชาการ

งาน/ตำแหน่ง นักวิชาการจัดหาที่ดิน

ใช้ปัจจัย/หลักเกณฑ์ ☐ ร่วมกันทั้งกระทรวง ☑ เฉพาะกรม กรมทางหลวง

ปัจจัย	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข	ปริญญาตรี		ปริญญาโท		ปริญญาเอก	
		๑ เม.ย. ๕๕	๒ พ.ค. ๕๙	๑ เม.ย. ๕๕	๒ พ.ค. ๕๙	๑ เม.ย. ๕๕	๒ พ.ค. ๕๙
๑. ภาษาต่างประเทศ	เป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ โดยมีเงื่อนไข ดังนี้ จบการศึกษาในหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนด้วยภาษาอังกฤษ หรือหลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ หรือหลักสูตรนานาชาติ หรือมีผลการทดสอบในระดับ TOEFL ๕๐๐ ขึ้นไป , IELTS ๕.๕ ขึ้นไป โดยมีอายุการรับรองผลการทดสอบในวันแรกที่ส่วนราชการที่บรรจุเปิดให้ยื่นผลคะแนนและไม่เกิน ๒ ปี	๒๕%	๒๕%	๒๐%	๒๐%	๑๕%	๑๕%
๒. ประสบการณ์	มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมาแล้ว รวมตั้งแต่ ๒ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองประสบการณ์ ที่ระบุลักษณะงานหรือหน้าที่ความรับผิดชอบจากหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชนเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ กรณีทำงานในภาคเอกชน จะต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย อนึ่ง กรณีมีปัญหาในการพิจารณาหรือตีความเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ของปัจจัยนี้ ให้อำนาจในการพิจารณาเป็นของ อ.ก.พ. กรม	๒๐%	๒๐%	๒๕%	๒๕%	๓๕%	๓๕%
๓. ผลงาน/รางวัล	มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับรางวัลชนะเลิศจากการประกวดในระดับชาติ หรือมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ทั้งนี้ จะต้องเป็นผลงานทางวิชาการในสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และผลงานดังกล่าวต้องเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน อนึ่ง กรณีมีปัญหาในการพิจารณาหรือตีความเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ของปัจจัยนี้ ให้อำนาจในการพิจารณาเป็นของ อ.ก.พ. กรม	๓๕%	๓๕%	๓๐%	๓๐%	-	-
๔. คุณวุฒิทางการศึกษาเพิ่มเติม	มีเอกสารยืนยันว่ามีคุณวุฒิทางการศึกษาเพิ่มเติมจากคุณวุฒิการศึกษาที่ได้รับบรรจุและเป็นคุณวุฒิที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทั้งนี้ คุณวุฒิการศึกษาที่เพิ่มเติมนั้นมีความสัมพันธ์และเอื้อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุ อนึ่ง กรณีมีปัญหาในการพิจารณาหรือตีความเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ของปัจจัยนี้ ให้อำนาจในการพิจารณาเป็นของ อ.ก.พ. กรม	๒๐%	๒๐%	๒๕%	๒๕%	๒๕%	๒๕%
๕. ความขาดแคลน	เป็นสายงานที่ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงคมนาคม สรรหาผู้มาบรรจุและแต่งตั้งได้ยาก โดยพิจารณาจากกฎที่ ก.พ. กำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ	-	-	-	-	๒๕%	๒๕%
	รวม	๑๐๐%	๑๐๐%	๑๐๐%	๑๐๐%	๑๐๐%	๑๐๐%