



ที่ คค ๐๖๐๐๓/๗๑๙

กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง  
ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี  
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ

เรียน ตามรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๙ - ๑๒ จำนวน ๔ ราย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดเกี่ยวกับการเรียกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ  
๒. แบบฟอร์มปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ

ตามที่ท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้และได้รับการขึ้นบัญชีไว้ในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ  
ในการสอบแข่งขันของกรมทางหลวง นั้น

บัดนี้ กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง จะบรรจุท่านเข้ารับราชการในตำแหน่งดังกล่าว  
จึงขอให้ท่านไปรายงานตัว ณ ห้องสัมมนาเทิดศักดิ์ เศรษฐมานพ ชั้น ๓ กองฝึกอบรม ถนนศรีอยุธยา  
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ในวันศุกร์ที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัว  
ตามวันและเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิ์โดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งที่สอบได้

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรพล สมุทรประภูต)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๖๖๘-๗๕ ต่อ ๒๕๑๒๕ - ๗

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๖๕๕๖

**รายละเอียดเกี่ยวกับการเรียกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ของกรมทางหลวง**

**ครั้งที่ 6 เรียกลำดับที่ 9 – 12 (จำนวน 4 ราย)**

ขอแจ้งให้ผู้มารายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ได้ทราบดังนี้

1. ให้ผู้มารายงานตัวดำเนินการลงทะเบียนและกรอกข้อมูลประวัติตนเองผ่านระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ที่เว็บไซต์ <https://seis.ocsc.go.th> ให้เรียบร้อยก่อนถึงวันรายงานตัวตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ (ยกเว้นผู้มารายงานตัวปัจจุบันเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญไม่ต้องกรอกข้อมูลผ่านระบบ)

1.1 กรอก หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก หรือ email กด Login

1.2 กรอก รหัสผ่าน (โดยระบบจะส่งรหัสผ่านไปที่ email หลังจากกด Login)

2. ให้ผู้มารายงานตัวในวันศุกร์ที่ 11 ตุลาคม 2562 ในเวลาราชการ ณ ห้องสัมมนาเทิดศักดิ์ เศรษฐมานพ ชั้น 3 กองฝึกอบรม กรมทางหลวง ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ผู้ที่ไม่มีมารายงานตัวตามวันเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์ในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุ

2.1 เวลา 08.30 – 09.30 น. ลงทะเบียนรายงานตัว

2.2 เวลา 10.00 – 12.00 น. ชี้แจงให้ข้อมูลความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างองค์กร และนโยบายของกรมทางหลวง

2.3 เวลา 13.00 – 16.30 น. จัดทำประวัติบุคคลในแบบฟอร์ม ก.พ.7

3. ให้ผู้มารายงานตัวนำหลักฐานเอกสารมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัว โดยให้แยกออกเป็น 2 ชุด ดังนี้  
ชุดที่ 1 ให้ยื่นหลักฐานเอกสารของส่วนงานสรรหา ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ (ตามเอกสารแนบ 1)

ชุดที่ 2 ให้ยื่นหลักฐานเอกสารเพื่อจัดทำประวัติบุคคล ก.พ.7 ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ (ตามเอกสารแนบ 2) และให้เขียนรายละเอียดข้อมูลประวัติบุคคลลงในแบบฟอร์ม ก.พ.7 (ตามตัวอย่างเอกสารแนบ 3)

4. หลักฐานเอกสารการมีปัจจัยกำหนดเงินเดือนแรกบรรจุของตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ของกรมทางหลวง โดยให้ยื่นหลักฐานเอกสารได้ที่หน่วยงานที่ไปบรรจุในวันที่ 21 ตุลาคม 2562

5. ชี้แจงเรื่องที่ควรทราบและให้ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมตอบข้อซักถามในเรื่องที่ผู้มารายงานตัวต้องการทราบเพื่อเป็นส่วนประกอบในการตัดสินใจเข้ารับราชการ เริ่มเวลา 09.30 น.

6. วิธีการเลือกเลขที่ตำแหน่งบรรจุจะให้เลือกตามลำดับที่ที่สอบได้ โดยเลือกแล้วไม่ให้เปลี่ยน

7. ผู้ได้รับการเรียกตัวจะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ (ไปปฏิบัติงาน) วันที่ 21 ตุลาคม 2562

8. ผู้ได้รับการเรียกตัวท่านใดที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานของรัฐทุกประเภท ประสงค์จะรับการบรรจุที่กรมทางหลวง ขอแจ้งให้ทราบว่ากรมทางหลวงไม่ประสงค์รับโอน ซึ่งได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าไว้แล้วแต่ต้นในประกาศรับสมัครสอบฯ ดังนั้น ผู้ประสงค์ที่จะบรรจุจะต้องดำเนินการลาออกจากส่วนราชการเดิมให้แล้วเสร็จก่อนการบรรจุ โดยให้นำสำเนาคำสั่งลาออกจากส่วนราชการเดิมไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ 21 ตุลาคม 2562

\*\*\* หากท่านใดมีข้อสงสัยใดๆ เช่น การลาออกจากส่วนราชการเดิมหรือหน่วยงานต่างๆ หรือเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรจุหรือการรายงานตัว ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุเข้ารับราชการของท่านเอง ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 0-2354-6668-75 ต่อ 25125-7

**หมายเหตุ** ได้มีหนังสือแจ้งให้ผู้สอบได้ในลำดับที่ 9 - 12 ทราบแล้ว

หากไม่ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว ให้ปฏิบัติตามรายละเอียดที่แจ้งให้ทราบตามข้อมูลข้างต้นนี้

ลำดับที่สอบได้.....

**ใบส่งหลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันที่รายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ  
(กรณีข้าราชการบรรจุใหม่)**

ชุดที่ 1 สำหรับส่วนของงานสรรหา ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ กองการเจ้าหน้าที่  
กรมทางหลวง มีดังต่อไปนี้

**หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมายื่น (กรุณา ☒ โดยเรียงตามลำดับที่กำหนด)**

- ☐ 1. สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน 2 ฉบับ
- ☐ 2. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน 2 ฉบับ
- ☐ 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- ☐ 4. สำเนาหลักฐานและเอกสารทางการทหาร อย่างใดอย่างหนึ่ง จำนวน 1 ฉบับ ได้แก่
  - ☐ แบบ สด.8    ☐ แบบ สด.9    ☐ แบบ สด.43
- ☐ 5. สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. จำนวน 1 ฉบับ
- ☐ 6. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล สำเนาใบทะเบียนสมรส (เฉพาะสตรี)  
จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- ☐ 7. ใบรับรองแพทย์ (ตัวจริง) ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.  
จำนวน 1 ฉบับ

**หมายเหตุ** สำเนาหลักฐานและเอกสารทุกฉบับให้เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อ วันที่ ให้ชัดเจน

ลงชื่อ .....  
(.....)  
วันที่...../...../.....

ได้ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารแล้ว ปรากฏว่า

- ☐ ครบ
- ☐ ไม่ครบ ได้แก่.....

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ  
(.....)  
วันที่...../...../.....

ลำดับที่สอบได้.....

ใบส่งหลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันที่ยื่นรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ  
(กรณีข้าราชการบรรจุใหม่)

ชุดที่ 2 สำหรับส่วนของงานฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่  
กรมทางหลวง มีดังต่อไปนี้

หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมายื่น (กรุณา ☒ โดยเรียงตามลำดับที่กำหนด)

- ☐ 1. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป
- ☐ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนตนเอง / คู่สมรส/บิดา มารดา /บุตร จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- ☐ 3. สำเนาทะเบียนบ้านตนเอง/ คู่สมรส/บิดา มารดา /บุตร จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- ☐ 4. สำเนาทะเบียนสมรส หรือสำเนาทะเบียนหย่าตนเอง/ บิดา มารดา จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- ☐ 5. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- ☐ 6. สำเนาสูติบัตรบุตร จำนวน 1 ฉบับ
- ☐ 7. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีบิดาและมารดาเสียชีวิต) จำนวน 1 ฉบับ
- ☐ 8. สำเนาคำสั่งลาออก (สำหรับผู้ที่รับราชการหรือเป็นพนักงานของรัฐ) จำนวน 2 ฉบับ
- ☐ 9. สำเนา ก.พ.7 (สำหรับผู้ที่เคยรับราชการและลาออกมาบรรจุใหม่) จำนวน 2 ฉบับ

- หมายเหตุ 1. สำเนาหลักฐานเอกสารลำดับที่ 8, 9 ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานนั้นรับรองสำเนาถูกต้องด้วย
2. เขียนแผนที่พอสังเขยของที่อยู่ปัจจุบัน (เพื่อกรอกในประวัติบุคคล รปภ.1)
3. สำเนาหลักฐานและเอกสารทุกฉบับให้เขียนคำรับรองว่า“สำเนาถูกต้อง”ลงลายมือชื่อ วันที่ ให้ชัดเจน

ลงชื่อ .....  
(.....)  
วันที่...../...../.....

ได้ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารแล้ว ปรากฏว่า

☐ ครบ

☐ ไม่ครบ ได้แก่.....

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ  
(.....)  
วันที่...../...../.....

|                                                         |                              |                                      |                           |        |
|---------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|--------|
| กระทรวง..... กษัตริย์                                   |                              | กรม..... ทางหลวง                     |                           | ป.พ. ๘ |
| 1. ชื่อ..... นามสกุล.....<br>2. เลขประจำตัวประชาชน..... |                              | 3 - 10 - 17 - 02557-40-1             |                           |        |
| 3. วันเกิด.....<br>4. ปีเกิด.....                       |                              | 5. ประเภทการปกครอง.....              |                           |        |
| 6. ชื่อ..... นามสกุล.....                               |                              | 7. ชื่อ..... นามสกุล.....            |                           |        |
| 8. ชื่อ..... นามสกุล.....                               |                              | 9. ชื่อ..... นามสกุล.....            |                           |        |
| ๑๐. ประวัติการศึกษา                                     |                              |                                      |                           |        |
| สถานศึกษา                                               | ตั้งแต่ - ถึง (เดือน ปี)     | วุฒิ (ถ้ามี)                         |                           |        |
| โรงเรียนวัดโพธิ์...                                     | พ.ศ. 37 - มี.ค. 43           | ประกาศนียบัตร ป.6                    |                           |        |
| โรงเรียนวัด...                                          | พ.ศ. 43 - มี.ค. 46           | ประกาศนียบัตร ม.3                    |                           |        |
| วิทยาลัย...                                             | พ.ศ. 46 - มี.ค. 49           | ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. (ก่อสร้าง) |                           |        |
| วิทยาลัย...                                             | พ.ศ. 49 - มี.ค. 52           | ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง          |                           |        |
|                                                         |                              | ปวศ. (ก่อสร้าง)                      |                           |        |
| ๑๑. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ                               |                              |                                      |                           |        |
| ชื่อใบอนุญาต                                            | หน่วยงาน                     | เลขที่ใบอนุญาต                       | วันหมดอายุ (วัน เดือน ปี) |        |
|                                                         |                              |                                      |                           |        |
| ๑๒. ประวัติการฝึกอบรม                                   |                              |                                      |                           |        |
| หลักสูตรฝึกอบรม                                         | ตั้งแต่ - ถึง (วัน เดือน ปี) | หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม                |                           |        |
|                                                         |                              |                                      |                           |        |
| ๑๓. การได้รับโทษทางวินัยและการนิรโทษกรรม                |                              |                                      |                           |        |
| พ.ศ.                                                    | รายการ                       | เอกสารอ้างอิง                        |                           |        |
|                                                         |                              |                                      |                           |        |
|                                                         |                              |                                      |                           |        |

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ยื่นเข้ามามีความถูกต้องทุกประการ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

.....

เจ้าพนักงาน

ตำแหน่ง.....

16 กันยายน 2556

หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย

[illegible]

ปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ

๓  
วิชาการ

สายงาน/ตำแหน่ง.....นิติกร

ใช้ปัจจัย/หลักเกณฑ์



ร่วมกันทั้งกระทรวง



เฉพาะกรม

| ปัจจัย                          | หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ปริญญาตรี  |           | ปริญญาโท   |           | ปริญญาเอก  |           |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ๑ เม.ย. ๕๕ | ๒ พ.ค. ๕๙ | ๑ เม.ย. ๕๕ | ๒ พ.ค. ๕๙ | ๑ เม.ย. ๕๕ | ๒ พ.ค. ๕๙ |
| ๑. ภาษาดั้งประเทศ               | เป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ โดยมีเงื่อนไข ดังนี้<br>จบการศึกษาในหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนด้วยภาษาอังกฤษ หรือหลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ หรือหลักสูตรนานาชาติ หรือมีผลการทดสอบในระดับ TOEFL ๕๐๐ ขึ้นไป, IELTS ๕.๕ ขึ้นไป<br>โดยมีอายุการรับรองผลการทดสอบในวันแรกที่ส่วนราชการที่บรรจุเปิดให้ยื่นผลคะแนนและไม่เกิน ๒ ปี                                                                                                              | ๒๕%        | ๒๕%       | ๒๐%        | ๒๐%       | ๑๕%        | ๑๕%       |
| ๒. ประสบการณ์                   | มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมาแล้ว รวมตั้งแต่ ๒ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองประสบการณ์ ที่ระบุลักษณะงานหรือหน้าที่ ความรับผิดชอบจากหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชนเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ กรณี ทำงานในภาคเอกชน จะต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย<br>อนึ่ง กรณีมีปัญหาในการพิจารณาหรือมีความเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ของปัจจัยนี้ให้อำนาจในการ พิจารณาเป็นของ อ.ก.พ. กรม | ๓๕%        | ๓๕%       | ๓๐%        | ๓๐%       | ๓๕%        | ๓๕%       |
| ๓. คุณวุฒิทางการ ศึกษาเพิ่มเติม | มีเอกสารยืนยันว่ามีคุณวุฒิทางการศึกษาเพิ่มเติมจากคุณวุฒิการศึกษาที่ได้รับบรรจุและเป็นคุณวุฒิ ที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทั้งนี้ คุณวุฒิการศึกษาที่เพิ่มเติมนั้นมีความสัมพันธ์และเอื้อประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุ<br>อนึ่ง กรณีมีปัญหาในการพิจารณาหรือมีความเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ของปัจจัยนี้ให้อำนาจในการ พิจารณาเป็นของ อ.ก.พ. กรม                                                                                    | ๒๐%        | ๒๐%       | ๒๕%        | ๒๕%       | ๒๕%        | ๒๕%       |
| ๔. ความขาดแคลน                  | ได้รับประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๒๐%        | ๒๐%       | ๒๕%        | ๒๕%       | -          | -         |
|                                 | เป็นสายงานที่ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงคมนาคม สรรหาผู้มาบรรจุและแต่งตั้งได้ยาก โดยพิจารณาจากวุฒิที่ ก.พ. กำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -          | -         | -          | -         | ๒๕%        | ๒๕%       |
| รวม                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ๑๐๐%       | ๑๐๐%      | ๑๐๐%       | ๑๐๐%      | ๑๐๐%       | ๑๐๐%      |