

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่จะส่งประเมิน (เรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ)

๑) ชื่อผลงาน

๑.๑) ผลงานลำดับที่ ๑ : การกำกับดูแลงานอุบัติเหตุบนทางหลวงของแขวงทางหลวงธนบุรี กรณีมีทรัพย์สินราชการเสียหาย

๑.๒) ผลงานลำดับที่ ๒ : การตรวจสอบการขออนุญาตติดตั้งป้ายแนะนำ (ป้ายบอกทาง) ในเขตทางหลวง ตามแบบมาตรฐานของกรมทางหลวง ในพื้นที่รับผิดชอบของแขวงทางหลวงธนบุรี

๒) ระยะเวลาที่ดำเนินการ

๒.๑) ผลงานลำดับที่ ๑ : ๑ ต.ค. ๒๕๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔

๒.๒) ผลงานลำดับที่ ๒ : ๑ ต.ค. ๒๕๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔

๓) สัดส่วนในการดำเนินการเกี่ยวกับผลงาน

- ผลงานลำดับที่ ๑ : ตนเองปฏิบัติ ๑๐๐%

รายละเอียดผลงาน

๑. กำกับดูแลการตรวจสอบความครบถ้วนและความถูกต้องเอกสารการรายงานอุบัติเหตุในเบื้องต้นที่ได้รับการรายงานตามขั้นตอนจากหมวดทางหลวงในสังกัดแขวงทางหลวงธนบุรี

๒. กำกับดูแลตรวจสอบการบันทึกข้อมูลอุบัติเหตุลงในระบบการรายงานอุบัติเหตุของกรมทางหลวง (HAIMS)

๓. กำกับดูแลการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง และการรายงานผลการสอบหาข้อเท็จจริง

๔. กำกับดูแลการขอเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอกเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเรียกร้องให้ผู้ละเมิดชดใช้ค่าเสียหาย

๕. ประสานและติดตามแบบรายการประเมินค่าเสียหายของทรัพย์สินกรมทางหลวงจากคณะกรรมการประเมินราคา

๖. กำกับดูแลการติดตามผู้ละเมิดให้ชดใช้ค่าเสียหาย

๗. กำกับดูแลให้มีการจัดทำคำสั่งคณะกรรมการตรวจรับงานซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายคืนสู่สภาพ และการรายงานซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายคืนสู่สภาพเดิมตามมาตรฐานกรมทางหลวง

๘. กำกับดูแลการดำเนินการส่งฟ้องคดีในกรณีผู้ละเมิดไม่ชดใช้ค่าเสียหาย

๙. กำกับดูแลการขอยุติเรื่อง

- ผลงานลำดับที่ ๒ : ตนเองปฏิบัติ ๑๐๐%

รายละเอียดผลงาน

๑. ตรวจสอบหนังสือขออนุญาตตามมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙

๒. ตรวจสอบแผนผังสังเขปแสดงตำแหน่งติดตั้งป้ายและสถานที่แนะนำ

๓. ตรวจสอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต

๔. ตรวจสอบหนังสือแต่งตั้ง (ถ้ามี)

๕. ตรวจสอบหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

๖. ตรวจสอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)

๗. ตรวจสอบรูปแบบป้ายแนะนำที่ขออนุญาต

๘. ตรวจสอบหนังสือใบอนุญาตตามลักษณะของกิจกรรม

๔) ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (จำนวน ๑ เรื่อง)

เรื่อง การจัดทำแนวทางการตรวจสอบ ติดตาม และควบคุมการดำเนินการในระบบติดตามการบริหารงานบำรุงปกติ (RMMS) ของแขวงทางหลวงระนอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

**แบบเสนอเค้าโครงเรื่องโดยสรุปของผลงานและข้อเสนอแนวคิดการพัฒนา
หรือปรับปรุงงาน**
(กรณีเลื่อนประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ)

**ชื่อผลงานลำดับที่ ๑ การกำกับดูแลงานอุบัติเหตุบนทางหลวงของแขวงทางหลวงธนบุรี กรณีมีทรัพย์สิน
ราชการเสียหาย**

๑) สรุปสาระสำคัญโดยย่อ

แขวงทางหลวงธนบุรี มีภารกิจในการดูแลบำรุงรักษาทางหลวงในความรับผิดชอบ จำนวน ๗ สายทาง รวมระยะทาง ๑๔๐.๕๘๗ กิโลเมตร มีระยะทางต่อ ๒ ช่องจราจรรวม ๔๓๕.๑๕๒ กิโลเมตร อยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล แต่ละสายทางมีปริมาณการจราจรสูงมากกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คันต่อวัน เช่น ทางหลวงพิเศษหมายเลข ๙ (ถนนกาญจนาภิเษก) ทางหลวงหมายเลข ๓๕ (ถนนพระราม ๒) ทางหลวงหมายเลข ๓๓๘ (ถนนบรมราชชนนี) ยานพาหนะที่ใช้บริการทางหลวงมีความหลากหลาย ทั้ง ชนิด ประเภท และขนาด มีสภาพการจราจรหนาแน่น ดังนั้น เมื่อมีผู้ใช้บริการมาก ความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุทางถนนย่อมมีมากขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน และทรัพย์สินที่เสียหายนั้น ส่วนหนึ่งเป็นทรัพย์สินของกรมทางหลวง ดังนั้น การกำกับดูแลงานอุบัติเหตุบนทางหลวงจึงมีความสำคัญ เนื่องจากเป็นงานที่ต้องติดตามให้ผู้ละเมิดชดใช้ค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายคืนสู่สภาพเดิม ใช้งานได้ตามปกติ

๒) ความยุ่งยากซับซ้อนของงาน

๒.๑ การรายงานอุบัติเหตุจากหมวดทางหลวงในพื้นที่จากข้อสังเกตของผู้ขอรับการประเมิน แบ่งได้เป็น ๓ ลักษณะ คือ การออกตรวจสายทางพบอุบัติเหตุ การออกตรวจสายทางพบร่องรอยการเกิดอุบัติเหตุมีทรัพย์สินราชการได้รับความเสียหาย และการได้รับแจ้งจากประชาชน หน่วยงาน หรือองค์กรต่าง ๆ จึงไปตรวจสอบที่เกิดเหตุ ดังนั้น เอกสารประกอบการรายงานที่ได้รับจากหมวดทางหลวงเจ้าของพื้นที่ จึงมีความแตกต่างกัน บางครั้งไม่ครบถ้วน และ/หรือระบุรายละเอียดไม่ชัดเจน บางกรณีต้องใช้ระยะเวลาในการรวบรวมเอกสาร หรืออาจมีความคลาดเคลื่อนกับสำเนารายงานประจำวันเกี่ยวกับคดีของสถานีตำรวจท้องที่ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ การบันทึกเหตุในระบบการรายงานอุบัติเหตุของกรมทางหลวง (HAIMS) จะต้องมีความถูกต้อง และครบถ้วน หากขาดข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญตามที่สำนักอำนวยความปลอดภัยกำหนดไว้ จะไม่สามารถบันทึกเหตุการณ์นั้น ๆ ในระบบได้

๒.๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินราคาทรัพย์สินที่เสียหาย เพื่อให้มีราคามาตรฐานของทรัพย์สินที่เสียหายบนทางหลวงในความรับผิดชอบของแขวงทางหลวงธนบุรี

๒.๔ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจรับทรัพย์สินที่ซ่อมแซมคืนสู่สภาพ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของกรมทางหลวง

๒.๕ เอกสารประกอบการเรียกชดใช้ค่าเสียหายมีหลายรายการ ต้องขอคัดสำเนาจากหน่วยงานภายนอก เช่น สถานีตำรวจท้องที่ สำนักงานเขต ที่ว่าการอำเภอ สำนักงานขนส่ง สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) สหกรณ์แท็กซี่ เป็นต้น ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการรวบรวม และหากเป็นกรณีมีทรัพย์สินเสียหายแต่ไม่พบผู้กระทำละเมิด และสถานีตำรวจท้องที่ไม่มีบันทึกไว้ จะต้องทำหนังสือขอให้สถานีตำรวจท้องที่ทำการสืบสวนสอบสวนหาข้อเท็จจริง และแจ้งผลเป็นลายลักษณ์อักษรจึงจะดำเนินการในขั้นตอนต่อไปได้

๒.๖ การแจ้งให้ผู้ละเมิดชดใช้ค่าเสียหาย หากไม่มีที่อยู่ที่เป็นปัจจุบันในสำเนารายงานบันทึกประจำวันของตำรวจท้องที่ จะแจ้งให้ผู้ละเมิดทราบที่อยู่ซึ่งเป็นที่อยู่ตามภูมิลำเนาในทะเบียนบ้านตามที่ขอคัดสำเนาจากสำนักงานเขต หรือที่ว่าการอำเภอ ปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญประการหนึ่งคือ เอกสารส่งไม่ถึงผู้ละเมิด และไปรษณีย์จะส่งเอกสารคืนพร้อมแจ้งเหตุผลว่าไม่มีผู้รับตามที่อยู่ หรือย้ายไม่ทราบที่อยู่ เป็นต้น

๒.๗ จัดทำทะเบียนงานอุบัติเหตุกรณีทรัพย์สินเสียหายไว้ เพื่อติดตามสถานะ จนกว่าเหตุจะยุติ เนื่องจากเป็นงานที่มีรายละเอียดทางด้านเอกสารและขั้นตอนการดำเนินการมาก อีกทั้งในขั้นตอนการดำเนินการส่งฟ้องกรณีผู้ละเมิดไม่ชดใช้ค่าเสียหาย อาจต้องใช้เวลาานาน บางกรณีเกือบครบอายุความ

๓) ประโยชน์ที่หน่วยงานได้รับ

๓.๑ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ สามารถติดตามให้ผู้ละเมิดชดใช้ค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายคืนสู่สภาพเดิมได้ตามมาตรฐานของกรมทางหลวง

๓.๓ สามารถนำข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุมาใช้เป็นข้อมูลทางสถิติเพื่อวิเคราะห์จุดเสี่ยงและเป็นข้อมูลประกอบในการจัดทำแผนงานได้

ชื่อผลงานลำดับที่ ๒ การตรวจสอบการขออนุญาตติดตั้งป้ายแนะนำ (ป้ายบอกทาง) ในเขตทางหลวง ตามแบบมาตรฐานของกรมทางหลวง ในพื้นที่รับผิดชอบของแขวงทางหลวงธนบุรี

๑) สรุปสาระสำคัญโดยย่อ

ตามพระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๔๙ มาตรา ๔๗ มีสาระสำคัญบัญญัติไว้ว่า “ห้ามมิให้ผู้ใดสร้างอาคารหรือสิ่งอื่นใดในเขตทางหลวง หรือรुक้าเข้าไปในเขตทางหลวง เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้อำนวยการทางหลวงหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการทางหลวง โดยผู้ได้รับอนุญาตต้องชำระค่าใช้เขตทางหลวงตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง” ปัจจุบัน อัตราค่าใช้เขตทางหลวงตามข้อ ๔ (ก) ข้อ ๑ ป้ายบอกทาง ท้ายกฎกระทรวงฯ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ดังนั้น ในการติดตั้งป้ายแนะนำ (ป้ายบอกทาง) ในเขตทางหลวง จึงต้องมีการขออนุญาต ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และแบบมาตรฐานที่กรมทางหลวงกำหนด โดยลักษณะของสถานที่ที่จะพิจารณา ให้ติดตั้งป้ายเป็นไปตามแนวปฏิบัติของสำนักอำนวยความปลอดภัย

๒) ความยุ่งยากซับซ้อนของงาน

๒.๑ ตรวจสอบหนังสือขออนุญาตติดตั้งป้ายแนะนำตามแบบฟอร์มที่กำหนด หากเป็นสถานที่ เอกชนจะต้องตรวจสอบว่าเป็นสถานที่ที่มีลักษณะของกิจกรรมตามหลักเกณฑ์หรือไม่อย่างไร

๒.๒ ตรวจสอบเอกสารและข้อมูลประกอบการขออนุญาตให้ถูกต้องและครบถ้วน ตามลักษณะของกิจกรรมที่ขอโดยจะใช้หนังสืออนุญาตประกอบกิจการ/ธุรกิจ/กิจกรรม แล้วแต่กรณี ประกอบการพิจารณาด้วย เช่น โรงพยาบาลเอกชนขอติดตั้งป้ายแนะนำโรงพยาบาล จะต้องมีส่วนหนังสือ อนุญาตประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน ประกอบการพิจารณาด้วย เป็นต้น

๒.๓ ตรวจสอบรูปแบบป้ายแนะนำ แพนผังโดยสังเขปแสดงตำแหน่งติดตั้งป้าย พร้อม ตรวจสอบตำแหน่งระยะห่างระหว่างป้ายแนะนำกับสถานที่แนะนำตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๔ การนับอายุการอนุญาตการติดตั้งป้ายแนะนำ จะนับจากวันที่อนุญาตตามหนังสืออนุญาต ของสำนักอำนวยความปลอดภัย โดยจะต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้ได้รับอนุญาตดำเนินการติดตั้งป้ายแนะนำ ภายในเวลาที่กำหนดและเป็นไปตามมาตรฐานกรมทางหลวง โดยอยู่ในความควบคุมของหมวดทางหลวง เจ้าของพื้นที่ และจะต้องชำระค่าเขตทางก่อนติดตั้ง

๒.๕ จัดทำทะเบียนการอนุญาตติดตั้งป้ายแนะนำ เพื่อควบคุม ตรวจสอบ และติดตาม การชำระค่าใช้เขตทางตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยกำหนดการจำแนกประเภทข้อมูลให้ ครอบคลุมกับการใช้ปฏิบัติงาน

๓) ประโยชน์ที่หน่วยงานได้รับ

๓.๑ การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารก่อนนำเสนอให้ผู้มีอำนาจพิจารณาการอนุญาต ตามลำดับชั้น ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และลดความล่าช้าในการพิจารณาการอนุญาต เนื่องจากไม่ต้องส่งคืนแก้ไข หรือต้องส่งเอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

๓.๒ การจัดทำทะเบียนอนุญาตติดตั้งป้ายแนะนำ ช่วยให้สามารถติดตามการชำระค่าเขตทาง รายปีไม่เกินวันที่ครบอายุการอนุญาต และสามารถใช้อ้างอิงข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้เป็นข้อมูลด้านสถิติต่อไป

ชื่อข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

เรื่อง การจัดทำแนวทางการตรวจสอบ ติดตาม และควบคุมการดำเนินการในระบบติดตามการบริหารงานบำรุงปกติ (RMMS) ของแขวงทางหลวงระนอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๑) สรุปหลักการและเหตุผล

ปัจจุบันระบบติดตามการบริหารงานบำรุงปกติ (RMMS) เป็นระบบที่มีความสำคัญระบบหนึ่งของกรมทางหลวง ผู้บริหารระดับสูงของกรมใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและติดตามการใช้งบบำรุงปกติของหน่วยงานภูมิภาคอย่างใกล้ชิด โดยสำนักบริหารบำรุงทางจะสรุปข้อมูลนำเสนอทุกวันที่ ๕ ของเดือน และมีการประเมินความคุ้มค่างานบำรุงทางในทุกสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งการกำหนดแผนงานบำรุงปกติในแต่ละปี ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง มอบหมายให้รองผู้อำนวยการแขวงทางหลวงฝ่ายปฏิบัติการเป็นผู้พิจารณาถ่วงดุลในภาพรวม ก่อนให้งานวางแผน จัดทำเล่มแผนนำเสนอสำนักบริหารบำรุงทางสำหรับในระบบติดตามการบริหารงานบำรุงปกติ (RMMS) หน่วยงานในภูมิภาคโดยส่วนใหญ่ งานสารสนเทศจะเป็นผู้ติดตามและรายงานในภาพรวมของหน่วยงาน เพราะอาจเนื่องมาจากงานสารสนเทศได้รับการประสานข้อมูลโดยตรงจากงานสถิติ สำนักบริหารบำรุงทาง ในการแก้ไขและเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบให้ถูกต้องและครบถ้วน

ระบบ RMMS เป็นระบบที่มีความซับซ้อน มีชุดฐานข้อมูลหลากหลาย ชุดข้อมูลบางชุดมีความสัมพันธ์ต่อเนื่องกันกับอีกชุดหนึ่งหรือหลายชุดในระบบ สังเกตได้จากการเรียกรายงานต่าง ๆ ที่ได้จากระบบ อีกทั้งยังมีผู้ใช้งานในหน่วยเดียวกันหลายรหัสผู้ใช้งาน หากผู้ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ตรวจสอบและติดตาม หรือผู้ใช้งานเองไม่มีความเข้าใจ เมื่อมีข้อผิดพลาดในการบันทึกข้อมูล การตรวจสอบ และติดตามข้อมูลจะไม่สามารถหาสาเหตุที่ข้อมูลเกิดความผิดพลาดได้ อีกทั้งในคู่มือการใช้งานที่มีอยู่ไม่ได้กล่าวถึงการใช้งานในรหัสผู้ใช้งาน แขวงทางหลวง (xxx๐๐) ซึ่งจะต้องเป็นรหัสผู้ใช้งานที่ตรวจสอบ ติดตาม และควบคุมการดำเนินการในภาพรวมของหน่วยงาน

๒) ข้อเสนอแนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

ดังที่กล่าวไปแล้วว่าระบบ RMMS มีชุดข้อมูลที่หลากหลายประเภท อาทิ ข้อมูลรหัสงานบำรุง ข้อมูลแรงงาน ข้อมูลวัสดุประเภท ชนิด คุณลักษณะ หน่วยนับ ข้อมูลเครื่องจักรและยานพาหนะ ประเภท ชนิด จำนวน และข้อมูลน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นต้น ผู้มีสิทธิ์ใช้งานในหน่วยงานแขวงทางหลวงระนอง จำนวน ๑๓ รหัสผู้ใช้งาน โดยแต่ละรหัสผู้ใช้งานมีข้อจำกัดสิทธิ์การใช้งานเฉพาะส่วนที่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบจากสำนักบริหารบำรุงทางเท่านั้น

แนวทางที่ผู้ขอรับการประเมินมีแนวคิดที่จะจัดทำนั้น จะเป็นแนวทางการสอบทานข้อมูลของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ ตรวจสอบ ติดตาม และควบคุมการดำเนินการในระบบ RMMS หรือจะเรียกว่า ผู้ใช้รหัสงานแขวงทางหลวง (xxx๐๐) (ในกรณีแขวงทางหลวงระนอง ใช้รหัส ๓๓๑๐๐) โดยสอบทานจากค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับการเบิกจ่ายจริงตามระบบ GFMS ตัวอย่าง เช่น ค่าแรงงานรวมค่าล่วงเวลา ตามผลการบันทึกในภาพรวมไม่ตรงกับยอดเบิกจ่ายในระบบ GFMS จะต้องสอบทานข้อมูลและแก้ไขตรงจุดใด ผู้ใช้งานรหัสใดที่เกี่ยวข้องและต้องทำการตรวจสอบข้อมูลของตนบ้าง หรือยอดค่าเช่าเครื่องจักรรายเดือนในภาพรวม ไม่ตรงกับยอดค่าเช่าเครื่องจักรของงานเงินทุนหมุนเวียน สำนักเครื่องกลและสื่อสาร จะต้องตรวจสอบอย่างไร เป็นต้น ผู้ที่ไม่เคยใช้งานระบบ RMMS มาก่อนไม่สามารถทราบได้เลยว่าจะต้องแก้ไขปัญหาอย่างไร นอกจากต้องสอบถามผู้รู้ หรือผู้ที่มีประสบการณ์ใช้งานอยู่ก่อนแล้ว

ดังนั้น ข้อเสนอแนวคิดในการจัดทำแนวทางการตรวจสอบ ติดตาม และควบคุมการดำเนินการ ในระบบบริหารงานบำรุงปกติ (RMMS) จึงเป็นประโยชน์ต่อแนวทางหลวงระนอง และกรมทางหลวง ซึ่งจะช่วยให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ลดข้อผิดพลาด และ/หรือ หากเกิดข้อผิดพลาด สามารถแก้ไขปัญหาได้ตรงประเด็น เพื่อให้การดำเนินการในระบบบริหารงานบำรุงปกติ บรรลุเป้าหมาย ตามวัตถุประสงค์และนโยบายที่กำหนดไว้

๓) ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ มีแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร สามารถสืบค้น สร้างความเข้าใจ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการแก้ไขปัญหาระหว่างการใช้งานระบบได้อย่างตรงประเด็น และป้องกันการเกิดข้อผิดพลาดในอนาคต

๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๓.๓ ข้อมูลในระบบทุกรหัสผู้ใช้งาน และข้อมูลในภาพรวมถูกต้องตรงกับผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS

๓.๔ เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของแนวทางหลวงระนอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) มาศ (ผู้ขอรับการประเมิน)
(นางสาวนันทวรรณ กาญจนปรีชา)
(วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖)

(ลงชื่อ) ศัพ (ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล)
(นายชีพวิชญ์ ไตรแพทย์)
ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงระนอง
(วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖)