

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่จะส่งประเมิน (เรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ)

๑) ชื่อผลงาน

- ๑.๑) ผลงานลำดับที่ ๑ : การพัฒนาระบบงานเข้าใช้ยานพาหนะ/เครื่องจักรกล
 ๑.๒) ผลงานลำดับที่ ๒ : การบำรุงรักษายานพาหนะ/เครื่องจักรกล กรณีรองาน

๒) ระยะเวลาที่ดำเนินการ

- ๒.๑) ผลงานลำดับที่ ๑ : ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
 ๒.๒) ผลงานลำดับที่ ๒ : กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๓) สัดส่วนในการดำเนินการเกี่ยวกับผลงาน

- ผลงานลำดับที่ ๑ : ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๘๐

รายละเอียดผลงาน สํารวจความต้องการเข้าใช้ยานพาหนะ/เครื่องจักรกลจากแนวทางหลวงในสังกัด เพื่อทำแผนการส่งให้เข้าใช้อย่างทั่วถึงและใช้งานต่อเนื่อง พร้อมรายงานผลอัตราการใช้ประโยชน์ กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน

รายชื่อผู้ที่มีส่วนร่วม ในผลงาน	ลายมือชื่อ	สัดส่วนผลงาน ของผู้มีส่วนร่วม	ระบุรายละเอียดของผู้มีส่วนร่วมในผลงาน
นายวิภู ชัตติยะมาน		ร้อยละ ๒๐	ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ และ ควบคุมการทำงาน

- ผลงานลำดับที่ ๒ : ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๘๐

รายละเอียดผลงาน ทำแผนกำหนดการติดเครื่องยนต์และตรวจสอบระบบต่าง ๆ ของยานพาหนะ/เครื่องจักรกลที่จอดรองานอย่างสม่ำเสมอโดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลความพร้อมใช้งาน กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน

รายชื่อผู้ที่มีส่วนร่วม ในผลงาน	ลายมือชื่อ	สัดส่วนผลงาน ของผู้มีส่วนร่วม	ระบุรายละเอียดของผู้มีส่วนร่วมในผลงาน
นายวิภู ชัตติยะมาน		ร้อยละ ๑๐	ให้คำปรึกษา แนะนำ
นายปฏิภาณ ศรีเพชร		ร้อยละ ๑๐	ควบคุมการบำรุงรักษา ทำใบตรวจสอบ

๔) ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (จำนวน ๑ เรื่อง)

เรื่อง การยกระดับงานตัดหญ้าไหลทางโดยการเพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่หมวดทางหลวงให้สามารถขับรถพาร์มแทรกเตอร์ติดเครื่องตัดหญ้าได้ และจัดให้มีประจำหมวดทางหลวงเพื่อให้ทันต่องานตัดหญ้าที่มีอย่างต่อเนื่อง โดยมีการทำแผนการเข้าใช้ให้เหมาะสมกับปริมาณงาน

แบบเสนอเค้าโครงเรื่องโดยสรุปของผลงานและข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนา หรือปรับปรุงงาน

(กรณีเลื่อนประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ)

ชื่อผลงานลำดับที่ ๑ การพัฒนาระบบงานเข้าใช้ยานพาหนะ/เครื่องจักรกล

๑) สรุปสาระสำคัญโดยย่อ

เนื่องด้วยบ่อยครั้งแนวทางหลวงในสังกัดมีความประสงค์ใช้เครื่องจักรชนิดเดียวกันพร้อมกัน ประกอบกับจำนวนเครื่องจักรที่มีอย่างจำกัด เมื่อที่ใดได้รับเครื่องจักรไปแล้วจะใช้งานต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการใช้งานอย่างไม่ทั่วถึง ส่วนเครื่องกล จึงคิดแก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วยการสำรวจความต้องการใช้เครื่องจักรกลและระยะเวลาจากทุกแนวทางหลวงในสังกัดแล้วนำข้อมูลที่ได้ มาจัดทำแผนส่งให้เข้าตามลำดับความสำคัญ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาจึงหมุนเวียนตามลำดับ พร้อมทั้งติดตามรายงานผลอัตราการใช้ประโยชน์รายคันรายแขวงประจำเดือนในระหว่างที่เครื่องจักร ไปประจำอยู่ หากเห็นว่าถูกใช้งานไม่เต็มประสิทธิภาพและมีหน่วยอื่นต้องการใช้จะมีการประสาน ขอส่งให้หน่วยงานที่มีความจำเป็นก่อนหากมีการใช้งานเต็มประสิทธิภาพแล้วส่วนเครื่องกล จะพิจารณาดำเนินการขอสนับสนุนเครื่องจักรเพิ่มให้จากนอกสังกัดให้ต่อไป

๒) ความยุ่งยากซับซ้อนของงาน

- ในการสำรวจข้อมูลความต้องการพบว่าแนวทางหลวงในสังกัดจะแจ้งความต้องการ เครื่องจักรชนิดเดียวกันพร้อมกัน การจะพิจารณาส่งให้ที่ใดก่อนต้องคำนึงถึงความเร่งด่วนของงาน ความสำคัญของงาน และลำดับการจัดส่งเอกสาร โดยต้องมีการประสานทุกฝ่ายให้รับทราบ เหตุผลซึ่งกันและกัน

- ในระหว่างการใช้งานหากเครื่องจักรมีการชำรุด ส่งผลให้งานไม่แล้วเสร็จตามกำหนด ต้องปรับระยะเวลาส่งให้เข้าใช้นานขึ้น ซึ่งจะกระทบกับหน่วยงานที่มีแผนส่งให้ลำดับถัดไป ต้องมีการประสานแจ้งล่วงหน้าเหตุผลส่งให้ล่าช้ากว่ากำหนดด้วย

- การรายงานผลอัตราการใช้ประโยชน์รายคันรายแขวงประจำเดือน ใช้การคำนวณจากสูตร ของงานเงินทุนหมุนเวียนค่าเครื่องจักรกล แต่แตกต่างกันที่มีการแจกแจงแยกให้เห็นว่าเครื่องจักร ชนิดเดียวกันหน่วยใดใช้ประโยชน์ได้มากน้อยเพียงใด จากเดิมที่เป็นค่าในภาพรวม ซึ่งการแยก ลักษณะนี้ต้องอาศัยการป้อนค่าข้อมูลในการคำนวณเอง ดังนั้นเพื่อลดความผิดพลาด ต้องมีความรอบคอบและตรวจทานซ้ำ

๓) ประโยชน์ที่หน่วยงานได้รับ

- เมื่อเครื่องจักรถูกใช้งานอย่างเต็มประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภารกิจงานบำรุงทางของกรม
- สนองตอบต่อความต้องการเครื่องจักรของแนวทางหลวงได้ดียิ่งขึ้น
- สามารถติดตามผลการเข้าใช้เครื่องจักรของแนวทางหลวงในสังกัด
- มีแผนการทำงานด้านการใช้งานเครื่องจักรกลเพื่อเตรียมการล่วงหน้าได้
- ไว้ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงความต้องการเครื่องจักรของแนวทางหลวง
- แสดงรายการเครื่องจักรในสังกัด
- เป็นประวัติและสถิติเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาความเหมาะสมของเครื่องจักร งานบำรุงทาง

ชื่อผลงานลำดับที่ ๒ การบำรุงรักษายานพาหนะ/เครื่องจักรกล กรณีโรงงาน

๑) สรุปสาระสำคัญโดยย่อ

เดิมเมื่อเครื่องจักรเสร็จสิ้นภารกิจงานจากแนวทางหลวงในสังกัดจะกลับมาจอดรองงานที่ต้นสังกัดในระหว่างนั้นการทดสอบและตรวจสอบบำรุงรักษาอาจกระทำไม่ได้ทั่วถึงและสม่ำเสมอประกอบกับเครื่องจักรบางส่วนมีอายุการใช้งานเกินอายุมาตรฐาน ทำให้เกิดการชำรุดต่อบางระบบได้ เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบที่มีการหล่อลื่นจากของเหลว ระบบเครื่องล่าง เป็นต้น ไม่พร้อมส่งเมื่อแนวทางหลวงในสังกัดมีความต้องการใช้งาน ส่วนเครื่องกล ได้รับมอบหมายให้จัดทำแผนการบำรุงรักษา กรณีโรงงาน จึงได้ทำเป็นแผนประจำเดือน กำหนดให้มีการทดสอบเครื่องจักรที่จอดรองงานทุก ๆ สัปดาห์ พร้อมทั้งตรวจสอบระบบเบื้องต้นตามรายการในแบบการบำรุงรักษาเครื่องจักรกล/ยานพาหนะ เพื่อตรวจหาการสึกหรอหรือชำรุดจากการใช้งานครั้งล่าสุดเพิ่มเติมด้วย หากพบนำส่งเข้าปรับซ่อม จากนั้นสรุปรายงานผลความพร้อมใช้งานของเครื่องจักรที่จอดรองงานทุกสิ้นเดือน

๒) ความยุ่งยากซับซ้อนของงาน

- ในการทดสอบเครื่องจักรต้องมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ผู้ทำการทดสอบซึ่งในบางช่วงเวลาขาดแคลนพร้อมกันนั้นเครื่องจักรโรงงานมีหลายประเภท การจะทำได้อย่างเต็มสมรรถนะต้องอาศัยประสบการณ์การขับที่มีความหลากหลายของเจ้าหน้าที่

- การทดสอบต้องทำสัญญาขอใช้ทุกครั้ง และบันทึกรายงานการปฏิบัติงานของเครื่องจักร/ยานพาหนะด้วย

- เนื่องจากเครื่องจักรมีหลายประเภทแต่ละประเภทมีอัตราการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงแตกต่างกัน ดังนั้น การทดสอบที่เวลาเท่ากันจะใช้น้ำมันเชื้อเพลิงไม่เท่ากันจึงต้องมีการคิดคำนวณตัวเลขปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่ขอเบิกต่อเวลาทดสอบรายคันด้วย

- การรายงานผลความพร้อมใช้งานรายคันและภาพรวมทุกคัน ใช้การคำนวณจากสูตรของงานเงินทุนหมุนเวียนค่าเครื่องจักรกล แต่แตกต่างกันที่กรณีโรงงานจะแทนค่าชั่วโมงการทำงานในสูตรเท่ากับศูนย์เสมอและพิจารณาเฉพาะกรณีโรงงานเท่านั้น ถ้าไม่พบความชำรุดคิดเป็นชั่วโมงพร้อมใช้งาน หากชำรุดคิดเป็นชั่วโมงซ่อมแซมจนกว่าจะมีการซ่อมเสร็จ

๓) ประโยชน์ที่หน่วยงานได้รับ

- เครื่องจักรได้รับการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอระหว่างรองงาน
- เครื่องจักรและอะไหล่มีอายุการใช้งานยาวนานขึ้น
- ตอบสนองต่อความต้องการเครื่องจักรได้อย่างทันที่
- ลดการเสียในระหว่างใช้งานทำงานได้อย่างคุ้มค่าขึ้น
- เพิ่มความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน ลดโอกาสเกิดอุบัติเหตุจากสภาพไม่พร้อมของเครื่องจักร
- แสดงรายการเครื่องจักรรองงานสำหรับเป็นข้อมูลเสนอให้แนวทางหลวงในสังกัด
- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการทดสอบมีทักษะและประสบการณ์ในการทดสอบและตรวจสอบเครื่องจักรที่หลากหลาย

ชื่อข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

เรื่อง การยกระดับงานตัดหญ้าไหล่ทางโดยการเพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่หมวดทางหลวงให้สามารถขับรถฟาร์มแทรกเตอร์ตัดเครื่องตัดหญ้าได้ และจัดให้มีประจำหมวดทางหลวงเพื่อให้ทันต่องานตัดหญ้าที่มีอย่างต่อเนื่อง โดยมีการทำแผนการเข้าใช้ให้เหมาะสมกับปริมาณงาน

๑) สรุปหลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพภูมิประเทศและภูมิอากาศบริเวณพื้นที่ในความรับผิดชอบของสำนักงานทางหลวงที่ ๑๓ ตั้งอยู่มีทะเลขนาบ ๒ ด้านและร้อนชื้นมีฝนตกชุกตลอดทั้งปี เอื้อต่อการเจริญเติบโตของวัชพืชอย่างรวดเร็ว ประกอบกับลักษณะถนนเป็นทางยาว การใช้เครื่องตัดหญ้าแบบสะพายอาจกระทำไม่ได้ไม่ทัน ส่วนเครื่องกลจึงสนับสนุนรถฟาร์มแทรกเตอร์ตัดเครื่องตัดหญ้าให้เข้าพร้อมพนักงานขับแต่เนื่องด้วยปัญหาขาดแคลนพนักงานขับ การส่งไปให้เข้าใช้ทำได้จำกัดไม่ครบทุกหมวดทางหลวง ซึ่งในปัจจุบันมีการสลับส่งให้ใช้ก็ยังทำได้ไม่ทันต่องาน เพราะฉะนั้นการมีประจำหมวดทางหลวงและเจ้าหน้าที่หมวดทางหลวงสามารถขับได้เอง เป็นการยกระดับงานตัดหญ้าได้โดยการเพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่และใช้เครื่องจักรสนับสนุน

๒) ข้อเสนอแนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

- ในส่วนของการจัดให้มีรถฟาร์มแทรกเตอร์ตัดเครื่องตัดหญ้าประจำหมวดทางหลวง อาจส่งผลให้แขวงทางหลวงแบกรับภาระค่าเช่าเพิ่มขึ้น แต่สามารถบริหารจัดการให้เกิดความคุ้มค่าที่สุดเพื่อลดภาระค่าเช่าลงได้ โดยการจัดทำแผนการทำงาน นำค่าสมรรถนะของเครื่องจักรและระยะทางในพื้นที่รับผิดชอบของหมวดทางหลวง มาหาค่าปริมาณงานที่ควรทำได้ต่อวันและใช้เวลาที่วันจึงจะทำได้ครบทุกพื้นที่ ประกอบกับค่าตัวเลขจำนวนวันที่วัชพืชใช้ในการเจริญเติบโตจนต้องมีการกำจัด

- ในส่วนของการเพิ่มทักษะให้แก่เจ้าหน้าที่หมวดทางหลวง โดยการให้พนักงานขับจากส่วนเครื่องกลเป็นผู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ถ่ายทอดประสบการณ์การขับและการบำรุงรักษาให้เจ้าหน้าที่จากหมวดทางหลวง เนื่องจากรถฟาร์มแทรกเตอร์ตัดเครื่องตัดหญ้าสามารถเรียนรู้วิธีการขับเบื้องต้นได้ไม่ยากนัก

๓) ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- เพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในด้านการใช้และควบคุมเครื่องจักร
- ทางหลวงปลอดภัย ขับขี่สบายตา
- ยกระดับงานตัดหญ้าไหล่ทางของหมวดทางหลวง จากเดิมใช้เครื่องตัดหญ้าให้เป็นการใช้รถฟาร์มแทรกเตอร์ตัดเครื่องตัดหญ้าควบคู่
- ทำงานได้เร็วขึ้น ช่วยแบ่งเบาภาระผู้ปฏิบัติงาน
- แก้ปัญหาขาดแคลนพนักงานขับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) กรพัฒน์ (ผู้ขอรับการประเมิน)

(นายกรพัฒน์ สูงเกิด ..)

(วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖.)

(ลงชื่อ)  (ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล)

(นายวิฑู ชัตติยะมาน ..)

(วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖.)