

## ส่วนที่ ๒ ผลงานที่จะส่งประเมิน (เรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ)

### ๑) ชื่อผลงาน

๑.๑) ผลงานลำดับที่ ๑ : การหาตัวผู้รับจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอน ๒ โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเชื่อมโยงการคมนาคมขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว กิจกรรมปรับปรุงผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ทางหลวงหมายเลข ๒๒๑ ตอน แยกการช่าง - เชิงบันไดเขาพระวิหาร ระหว่าง กม.๘๗+๑๕๐ - กม.๙๒+๖๐๐ ระยะทาง ๕.๔๕๐ กิโลเมตร

๑.๒) ผลงานลำดับที่ ๒ : การทำสัญญาจ้างกับกิจการร่วมค้า งานฟื้นฟูทางหลวง ทางหลวงหมายเลข ๒๒๑ ตอน ศรีสะเกษ - ภูเงิน ระหว่าง กม.๑๙+๔๐๐ - กม.๒๑+๒๔๐ (เป็นตอนๆ) ปริมาณงาน ๑ แห่ง

### ๒) ระยะเวลาที่ดำเนินการ

๒.๑) ผลงานลำดับที่ ๑ : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๒) ผลงานลำดับที่ ๒ : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๓) สัดส่วนในการดำเนินการเกี่ยวกับผลงาน

- ผลงานลำดับที่ ๑ : ตนเองปฏิบัติ ๘๐%

รายละเอียดผลงาน เตรียมความพร้อมในการดำเนินการหาตัวผู้รับจ้าง โดยการตรวจสอบรายละเอียดของแผนรายประมาณการ ศึกษาระเบียบ แนวทางปฏิบัติ และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาวิเคราะห์ วางแผน กำหนดการดำเนินการ กำหนดเงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน

รายชื่อผู้ที่มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ	สัดส่วนผลงานของผู้มีส่วนร่วม	ระบุรายละเอียดของผู้มีส่วนร่วมในผลงาน
นางเขมิกา ประมวลธนกร		๑๐%	ให้คำปรึกษาแนะนำตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติ
นายสังสรรค์ วงศ์ตรี		๑๐%	ช่วยจัดเตรียมข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร

- ผลงานลำดับที่ ๒ : ตนเองปฏิบัติ ๘๐%

รายละเอียดผลงาน ศึกษาระเบียบ ขั้นตอน วิธีการ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำเอกสารสัญญาจ้าง และการบันทึกข้อมูลสัญญาจ้างกับกิจการร่วมค้าในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

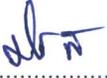
กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน

รายชื่อผู้ที่มีส่วนร่วม ในผลงาน	ลายมือชื่อ	สัดส่วนผลงาน ของผู้มีส่วนร่วม	ระบุนายละเอียดของผู้มีส่วนร่วมในผลงาน
นางเขมิกา ประมวลธนกร		๑๐%	ให้คำปรึกษาแนะนำตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติ
นางสาวนันธิญา มีแสง		๑๐%	ช่วยจัดเตรียมข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร

๔) ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (จำนวน ๑ เรื่อง)

เรื่อง การจัดทำรายการตรวจสอบเอกสารผลทดสอบวัสดุในงานสัญญาจ้าง ของแนวทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  ..... (ผู้ขอรับการประเมิน)  
(นายปิยะ กุลวงศ์)

(วันที่ ๑๗) เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  ..... (ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล)  
(นางเขมิกา ประมวลธนกร)

(วันที่ ๑๗) เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

(ลงชื่อ) .....  ..... (ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป)  
(นายพิชฌคุณ ส.วรเนตร)

(วันที่ ๑๗) เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชา  
ที่เหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวก็ให้มี  
คำรับรอง ๑ ระดับได้

## แบบเสนอเค้าโครงเรื่องโดยสรุปของผลงานและข้อเสนอแนวคิด

(กรณีเลื่อนประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ)

ชื่อผลงานลำดับที่ ๑ : การหาตัวผู้รับจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอน ๒ โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเชื่อมโยงการคมนาคมขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว กิจกรรมปรับปรุงผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ทางหลวงหมายเลข ๒๒๑ ตอน แยกการช่าง - เขิงบันไดเขาพระวิหาร ระหว่าง กม.๘๗+๑๕๐ - กม.๙๒+๖๐๐ ระยะทาง ๕.๔๕๐ กิโลเมตร

### ๑) สรุปสาระสำคัญ

แขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒ ได้จัดทำรายละเอียดโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเชื่อมโยงการคมนาคมขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว กิจกรรมปรับปรุงผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ทางหลวงหมายเลข ๒๒๑ ตอนควบคุม ๐๑๐๓ ตอน แยกการช่าง - เขิงบันไดเขาพระวิหาร ระหว่าง กม.๘๗+๑๕๐ - กม.๙๒+๖๐๐ ระยะทาง ๕.๔๕๐ กิโลเมตร เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๘,๔๘๘,๐๐๐ บาท (ยี่สิบแปดล้านสี่แสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) จากกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒ ซึ่งหัวหน้ากลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒ ได้พิจารณาอนุมัติโครงการ รวมทั้งได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษดำเนินการแทนกลุ่มจังหวัดฯ เกี่ยวกับพัสดุและการจัดทำนิติกรรมสัญญา และการดำเนินการทุกกระบวนการ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดความคล่องตัว ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษจึงมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ และการขออนุญาต/ขออนุมัติเกี่ยวกับการใช้พื้นที่สำหรับการดำเนินงานโครงการให้ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒ ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

ผู้ขอรับการประเมินมีหน้าที่ปฏิบัติงานพัสดุและสัญญา และได้รับมอบหมายหน้าที่ให้ดำเนินงานหาตัวผู้รับจ้างให้เป็นไปตามระเบียบและขั้นตอน ซึ่งการดำเนินการหาตัวผู้รับจ้างโครงการดังกล่าวต้องปฏิบัติตามคำสั่งมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ และกระบวนการขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดตามระเบียบในแต่ละขั้นตอน ผ่านการตรวจสอบของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และต้องผ่านการอนุมัติของหัวหน้าส่วนราชการด้วย พร้อมกันนี้ต้องดำเนินการไปพร้อมกับการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) เพื่อให้ผู้ค้าหรือบุคคลทั่วไปที่สนใจสามารถค้นหาและเข้าถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ และต้องนำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเผยแพร่ในระบบจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง กรมทางหลวง (Back Office) ด้วย พร้อมกันกับรายงานให้จังหวัดทราบทุกระยะ ตั้งแต่ขั้นตอนการหาตัวผู้รับจ้างจนถึงการบริหารสัญญา

### ๒) สรุปขั้นตอนการดำเนินการ

๒.๑) ประสานฝ่ายแผนงานขอข้อมูลแผนงานโครงการที่แขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒ ขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒

๒.๒) ตรวจสอบวงเงินงบประมาณตามแผนงาน

๒.๓) ศึกษา วิเคราะห์ ทำความเข้าใจคำสั่ง ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการหาตัวผู้รับจ้าง

๒.๔) ดำเนินการหาตัวผู้รับจ้างตามขั้นตอนตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หลักเกณฑ์ วิธีการและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

### ๓) ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

๓.๑) เนื่องจากโครงการดังกล่าว เป็นโครงการที่มีลักษณะงานค่อนข้างซับซ้อน การหาตัวผู้รับจ้าง และการกำหนดคุณสมบัติของผู้รับจ้างต้องพิจารณากำหนดให้เหมาะสมกับลักษณะงาน จึงใช้ระยะเวลาค่อนข้างนานในการศึกษาเปรียบเทียบและแนวทางการกำหนดคุณสมบัติตามประเภทการจดทะเบียนผู้รับเหมา เพื่อให้ได้ตัวผู้รับจ้างที่มีคุณสมบัติที่สามารถดำเนินงานโครงการให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ได้ ก่อนจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอน

๓.๒) ในการหาตัวผู้รับจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จะต้องดำเนินการในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ประกอบการที่สนใจเข้ายื่นเสนอราคา โดยเงื่อนไขตามระเบียบกำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่จะดำเนินการ หากมีเอกสารที่จำเป็นสำหรับใช้ประกอบในการหาตัวผู้รับจ้าง ให้ทำการแนบไปพร้อมกับการลงทะเบียน เพื่อให้ผู้ที่สนใจใช้ประกอบการตัดสินใจยื่นเสนอราคา โดยเอกสารที่ต้องใช้ มีการมอบหมายให้หลายฝ่ายเป็นผู้จัดทำ ซึ่งขั้นตอนการจัดทำต้องใช้ระยะเวลาพอสมควร จึงต้องร่วมวางแผนการดำเนินการกับหน่วยจัดทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งเอกสารที่พร้อมแนบประกอบการออกประกาศหาตัวผู้รับจ้างต่อไป

๓.๓) ในขั้นตอนการพิจารณาผลต้องใช้เวลาในการดำเนินการด้านเอกสาร โดยการดาวน์โหลดและจัดพิมพ์เอกสารของผู้ยื่นเสนอราคาทุกรายจากระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ เอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาด้วยความละเอียด รอบคอบ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาผลร่วมพิจารณาตามเงื่อนไขประกาศประกวดราคาหาตัวผู้รับจ้าง

### ๔) ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

#### ๔.๑ เชิงปริมาณ

การดำเนินการหาตัวผู้รับจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเชื่อมโยงการคมนาคมขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว กิจกรรมปรับปรุงผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีตทางหลวงหมายเลข ๒๒๑ ตอนควบคุม ๐๑๐๓ ตอน แยกการช่าง - เชิงบันไดเขาพระวิหาร ระหว่าง กม.๘๗+๑๕๐ - กม.๙๒+๖๐๐ ระยะทาง ๕.๔๕๐ กิโลเมตร จำนวน ๑ โครงการ

#### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

หาตัวผู้รับจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามระเบียบและขั้นตอน ได้ผู้รับจ้างตรงตามรายละเอียดของงาน ทันตามกำหนดระยะเวลา

### ๕) ประโยชน์ที่หน่วยงานได้รับ

๕.๑) หน่วยงานได้ผู้รับจ้างที่มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม ตรงตามรายละเอียดของงาน ทำให้การดำเนินงานมีคุณภาพและสำเร็จลุล่วงเป็นไปตามวัตถุประสงค์

๕.๒) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนกระบวนการหาตัวผู้รับจ้างมากขึ้น สามารถดำเนินการตามระเบียบ ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง และใช้เป็นแนวทางปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินการครั้งต่อไป

หมายเหตุ : ๑. ระดับชำนาญการ เขียนผลงาน ๒ เรื่อง และข้อเสนอแนวคิด ๑ เรื่อง

๒. ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ เขียนผลงาน ๓ เรื่อง และข้อเสนอแนวคิด ๑ เรื่อง

๓. ให้ผู้ขอรับการประเมินบุคคล อธิบายรายละเอียดเค้าโครงเรื่องโดยสรุปของผลงาน ไม่น้อยกว่า ๑ หน้ากระดาษ A๔ และไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ ต่อ ๑ ผลงาน

ชื่อผลงานลำดับที่ ๒ การทำสัญญาจ้างกับกิจการร่วมค้า งานฟื้นฟูทางหลวง ทางหลวงหมายเลข ๒๒๑ ตอน ศรีสะเกษ - ภูเงิน ระหว่าง กม.๑๙+๔๐๐ - กม.๒๑+๒๔๐ (เป็นตอนๆ) ปริมาณงาน ๑ แห่ง

### ๑. สรุปสาระสำคัญ

ตามแผนรายประมาณงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒ มีโครงการงานฟื้นฟูทางหลวง ทางหลวงหมายเลข ๒๒๑ ตอน ศรีสะเกษ - ภูเงิน ระหว่าง กม.๑๙+๔๐๐ - กม.๒๑+๒๔๐ (เป็นตอนๆ) ปริมาณงาน ๑ แห่ง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) โดยแขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒ ได้ดำเนินการออกประกาศหาตัวผู้รับจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ตามประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ คค ๐๖๐๕๓/ว.๑/๑.๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ กำหนดเสนอราคาในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ และมีผู้ยื่นเสนอราคาผ่านการพิจารณาเป็นผู้มีคุณสมบัติเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาจำนวน ๒ ราย โดยผู้เสนอราคาต่ำสุดและได้รับการประกาศให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา คือ กิจการร่วมค้า ทีเอส แอนด์ ทีเอ็น

เมื่อล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ คือ ภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และไม่มีผู้ใดอุทธรณ์ แขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒ จึงได้แจ้งผู้ชนะการเสนอราคาให้มาจัดทำสัญญา ผู้ขอรับการประเมินมีหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุและสัญญา และได้รับมอบหมายหน้าที่ให้เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำสัญญาจ้างกับกิจการร่วมค้า ทีเอส แอนด์ ทีเอ็น ให้เป็นไปตามขั้นตอนให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติ

### ๒. สรุปขั้นตอนการดำเนินการ

- ๒.๑) ศึกษาข้อมูลกิจการร่วมค้า รวมถึงสัญญาข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า
- ๒.๒) ศึกษาข้อมูลวิธีการและแนวทางการจัดทำสัญญาจ้างกับกิจการร่วมค้า
- ๒.๓) จัดเตรียมเอกสารเพื่อประกอบการจัดทำสัญญาจ้าง
- ๒.๔) บันทึกข้อมูลการจัดทำสัญญาจ้างในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)
- ๒.๕) จัดพิมพ์เอกสารสัญญาจ้างจากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) เพื่อใช้สำหรับการลงนามในสัญญา

### ๓. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

๓.๑) ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า มีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้า การจัดทำสัญญาจ้างกับกิจการร่วมค้าจึงต้องศึกษาระเบียบ ขั้นตอนวิธีการ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องด้วยความระมัดระวัง ละเอียด รอบคอบ

๓.๒) การร่างสัญญาในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากติดรหัสดัมมีหน่วยงานจึงต้องดำเนินการจัดทำแบบแจ้งปัญหาการใช้งานระบบ e-GP (แบบแจ้งกรณีขอแก้ไขเลขประจำตัวผู้เสียภาษี) ส่งเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ให้กรมบัญชีกลางแก้ไขข้อมูลในระบบ e-GP ให้หน่วยงานจึงจะสามารถดำเนินการทำสัญญาและกรอกข้อมูลในระบบได้

๓.๓) การผูกพันสัญญาสำหรับโครงการที่ดำเนินการในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) จะดำเนินการได้เมื่อมีข้อมูลหลักผู้ขายในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMS) ซึ่งจากการตรวจสอบพบว่า กิจการร่วมค้า ทีเอส แอนด์ ทีเอ็น เป็นกิจการร่วมค้าที่ไม่ได้จดทะเบียน แต่ตามประมวลรัษฎากรต้องขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษีใหม่ จึงถือเป็นผู้ค้ารายใหม่ และยังไม่ข้อมูลหลักผู้ขายในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMS) หน่วยงานจึงต้องดำเนินการขอเพิ่มข้อมูลหลักผู้ขาย โดยจัดทำแบบแจ้งขอเพิ่มข้อมูลหลักผู้ขายไปที่สำนักงานคลังจังหวัดศรีสะเกษเพื่อให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการเพิ่มข้อมูลหลักผู้ขายให้ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMS) จึงสามารถลงนามผูกพันสัญญาและเบิกจ่ายค่างานตามสัญญาได้

## ๔. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

### ๔.๑ เชิงปริมาณ

การจัดทำสัญญาจ้างงานฟื้นฟูทางหลวง ทางหลวงหมายเลข ๒๒๑ ตอน ศรีสะเกษ - ภูเงิน ระหว่าง กม.๑๙+๔๐๐ - กม.๒๑+๒๔๐ (เป็นตอนๆ) ปริมาณงาน ๑ แห่ง ระหว่างกรมทางหลวง โดยแขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒ กับกิจการร่วมค้า ทีเอส แอนด์ ทีเอ็น จำนวน ๑ สัญญา

### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

การจัดทำสัญญาระหว่างกรมทางหลวง โดยแขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒ กับกิจการร่วมค้า ทีเอส แอนด์ ทีเอ็น สำหรับงานฟื้นฟูทางหลวง ทางหลวงหมายเลข ๒๒๑ ตอน ศรีสะเกษ - ภูเงิน ระหว่าง กม.๑๙+๔๐๐ - กม.๒๑+๒๔๐ (เป็นตอนๆ) ปริมาณงาน ๑ แห่ง ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย แล้วเสร็จถูกต้อง ครบถ้วน ตามระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ

## ๕. ประโยชน์ที่หน่วยงานได้รับ

๕.๑) หน่วยงานจัดทำสัญญากับกิจการร่วมค้า ทีเอส แอนด์ ทีเอ็น ในงานฟื้นฟูทางหลวง ทางหลวงหมายเลข ๒๒๑ ตอน ศรีสะเกษ - ภูเงิน ระหว่าง กม.๑๙+๔๐๐ - กม.๒๑+๒๔๐ (เป็นตอนๆ) ปริมาณงาน ๑ แห่ง และผูกพันสัญญาได้ตรงตามวัตถุประสงค์ สามารถเบิกจ่ายค่างานได้ตามระเบียบของทางราชการ

๕.๒) เจ้าหน้าที่ของแขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒ ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำสัญญามีความรู้ความเข้าใจในระบบงานยิ่งขึ้น สามารถดำเนินการตามระเบียบ ขั้นตอนที่ต้อง และใช้เป็นแบบแผนแนวทางปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการครั้งต่อไป

หมายเหตุ : ๑. ระดับชำนาญการ เขียนผลงาน ๒ เรื่อง และข้อเสนอแนวคิด ๑ เรื่อง

๒. ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ เขียนผลงาน ๓ เรื่อง และข้อเสนอแนวคิด ๑ เรื่อง

๓. ให้ผู้ขอรับการประเมินบุคคล อธิบายรายละเอียดเค้าโครงเรื่องโดยสรุปของผลงาน ไม่น้อยกว่า ๑ หน้ากระดาษ A๔ และไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ ต่อ ๑ ผลงาน

## ชื่อข้อเสนอแนวคิด

เรื่อง การจัดทำรายการตรวจสอบเอกสารผลทดสอบวัสดุในงานสัญญาจ้าง ของแขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒

### ๑. สรุปหลักการและเหตุผล

การควบคุมคุณภาพของวัสดุในงานก่อสร้างเป็นสิ่งที่สำคัญและจำเป็น เพราะถ้าวัสดุที่นำมาใช้มีคุณภาพงานก่อสร้างก็จะมีอายุการใช้งานที่ยาวนาน ในทางกลับกันหากวัสดุที่นำมาใช้ไม่มีคุณภาพหรือมีคุณภาพต่ำก็จะส่งผลให้งานก่อสร้างนั้นมีอายุการใช้งานที่สั้นหรืออาจทำให้เกิดความเสียหายได้

ในแต่ละปีงบประมาณ แขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒ มีงานสัญญาจ้างก่อสร้างหลายประเภทหลายลักษณะงาน การส่งวัสดุทดสอบควบคุมคุณภาพจึงแตกต่างกันตามลักษณะงาน บางสัญญามีวัสดุที่ต้องส่งทดสอบเพียงไม่กี่รายการ แต่บางสัญญาก็ต้องส่งวัสดุเพื่อทดสอบเป็นจำนวนมาก โดยขั้นตอนของการจัดทำหนังสือส่งตัวอย่างวัสดุเพื่อทดสอบนั้นเป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่ดูแลแต่ละสัญญาเป็นผู้ดำเนินการพร้อมทั้งคอยตรวจสอบและติดตามว่ามีการจัดทำหนังสือส่งวัสดุและผลการทดสอบวัสดุออกครบหรือไม่ โดยในการตรวจสอบและติดตามผลการทดสอบวัสดุนั้น เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจะใช้วิธีการคอยสอบถามจากเจ้าหน้าที่ควบคุมด้านวัสดุของแต่ละสัญญาและเข้าค้นหาเอกสารผลทดสอบจากแฟ้มเอกสารสัญญาที่เก็บรวบรวมไว้ในแต่ละสัญญา ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ต้องใช้ระยะเวลาในการค้นหา ทำให้เกิดความยุ่งยากและเกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น หากมีวิธีการที่สามารถช่วยเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบรายการเอกสารผลทดสอบก่อนเก็บเข้าแฟ้มสัญญา โดยเป็นวิธีที่ง่าย และไม่ซับซ้อน ก็จะช่วยลดขั้นตอน เกิดความสะดวก ลดความยุ่งยาก และช่วยให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### ๒. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

#### ๒.๑ บทวิเคราะห์

ในงานสัญญาจ้างก่อสร้างแต่ละสัญญามีการส่งวัสดุเพื่อทดสอบคุณภาพที่แตกต่างกันตามแต่ละลักษณะงาน บางสัญญามีรายการวัสดุที่ต้องส่งทดสอบมากบางสัญญามีน้อย ขึ้นอยู่กับประเภทของงานจ้าง ดังนั้นการจัดทำหนังสือส่งวัสดุเพื่อทดสอบ เจ้าหน้าที่ที่ดูแลแต่ละสัญญาต้องมีความรู้ความเข้าใจในงานสัญญานั้นๆ ด้วย เมื่อมีการจัดทำหนังสือส่งวัสดุเพื่อทดสอบแล้วก็ต้องติดตามการออกผลทดสอบวัสดุและจัดเก็บเอกสารรายการผลทดสอบเพื่อใช้ในการตรวจสอบ ซึ่งในแต่ละปีงบประมาณนั้น แขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒ จะมีสัญญาเป็นจำนวนมาก การจัดทำเอกสารส่งวัสดุทดสอบจนถึงการจัดเก็บเอกสารก็จะมีมากตามจำนวนสัญญาและตามลักษณะของงาน จากจำนวนสัญญาที่มากและมีลักษณะงานที่หลากหลายเอกสารผลทดสอบวัสดุก็ย่อมมีมากตามไปด้วย หากการจัดเก็บรายการเอกสารที่ได้ไม่เป็นระเบียบพอก็จะทำให้เกิดความยุ่งยากเมื่อต้องการค้นหา และหากผลการทดสอบมีไม่ครบ การตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก็ไม่สามารถตรวจรับงานจ้างนั้นได้ การเบิกจ่ายค่างานก็จะไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้

#### ๒.๒ แนวความคิด

หากมีการจัดทำรายการตรวจสอบเอกสารผลทดสอบก่อนเก็บเข้าแฟ้มสัญญา โดยเป็นการจัดทำรายการตรวจสอบที่ง่าย และไม่ซับซ้อน ก็จะช่วยให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอน ลดความยุ่งยาก และช่วยให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

#### ๒.๓ ข้อเสนอ

ผู้ขอรับการประเมินเล็งเห็นถึงความสำคัญของการตรวจเช็คเอกสารผลทดลองทดสอบวัสดุ ว่าควรมีการจัดเก็บให้เป็นระเบียบ จึงมีการจัดทำ Checklist รายการเอกสารผลทดลองวัสดุในงานก่อสร้างก่อนเก็บเข้าแฟ้มสัญญา เพื่อช่วยให้การตรวจสอบง่ายและสะดวก ลดความยุ่งยาก และช่วยให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## ๒.๔ ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

ในแต่ละงานและแต่ละสัญญาจะมีลักษณะงานที่แตกต่างกัน เอกสารรายการผลทดสอบวัสดุก็แตกต่างกันตามลักษณะงาน ดังนั้นควรจัดประเภทของแต่ละงานแล้วจึงจัดทำรายการตรวจเช็คผลทดลองให้สอดคล้องกับงานนั้นๆ

### ๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑) ลดความยุ่งยากในการค้นหาเอกสาร โดยสามารถตรวจสอบเบื้องต้นจาก Checklist รายการเอกสารผลทดสอบวัสดุได้

๓.๒) สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ช่วยลดขั้นตอน ระยะเวลา และข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ทำให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานได้เร็วขึ้นและเกิดข้อผิดพลาดที่น้อยลง

### ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ง่ายต่อการตรวจสอบเอกสาร ลดขั้นตอนการค้นหาข้อมูล ทำงานได้รวดเร็ว ประหยัดเวลา ข้อผิดพลาดลดลง การทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น สามารถนำไปประยุกต์ในงานอื่นๆ ได้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  ..... (ผู้ขอรับการประเมิน)

(นายปิยะ กุลวงศ์)

(วันที่ ๑๗) เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  ..... (ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล)

(นางเข็มิกา ประมวลธนกร)

(วันที่ ๑๗) เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

(ลงชื่อ) .....  ..... (ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป)

(นายพิชิตคุณ ส.วรนตร)

(วันที่ ๑๗) เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘)