

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่จะส่งประเมิน (เรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ)

๑) ชื่อผลงาน

๑.๑) ผลงานลำดับที่ ๑ : การดำเนินการประสานราชการ เกี่ยวกับการนำเสนอความเห็นของกรมทางหลวง ก่อนนำเข้าบรรจุในวาระที่ประชุมคณะรัฐมนตรี

๑.๒) ผลงานลำดับที่ ๒ : การดำเนินการตรวจสอบ กลั่นกรองการขอตั้งงบประมาณและการรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดต่างๆ โดยใช้งบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๑.๓) ผลงานลำดับที่ ๓ : การดำเนินการกลั่นกรองและประสานงานในพระราชพิธีและกิจกรรมเพื่อเทิดพระเกียรติต่างๆ ระหว่างกระทรวงคมนาคมและกรมทางหลวง

๒) ระยะเวลาที่ดำเนินการ

๒.๑) ผลงานลำดับที่ ๑ : มกราคม ๒๕๖๖ - ธันวาคม ๒๕๖๖

๒.๒) ผลงานลำดับที่ ๒ : มกราคม ๒๕๖๖ - ธันวาคม ๒๕๖๖

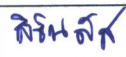
๒.๓) ผลงานลำดับที่ ๓ : มีนาคม ๒๕๖๔ - ธันวาคม ๒๕๖๖

๓) สัดส่วนในการดำเนินการเกี่ยวกับผลงาน

- ผลงานลำดับที่ ๑ : ตนเองปฏิบัติ ๙๐%

รายละเอียดผลงาน : การกลั่นกรอง พิจารณาวิเคราะห์เรื่องที่ได้รับบัญชาจากกระทรวงคมนาคม และประสานงานกับหน่วยงานภายในกรมทางหลวง เพื่อรายงานผลให้กระทรวงฯ ทราบเรื่องที่เสนอความคิดเห็นในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อ กระทรวงคมนาคมเพื่อนำเสนอสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ในการนำข้อมูลเข้าวาระที่ประชุมคณะรัฐมนตรี

กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน

รายชื่อผู้ที่มีส่วนร่วม ในผลงาน	ลายมือชื่อ	สัดส่วนผลงาน ของผู้มีส่วนร่วม	ระบุรายละเอียดของผู้มีส่วนร่วมในผลงาน
นางสาวสิรินภัส สงเจริญ		๑๐%	ให้คำปรึกษา

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่จะส่งประเมิน (ต่อ)

- ผลงานลำดับที่ ๒ : ตนเองปฏิบัติ ๙๐%

รายละเอียดผลงาน : ตรวจสอบและกลั่นกรองวิธีการดำเนินงานแนวใหม่ในการขอตั้งงบประมาณ และการรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดต่างๆ โดยใช้งบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยพิจารณาผู้มีอำนาจหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ในการลงนามรับโอนสินทรัพย์ ต้องตรวจสอบระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับคำขอ งบประมาณ การรับโอนสินทรัพย์ เพื่อดำเนินการสรุปประเมินและปัญหาต่างๆ ก่อนเสนอ เลขาธิการกรม และผู้บริหารระดับสูง พร้อมเร่งรัดให้มีการดำเนินการจัดทำหนังสือมอบอำนาจ และผู้แทนในระดับกรม เพื่อทำสัญญาข้อตกลงกับกระทรวงมหาดไทย และกลุ่มจังหวัด ต่อไป กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน

รายชื่อผู้ที่มีส่วนร่วม ในผลงาน	ลายมือชื่อ	สัดส่วนผลงาน ของผู้มีส่วนร่วม	ระบุรายละเอียดของผู้มีส่วนร่วมในผลงาน
นางสาวสิรินภัส สงเจริญ		๑๐%	ให้คำปรึกษา

- ผลงานลำดับที่ ๓ : ตนเองปฏิบัติ ๙๐%

รายละเอียดผลงาน : พิจารณากลั่นกรองและประสานงานในพระราชพิธีและกิจกรรมเพื่อ เทิดพระเกียรติต่างๆ กับหน่วยงานภายในกรมทางหลวงและกระทรวงคมนาคม ให้ดำเนินงานเป็นไป อย่างเรียบร้อย สมบูรณ์ ครบถ้วน ภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด

กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน

รายชื่อผู้ที่มีส่วนร่วม ในผลงาน	ลายมือชื่อ	สัดส่วนผลงาน ของผู้มีส่วนร่วม	ระบุรายละเอียดของผู้มีส่วนร่วมในผลงาน
นางสาวสิรินภัส สงเจริญ		๑๐%	ให้คำปรึกษา

๔) ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (จำนวน ๑ เรื่อง)

เรื่อง พัฒนาระบบการกลั่นกรองงานเอกสารเพื่อนำเสนอผู้บริหารระดับสูงให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อผลงานลำดับที่ ๑ การดำเนินการประสานราชการ เกี่ยวกับการนำเสนอความเห็นของ
กรมทางหลวง ก่อนนำเข้าบรรจุในวาระที่ประชุมคณะรัฐมนตรี

๑) สรุปสาระสำคัญโดยย่อ

ด้วย นายเศรษฐา ทวีสิน นายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ได้กำหนดให้มีการ
ประชุม ในทุกๆ สัปดาห์ เพื่อให้รัฐบาลนำเสนอนโยบาย ชี้แจงในการปฏิบัติงานของส่วนราชการต่างๆ
ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจัดเตรียมข้อมูล
ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัด รวมทั้งผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงาน

ในการ นี้กระทรวงคมนาคมได้ประสานงานกรมทางหลวง ในการดำเนินการนำเสนอความคิดเห็น
ก่อนนำเข้าบรรจุในวาระที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดทำข้อเสนอ
ความเห็นในเรื่องต่างๆ ก่อนการประชุมต่อไป

ทั้งนี้ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๔๘ และ
ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๔๘ เป็นนโยบายของภาครัฐ
ก่อให้เกิดการผลักดันการปฏิรูประบบราชการและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกระบวนการ
ตัดสินใจของคณะรัฐมนตรีให้ดำเนินการไปด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใส และเป็นไปตามหลัก
ความรับผิดชอบ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
พ.ศ. ๒๕๔๖

สำนักงานเลขานุการกรมโดยฝ่ายช่วยอำนวยการมีหน้าที่ในการกลั่นกรองและพิจารณาวิเคราะห์
เรื่องที่ได้รับบัญชาจากกระทรวงคมนาคมให้ดำเนินการรายงานผลเสนอความคิดเห็นในส่วนที่
เกี่ยวข้อง ต่อ กระทรวงคมนาคมเพื่อนำเสนอสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ในการนำข้อมูลเข้าวาระ
ที่ประชุมคณะรัฐมนตรี ตามลำดับ และผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการ
ในเรื่องนี้

๒) ความยุ่งยากซับซ้อนของงาน

๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินต้องเร่งทำความเข้าใจเรื่อง และประสานงานเจ้าหน้าที่กระทรวงคมนาคม
และหน่วยงานของกรมทางหลวงโดยเร่งด่วน เนื่องด้วยมีกำหนดระยะเวลาที่จำกัด กระชั้นชิดเพื่อ
ไม่ให้เกิดความล่าช้าและความผิดพลาด เพราะอาจจะส่งผลกระทบต่อกระทรวงคมนาคมและกรมทาง
หลวง ที่ไม่สามารถส่งข้อมูลให้สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้ทันตามกำหนดเวลา

๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินต้องมีการประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายนอกและภายในกรมทางหลวง
ซึ่งความยุ่งยากเนื่องจากบางประเด็นมีเรื่องหรือพื้นที่ซับซ้อนในการดูแล รับผิดชอบ ผู้ขอรับการ
ประเมินต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างของหน่วยงานภายในกรมทางหลวง หน้าที่ความ
รับผิดชอบ ขอบเขตงานและพื้นที่ควบคุมของกรมทางหลวงเป็นอย่างดี

๒.๓ ทั้งนี้เพื่อเป็นการลดความผิดพลาดการเกิดปัญหาในการวิเคราะห์ และกลั่นกรอง ผู้ขอรับการ
ประเมินต้องดำเนินการประสานงานกับเจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้าโดยตรง เพื่อ
ความชัดเจน ตรงประเด็น และตรงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ก่อนการได้รับข้อสั่งการจากอธิบดี
กรมทางหลวงด้วย

ชื่อผลงานลำดับที่ ๑ การดำเนินการประสานราชการ เกี่ยวกับการนำเสนอความเห็นของกรมทางหลวง ก่อนนำเข้าบรรจุในวาระที่ประชุมคณะรัฐมนตรี (ต่อ)

๓) ประโยชน์ที่หน่วยงานได้รับ

๓.๑ สามารถรายงานข้อมูลให้กระทรวงคมนาคม ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน ทันเวลา ตรงประเด็น ที่สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีต้องการเพื่อนำเสนอเข้าวาระที่ประชุมคณะรัฐมนตรีต่อไป ส่งผลให้กรมทางหลวงมีภาพลักษณ์ที่ดี ทำให้เกิดความเชื่อมั่นในองค์กร บรรลุการดำเนินงานตามภารกิจ

๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของกระทรวงคมนาคม และกรมทางหลวง ส่งผลให้รัฐบาล และคณะรัฐมนตรี ในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศโดยถือประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติเป็นหลัก

ชื่อผลงานลำดับที่ ๒ การดำเนินการตรวจสอบ กลั่นกรองการขอตั้งงบประมาณและการรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดต่างๆ โดยใช้งบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๑) สรุปสาระสำคัญโดยย่อ

เนื่องจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัดมีความประสงค์จะดำเนินการสนับสนุนงบประมาณให้กับหน่วยงานของราชการ ซึ่งตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕๒ วรรค ๓ กำหนดให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ยื่นขอจัดตั้งงบประมาณได้ แต่โครงการจะต้องดำเนินการโดยหน่วยงานที่มีการรับผิดชอบโดยตรงตามกฎหมาย ในกรณีที่มีสินทรัพย์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการ หน่วยงานดังกล่าวจะต้องมีการตั้งงบประมาณสำหรับการจัดการและบำรุงรักษาในระยะต่อไป

กระทรวงมหาดไทยที่กำกับดูแลจังหวัดและกลุ่มจังหวัดต่างๆ ได้ดำเนินการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณและการรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดต่างๆ โดยใช้งบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด แบบใหม่ โดยจังหวัดต้องจัดทำบันทึกความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรกับหน่วยงานดังกล่าว ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ (ก.น.บ.) กำหนดแนบมาพร้อมกับคำขอโครงการ หากไม่มีเอกสารบันทึกความตกลงแนบมา โครงการนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณาเพื่อให้มีหน่วยงานรับผิดชอบสินทรัพย์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

ในการนี้ ผู้ว่าราชการจังหวัดทั่วประเทศจึงได้จัดทำหนังสือเรียน อธิบดีกรมทางหลวง เพื่อขอความอนุเคราะห์ลงนามในบันทึกความตกลงการขอตั้งงบประมาณและการรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดขึ้น จากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการในเรื่องนี้ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ในการจัดตั้งงบประมาณ และกรมทางหลวงเป็นหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณนั้นๆ การมอบอำนาจในการลงนามบันทึกข้อตกลงขั้นตอนต่างๆ ยังมีความสับสนว่าบุคคลใดควรมีอำนาจลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว

๒) ความยุ่งยากซับซ้อนของงาน

ผู้ขอรับการประเมินได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ได้รับผิดชอบอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และมีความยุ่งยากในการดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ พิจารณาผู้มีอำนาจหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจในการลงนามรับโอนสินทรัพย์ โดยต้องตรวจสอบระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับคำของบประมาณ การรับโอนสินทรัพย์ เพื่อดำเนินการสรุปประเมินและปัญหาต่างๆ ก่อนนำเสนอเลขานุการกรม และผู้บริหารระดับสูง ต่อไป

๒.๒ การตรวจสอบ กลั่นกรอง ความถูกต้อง ครบถ้วนของหนังสือ พิจารณาโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ หลักเกณฑ์ของหน่วยราชการปฏิบัติงานและภารกิจของกรมทางหลวง โดยต้องเชื่อมโยงและสอดคล้องกับกระทรวงมหาดไทย

๒.๓ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานเพื่อดำเนินการจัดทำหนังสือมอบอำนาจและพิจารณาความเหมาะสมของผู้แทนในระดับกรม เพื่อทำสัญญาข้อตกลงกับกระทรวงมหาดไทยและกลุ่มจังหวัด ต่อไป

ข้อผลงานลำดับที่ ๒ การดำเนินการตรวจสอบ กลั่นกรองการขอตั้งงบประมาณและการรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดต่างๆ โดยใช้งบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (ต่อ)

๓) ประโยชน์ที่หน่วยงานได้รับ

๓.๑ กรมทางหลวงสามารถดำเนินการขอรับสนับสนุนงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติราชการของกลุ่มจังหวัด ได้ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนด

๓.๒ กรมทางหลวงได้รับโอนสินทรัพย์อย่างถูกต้องตามระเบียบ

๓.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่กรมทางหลวงในการพัฒนาพื้นที่ในจังหวัดต่างๆ สร้างความเจริญให้กับสังคมและเศรษฐกิจ

ชื่อผลงานลำดับที่ ๓ การดำเนินการกลั่นกรองและประสานงานในพระราชพิธีและกิจกรรมเพื่อเทิดพระเกียรติต่างๆ ระหว่างกระทรวงคมนาคมและกรมทางหลวง

๑) สรุปสาระสำคัญโดยย่อ

สถาบันพระมหากษัตริย์เป็นสถาบันหลักของสังคมไทยที่เกื้อกูลแผ่นดินมาช้านาน เป็นศูนย์รวมใจของคนทั้งชาติ การแสดงออกถึงความจงรักภักดี เทิดทูนต่อสถาบันพระมหากษัตริย์นั้น ทั้งผู้บริหารระดับสูงของภาครัฐและเอกชนต่างให้ความสำคัญ

ดังนั้น ผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงคมนาคมซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของกรมทางหลวงได้ให้ความสำคัญ และตระหนักถึงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระองค์ พร้อมยินดีที่จะส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกๆ หน่วยงานในสังกัดให้เข้าร่วมงานพระราชพิธีและกิจกรรมต่างๆ เพื่อเทิดพระเกียรติพร้อมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของราชวงศ์ทุกพระองค์

๒) ความยุ่งยากซับซ้อนของงาน

กระบวนการจัดการจัดบุคลากรไปร่วมงานในพระราชพิธีและกิจกรรมเพื่อเทิดพระเกียรติต่างๆ ที่มีเนื้อหาและรายละเอียดที่แตกต่างกันนั้น ผู้ขอรับการประเมินจำเป็นต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่รับผิดชอบให้ทันเวลา ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์แบบเพราะเนื่องจากเป็นงานในพระราชพิธี และกิจกรรมเพื่อเทิดพระเกียรติ ซึ่งมีความสำคัญในระดับประเทศ หน่วยงานที่ได้รับเชิญเป็นระดับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคม ผู้ขอรับการประเมินจึงต้องดำเนินการศึกษาและกลั่นกรองข้อมูลให้รอบคอบ เหมาะสมก่อนที่ดำเนินการจัดส่งผู้แทนของกรมทางหลวงเข้าร่วมพิธีในงานพระราชพิธีและกิจกรรมเพื่อเทิดพระเกียรติ นั้น โดยผู้ขอรับการประเมินต้องดำเนินการในต่างๆ ดังต่อไปนี้

๒.๑ เรื่องการแจ้งข้อมูลและเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติตัวของผู้แทนหน่วยงานก่อนเข้าร่วมงานในพระราชพิธีและกิจกรรมเพื่อเทิดพระเกียรติ โดยผู้ขอรับการประเมินต้องพิจารณาตรวจสอบข้อมูลและรายละเอียดพร้อมประสานงานในเรื่องต่างๆ ให้ถูกต้องตามหมายกำหนดการที่ได้รับบัญชามาจากสำนักพระราชวังและกระทรวงคมนาคมในการเข้าร่วมพิธี เพื่อให้ลำดับขั้นตอนและพระราชพิธีถูกต้องครบถ้วนสมพระเกียรติ เป็นการแสดงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ

๒.๒ ดำเนินการประสานกับกระทรวงคมนาคมในการคัดกรอง และจัดให้มีการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของผู้แทนกรมทางหลวงก่อนเข้าร่วมในพระราชพิธีและกิจกรรมเพื่อเทิดพระเกียรติ เพื่อเป็นการป้องกันโรคระบาดและการแพร่เชื้อโรค พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมงาน

๒.๓ จัดทำสรุปการดำเนินงาน รายชื่อผู้เข้าร่วมพระราชพิธีและกิจกรรม และหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยย่อให้เลขาธิการกรมรับทราบผลการดำเนินการ เพื่อนำรายงานให้ผู้บริหารระดับสูงรับทราบต่อไป

๓) ประโยชน์ที่หน่วยงานได้รับ

๓.๑ แสดงถึงความพร้อมเพรียงและความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์ของกรมทางหลวงที่ได้เข้าร่วมพระราชพิธีและกิจกรรมเพื่อเทิดพระเกียรติต่างๆ

๓.๒ กระทรวงคมนาคมและกรมทางหลวงมีภาพลักษณ์ที่ดีต่อประชาชน และประชาชนมีเชื่อมั่นในกรมทางหลวงในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้การดำเนินงานของรัฐบาลที่มีพระมหากษัตริย์ปกครองเป็นประมุข

ชื่อข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

เรื่อง พัฒนาระบบการกลั่นกรองงานเอกสารเพื่อนำเสนอผู้บริหารระดับสูงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑) สรุปหลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการกรมในภาพรวมเป็นหน่วยงานสนับสนุนที่รับเอกสารของทุกหน่วยงานภายในกรมทางหลวงและหน่วยงานภายนอกเพื่อนำเสนอผู้บริหารระดับสูงพิจารณาสั่งการในการอนุมัติ สำนักงานเลขาธิการกรมมีหน้าที่หลักในการตรวจสอบ กลั่นกรอง สรุปสาระสำคัญของเรื่องพิจารณาเสนอผู้บริหารสั่งการ ในการอนุมัติ อนุญาตการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การบริหารงานของกรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยตรวจสอบข้อมูล เอกสารและการนำเสนอต่างๆ ให้ครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องด้วยความรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ รับผิดชอบงานเลขาธิการของผู้บริหารระดับสูงของกรม ในการอำนวยความสะดวก ติดตามประสานงาน ติดตามเร่งรัดงานตามที่ได้รับมอบหมาย ติดตามประสานงาน อำนาจความสะดวกในการติดตามเรื่อง รวมทั้งข้อมูลต่างๆ ในหน้าที่ให้กับผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อสั่งการของผู้บริหารก่อนส่งเรื่องออกให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเสนอเรื่อง เก็บรวบรวมเอกสารความและข้อมูลต่างๆ ทั้งหมดที่อยู่ในความรับผิดชอบ ประกอบการนำเสนอต่อผู้บริหาร พิจารณาสั่งการความเห็น ข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อประกอบการปรับปรุงงานและพัฒนางานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ โดยที่ยึดหลักระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่างานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่

ในการนี้ กระบวนการกลั่นกรองงานเอกสารมีหลายขั้นตอน เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่กลั่นกรองงานเอกสารอาจจะมาตรฐานในการกลั่นกรองไม่เท่ากัน เพื่อลดความผิดพลาดในกระบวนการกลั่นกรองการ เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งสำนักงานเลขาธิการกรมและเพิ่มประสิทธิภาพในนำเสนองานให้ผู้บริหารพิจารณาสั่งการ

ทั้งนี้ จากสถานการณ์ที่ผ่านมาในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้มีมติคณะรัฐมนตรีสั่งการเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่บ้าน หรือ Work From Home (WFH) ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานด้านการกลั่นกรองงานเอกสารเป็นอย่างมาก เจ้าหน้าที่ไม่สามารถนำเอกสารมาตรวจสอบกลั่นกรองงานเอกสารได้ทั้งหมด ก่อให้เกิดความล่าช้า ติดขัดในการนำเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ

๒) ข้อเสนอแนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

เห็นควรให้มีการประชุม สัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการกลั่นกรองงานเอกสาร จัดให้มีการระดมความคิดเห็น (Brainstorm) และรวบรวมปัญหาต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายของสำนักงานเลขาธิการกรม เพื่อแก้ไขและหาแนวทางใหม่ๆ ในการปฏิบัติงาน ให้ความเข้าใจที่ตรงกันและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งสำนักงานเลขาธิการกรมในการกลั่นกรองงานเอกสารหน่วยงานต่างๆ ควรจัดลำดับความสำคัญของงาน เนื้อหาของงานต้องมีรูปแบบถูกต้อง ข้อความกะทัดรัด อ่านเข้าใจง่าย และชัดเจน เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการนำเสนองานผู้บริหารให้รวดเร็ว ทันตามกำหนดระยะเวลา

เมื่อมีมติคณะรัฐมนตรีสั่งการเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่บ้าน หรือ Work From Home (WFH) ทำให้มีข้อจำกัดของกระบวนการกลั่นกรองงานเอกสาร เห็นควรขอความร่วมมือกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ควบคู่กับระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่

ชื่อข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

เรื่อง พัฒนาระบบการกลั่นกรองงานเอกสารเพื่อนำเสนอผู้บริหารระดับสูงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (ต่อ)

สามารถตรวจสอบ แก้ไข กลั่นกรองงานเอกสาร และนำเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยไม่ต้องพิมพ์เอกสารนั้นออกมาเพื่อทำการตรวจสอบ แก้ไข กลั่นกรองงาน ก่อนนำเสนอผู้บริหาร

๓) ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ เจ้าหน้าที่ที่หน้าด่านกลั่นกรองงานสามารถช่วยเอกสารทางราชการให้ข้อความ เนื้อหาตรงประเด็นมากขึ้น

๓.๒ การนำเสนองานต่อผู้บริหาร มีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความผิดพลาด ผู้บริหารสามารถสั่งการให้รวดเร็ว ทันกำหนดเวลา

๓.๓ ถ้าเกิดกรณีจำเป็นต้อง WFH เจ้าหน้าที่ดำเนินงานได้อย่างสะดวก ทุกที่ ไม่จำเป็นต้องรอเวลาเข้ามาปฏิบัติการในที่ทำงาน

๓.๔ ลดการใช้ทรัพยากรกระดาษในการพิมพ์เอกสาร

๓.๕ ลดพื้นที่ในที่ทำงานในการจัดเก็บเอกสาร

๓.๖ ประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อกระดาษ และอุปกรณ์ในการพิมพ์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) (ผู้ขอรับการประเมิน)
(นางสาวนพพร วัชรวิฑูร)

(วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

(ลงชื่อ) (ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล)
(นางสาวสิรินภัส สงเจริญ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

(วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)