

## ส่วนที่ ๒ ผลงานที่จะส่งประเมิน (เรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ)

### ๑) ชื่อผลงาน

๑.๑) ผลงานลำดับที่ ๑ : งานกำกับตรวจสอบและจัดทำแผนงานรายประมาณการ กิจกรรมบำรุงรักษาทางหลวง แขวงทางหลวงมุกดาหาร ตามพระราชบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๒) ผลงานลำดับที่ ๒ : งานพิจารณาเสนอแผนความต้องการงานบำรุงตามกำหนดเวลา งานบำรุงพิเศษและบูรณะ และกิจกรรมบูรณะโครงข่ายทางหลวงเชื่อมโยงระหว่างภาค ของแขวงทางหลวงมุกดาหาร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และพ.ศ.๒๕๖๘

๑.๓) ผลงานลำดับที่ ๓ : งานพิจารณาเสนอแผนความต้องการงานก่อสร้างทางหลวงผ่านย่านชุมชนของแขวงทางหลวงมุกดาหาร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และพ.ศ.๒๕๖๘

### ๒) ระยะเวลาที่ดำเนินการ

๒.๑) ผลงานลำดับที่ ๑ : มิถุนายน ๒๕๖๗ - ตุลาคม ๒๕๖๗

๒.๒) ผลงานลำดับที่ ๒ : มิถุนายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖

๒.๓) ผลงานลำดับที่ ๓ : มิถุนายน ๒๕๖๖ - มกราคม ๒๕๖๗

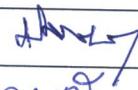
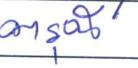
### ๓) สัดส่วนในการดำเนินการเกี่ยวกับผลงาน

- ผลงานลำดับที่ ๑ : ตนเองปฏิบัติ สัดส่วน ๘๐ %

รายละเอียดผลงาน

- ทบทวนรายละเอียด หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทาง กรมบัญชีกลาง
- พิจารณาระยะเวลาในการจัดทำแผนงานรายประมาณการ เพื่อให้แผนงานได้รับการความเห็นชอบและสามารถเบิกจ่ายได้ภายในปีงบประมาณ
- ตรวจสอบรหัสงาน สายทางและงบประมาณที่ได้รับ
- ประชุมเจ้าหน้าที่งานวางแผน เพื่อชี้แจงและวางแผนการทำงาน
- ตรวจสอบสภาพความชำรุดเสียหายของหน้างานจริง ปริมาณการจราจร
- ตรวจสอบประวัติงานบำรุงทาง โครงสร้างทางเดิมของแต่ละสายทาง
- ตรวจสอบราคาวัสดุก่อสร้าง ระยะทางขนส่ง
- กำหนดรูปแบบการดำเนินการให้เหมาะสมกับสภาพความเสียหาย และรหัสงาน
- ประสานเจ้าหน้าที่จากสำนักแผนงานและสำนักงานทางหลวง
- ตรวจสอบรายการคำนวณปริมาณงาน ค่างานต่อหน่วย
- ตรวจสอบเล่มแผนงานรายประมาณการ
- ติดตามและรายงานการผลดำเนินการหลังการเห็นชอบจากสำนักบริหารบำรุงทาง

## กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน

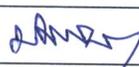
รายชื่อผู้ที่มีส่วนร่วม ในผลงาน	ลายมือชื่อ	สัดส่วนผลงาน ของผู้ที่มีส่วนร่วม	ระบุรายละเอียดของผู้ที่มีส่วนร่วมในผลงาน
นายประสันตา สุพร		๑๕ %	ให้คำปรึกษา แนะนำ และตรวจสอบ
นางวารุณี ชันแข็ง		๕ %	ช่วยงานธุรการ และพิมพ์เอกสาร

- ผลงานลำดับที่ ๒ : - ตนเองปฏิบัติ สัดส่วน ๘๐ %

## รายละเอียดผลงาน

- ศึกษารายละเอียด เอกสารคู่มืองานทางต่างๆ เช่น ละเอียดรหัสงานและลักษณะงาน บำรุงทาง กรมทางหลวง , คู่มือตรวจสอบและประเมินสภาพความเสียหายของผิวทาง กรมทางหลวง , คู่มือซ่อมบำรุงรักษาทางหลวง
- ศึกษาแผนยุทธศาสตร์ของกรมทางหลวง แผนยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐ
- ศึกษาระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ศึกษาความสำคัญของโครงข่ายทางหลวงในความรับผิดชอบ
- จัดเก็บข้อมูลพื้นฐานต่างๆ เช่น ลักษณะความเสียหาย จากระบบ Roadnet ข้อมูลความเสียหายจากหน่วยงาน การร้องเรียนในพื้นที่ ข้อมูลอุบัติเหตุ ประวัติงานบำรุงทาง
- พิจารณาวิธีการบำรุงรักษาทางหลวง แยกรหัสงาน เสนอผู้บังคับบัญชา
- ตรวจสอบปริมาณงานและงบประมาณเบื้องต้น
- พิจารณาจัดลำดับความสำคัญ
- ประสานและตรวจสอบพื้นที่ร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและสำนักงานทางหลวง

## กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน

รายชื่อผู้ที่มีส่วนร่วม ในผลงาน	ลายมือชื่อ	สัดส่วนผลงาน ของผู้ที่มีส่วนร่วม	ระบุรายละเอียดของผู้ที่มีส่วนร่วมในผลงาน
นายประสันตา สุพร		๑๐ %	ให้คำปรึกษา แนะนำ และตรวจสอบ
นายธัญพิสิฐ สุวรรณไตร		๕ %	ร่วมเก็บความเสียหาย และ ถ่ายภาพ
นางสาวสุภาภรณ์ พิกุลศรี		๕ %	ร่วมงานเขียนแบบ ประมาณราคา

- ผลงานลำดับที่ ๓ : - ตนเองปฏิบัติ สัดส่วน ๘๐ %

#### รายละเอียดผลงาน

- ศึกษาเอกสารคู่มือรายละเอียดรหัสงาน งานพัฒนาทางหลวง กรมทางหลวง
- ศึกษาแผนยุทธศาสตร์ของกรมทางหลวง แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด
- ศึกษาระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิง

#### พื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ตรวจสอบความสำคัญของโครงข่ายทางหลวงในความรับผิดชอบ
- พิจารณาเหตุผลความจำเป็นในการดำเนินการโครงการ
- รวบรวมข้อมูลพื้นฐานต่าง เช่น ลักษณะความเสียหายของผิวทาง ข้อมูลอุบัติเหตุ

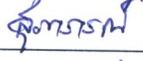
#### ชุมชน เขตทางหลวง ปริมาณการจราจร ประวัติการบำรุงทาง

- พิจารณาแนวทางออกแบบเบื้องต้น (Conceptual Design)
- ประสานสำนักงานทางหลวงตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบ คิดปริมาณงานและ

#### ประมาณราคาเบื้องต้น

- พิจารณาจัดลำดับความสำคัญ
- ตรวจสอบพื้นที่ร่วมกับเจ้าหน้าที่จากสำนักแผนงานและสำนักงานทางหลวง

#### กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน

รายชื่อผู้ที่มีส่วนร่วม ในผลงาน	ลายมือชื่อ	สัดส่วนผลงาน ของผู้ที่มีส่วนร่วม	ระบุรายละเอียดของผู้ที่มีส่วนร่วมในผลงาน
นายประสันตา สุพร		๑๐ %	ให้คำปรึกษา แนะนำ และตรวจสอบ
นางสาวสุภาภรณ์ พิกุลศรี		๕ %	ร่วมจัดทำงานนำเสนอ ประมาณราคา
นายวีรพงศ์ คนคล่อง		๕ %	ช่วยเขียนแบบ Sket Up

## ๔) ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (จำนวน ๑ เรื่อง)

เรื่อง งานรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทางแยกในพื้นที่แขวงทางหลวง เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเสนอขอรับงบประมาณ งานปรับปรุงทางแยก กรมทางหลวง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  ..... (ผู้ขอรับการประเมิน)

( นายเดชา สายบุตร )

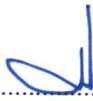
(วันที่.....18..... เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  ..... (ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล)

( นายประสันตา สุพร )

(วันที่.....18..... เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

(ลงชื่อ) .....  ..... (ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป)

( นายเกรียงศักดิ์ ตันปิยะกุล )

(วันที่.....18..... เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

# แบบเสนอเค้าโครงเรื่องโดยสรุปของผลงานและข้อเสนอแนวคิด

(กรณีเลื่อนประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ)

**ชื่อผลงานลำดับที่ ๑ :** งานกำกับตรวจสอบและจัดทำแผนงานรายประมาณการ กิจกรรมบำรุงรักษาทางหลวง  
แขวงทางหลวงมุกดาหาร ตามพระราชบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

## ๑. สรุปสาระสำคัญ

งานจัดทำแผนงานรายประมาณการ เป็นขั้นตอนหลังจากแขวงทางหลวงได้เสนอบัญชีเพื่อขอรับ  
งบประมาณผ่านสำนักงานทางหลวง และกรมทางหลวงผ่านสำนักที่เกี่ยวข้องตามปฏิทินงบประมาณ และได้รับ  
การจัดสรรงบประมาณมาดำเนินการแล้ว ทั้งนี้ ก่อนการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องมีการจัดทำแผนงานรายประมาณ  
การดังกล่าว เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากกรมทางหลวงก่อน ซึ่งถือว่าเป็นกระบวนการที่สำคัญของแขวงทาง  
หลวง ในการบำรุงรักษาทางหลวง เนื่องจากกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องใช้ข้อมูลต่างๆที่จำเป็นในการ  
ดำเนินการ ให้ถูกต้องตามหลักการทางวิศวกรรม รวมทั้งข้อกำหนด หลักเกณฑ์ ระเบียบกฎหมายต่างๆ  
สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ เบิกจ่ายงบประมาณได้ทัน  
กำหนดเวลา ถูกต้องตามระเบียบ ผู้ใช้ทางได้รับความพึงพอใจ โดยในแผนงานรายประมาณการ จะมี  
สาระสำคัญต่างๆ ดังนี้

- ๑.๑) ชื่องาน/โครงการ ปีงบประมาณ งบประมาณที่ได้รับ
- ๑.๒) พื้นที่ดำเนินการ ผลผลิต ปริมาณงาน
- ๑.๓) แผนที่สังเขป แผนที่ควบคุม ประวัตินำร่องทางย้อนหลัง ๓ ปี
- ๑.๔) รูปตัดโครงสร้างทางหลวงเดิม และรูปตัดหลังการแก้ไข
- ๑.๕) มาตรฐานทางขึ้นทางหลวงที่จะดำเนินการ รายการก่อสร้าง ปริมาณงาน ราคาต่อหน่วย
- ๑.๖) ระยะเวลาดำเนินการ หลักการและเหตุผลในการดำเนินการ
- ๑.๗) แหล่งวัสดุ ระยะทางขนส่งและราคา
- ๑.๘) รายละเอียดการคำนวณค่างานต้นทุนต่อหน่วย

## ๒. สรุปขั้นตอนการดำเนินการ

- ๒.๑) ทบทวนรายละเอียด หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทาง กรมบัญชีกลาง
- ๒.๒) ตรวจสอบรหัสงาน สายทาง และงบประมาณที่ได้รับ
- ๒.๓) ประชุมเจ้าหน้าที่งานวางแผน เพื่อชี้แจงและวางแผนการทำงาน
- ๒.๔) ตรวจสอบสภาพความชำรุดเสียหายของหน้างานจริง พิจารณากับรหัสงานที่ได้รับงบประมาณ
- ๒.๕) ตรวจสอบประวัติงานบำรุงทาง โครงสร้างทางเดิมของแต่ละสายทาง
- ๒.๖) กำหนดรูปแบบการดำเนินการให้เหมาะสมกับสภาพความเสียหาย และรหัสงานบำรุง
- ๒.๗) ตรวจสอบรายการคำนวณปริมาณงาน
- ๒.๘) สืบราคา ตรวจสอบ รวบรวม ราคาและแหล่งวัสดุก่อสร้าง ตรวจสอบการประเมินราคาก่อสร้าง
- ๒.๙) ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของการจัดทำเล่มแผนงานรายประมาณการ
- ๒.๑๐) ติดตามการอนุมัติแผนงานจากสำนักทางหลวง และการเห็นชอบแผนงานจากกรมทางหลวง

## ๓. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

๓.๑) แผนงานรายประมาณการ จะถูกนำไปใช้ประกอบการจัดทำ TOR. จึงต้องศึกษาเพิ่มเติมเรื่องการ  
จัดทำ TOR. งานบำรุงรักษาทาง ประเภทงานก่อสร้าง รวมทั้งข้อมูลต่างๆ ในแผนงานรายประมาณที่จะนำไปใช้  
ประกอบในการจัดทำ TOR. อีกทั้งต้องศึกษากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม เพื่อให้การบริหารสัญญาแล้ว  
เสร็จภายในปีงบประมาณ ทันท่วงทีแผนการเบิกจ่ายของกรมทางหลวง

๓.๒) แผนงานบำรุงรักษาทางหลวงที่ได้รับงบประมาณมีจำนวนมาก และมีเวลาที่จำกัด อีกทั้งยังต้องดำเนินการพร้อมๆกันหลายสำนัก จึงต้องรวบรวมจัดหาข้อมูลการดำเนินการ บริหารจัดการเวลาและเจ้าหน้าที่ให้ช่วยดำเนินการให้ทันต่อกำหนดการของกรมทางหลวง

๓.๓) สภาพผิวทางมีความเสียหายเปลี่ยนไปจากขั้นตอนการเสนอบัญชีแผนงาน อีกทั้งหลักเกณฑ์งานบำรุงทางในรหัสงานเดียวกัน มีการดำเนินการได้มากกว่า ๑ วิธี ต้องทำการออกแบบการบำรุงทางเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพความเสียหายจากหน้างานจริงให้มากที่สุด

๓.๔) แขวงทางหลวงมุกดาหาร มีเขตควบคุมในบางส่วนของจังหวัดยโสธร และอำนาจเจริญ มีแหล่งวัสดุและชนิดของวัสดุแตกต่างกันไป เช่น หินบะซอลท์ และหินปูน ต้องทำการเปรียบเทียบราคาวัสดุและอัตราส่วนผสมให้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรมและระเบียบงานพัสดุที่เกี่ยวข้อง

๓.๕) แผนงานรายประมาณการที่ต้องดำเนินการ มีจำนวนมาก สภาพโครงสร้างทางเดิมแต่ละงานมีความแตกต่างกัน ต้องประสานข้อมูลการตรวจสอบโครงสร้างทางเดิม และการออกแบบทางวิศวกรรมกับส่วนตรวจสอบและวิเคราะห์วัสดุทางวิศวกรรม เพื่อได้ข้อมูลมาประกอบการดำเนินการ

#### ๔. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

##### ๔.๑ เชิงปริมาณ

จัดทำแผนงานรายประมาณการได้รับการอนุมัติจากสำนักงานทางหลวง และได้รับความเห็นชอบจากสำนักบริหารบำรุงทาง ครบจำนวน ๑๕ แผนงาน

##### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

แผนงานรายประมาณการ มีความถูกต้องเหมาะสม หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างได้ ผลการดำเนินการทำให้ทางหลวงในความรับผิดชอบ มีความมั่นคงแข็งแรง ผิวทางมีความราบเรียบ ค่า IRI ลดลง และเบิกจ่ายได้ตามกำหนด

#### ๕. ประโยชน์ที่หน่วยงานได้รับ

๕.๑) หน่วยงานสามารถนำแผนงานรายประมาณการไปเป็นข้อมูลในการทำราคากลางและหาตัวผู้รับจ้างได้

๕.๒) ใช้เป็นแนวทางในงานบำรุงรักษาทางที่มีลักษณะเดียวกันหรือต่อเนื่องกันได้

๕.๓) ทางหลวงในความรับผิดชอบ ได้รับการบำรุงรักษาอย่างถูกต้องตรงตามความเสียหาย ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ให้กับกรมทางหลวง

หมายเหตุ : ๑. ระดับชำนาญการ เขียนผลงาน ๒ เรื่อง และข้อเสนอแนวคิด ๑ เรื่อง

๒. ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ เขียนผลงาน ๓ เรื่อง และข้อเสนอแนวคิด ๑ เรื่อง

๓. ให้ผู้ขอรับการประเมินบุคคล อธิบายรายละเอียดเค้าโครงเรื่องโดยสรุปของผลงาน ไม่น้อยกว่า ๑ หน้ากระดาษ A4

และไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 ต่อ ๑ ผลงาน

**ชื่อผลงานลำดับที่ ๒ :** งานพิจารณาเสนอแผนความต้องการ งานบำรุงตามกำหนดเวลา งานบำรุงพิเศษและบูรณะ และกิจกรรมบูรณะโครงข่ายทางหลวงเชื่อมโยงระหว่างภาค แขวงทางหลวงมุกดาหาร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และพ.ศ.๒๕๖๘

### ๑. สรุปสาระสำคัญ

งานจัดทำบัญชีแผนงานความต้องการ เป็นขั้นตอนแรกในการนำเอาปัญหาความต้องการจากแขวงทางหลวง ที่ต้องการจะแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดในทางหลวงที่รับผิดชอบ เพื่อนำเสนอต่อกรมทางหลวงผ่านสำนักงานทางหลวงในพื้นที่ เพื่อพิจารณาเบื้องต้น ก่อนเสนอบัญชีเพื่อขอรับงบประมาณตามปฏิทินงบประมาณในแต่ละปี ทั้งนี้ปัจจุบัน การทำบัญชีแผนงานความต้องการ จำเป็นต้องนำเสนอพร้อมหลักการและเหตุผลต่างๆ เพื่อให้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ

งานบำรุงรักษาทางหลวง นับว่าเป็นภารกิจหลักของแขวงทางหลวงทั้งงานบำรุงปกติที่ดำเนินการโดยฝ่ายปฏิบัติการ และงานบำรุงตามกำหนดเวลา งานบำรุงพิเศษและบูรณะ รวมถึงกิจกรรมบูรณะโครงข่ายทางหลวงเชื่อมโยงระหว่างภาค โดยฝ่ายวิศวกรรมที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการสำรวจ และรวบรวมข้อมูลต่างๆ เช่น ความสำคัญของโครงข่ายทางหลวง ปริมาณความเสียหายของทางหลวง ปริมาณการจราจร เป็นต้น จากนั้นทำการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญ พร้อมจัดทำบัญชีความต้องการตามประเภทของการบำรุงลักษณะต่างๆ ก่อนรวบรวมนำเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อให้ความเห็นชอบ และเสนอกรมทางหลวงต่อไป

### ๒. สรุปขั้นตอนการดำเนินการ

- ๒.๑) ศึกษาห้สงาน กิจกรรมโครงการต่างๆ ของกรมทางหลวง
- ๒.๒) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาระบบของพื้นที่ และกรมทางหลวง
- ๒.๓) ตรวจสอบสภาพทางหลวงในความรับผิดชอบ
- ๒.๔) ศึกษาข้อมูลสายทาง เช่น มาตรฐานทางและโครงสร้างทางเดิม ประวัติงานบำรุงทาง เป็นต้น
- ๒.๕) ตรวจสอบปริมาณการจราจร สัดส่วนรถบรรทุกหนัก ข้อมูลการร้องเรียน/อุบัติเหตุ เป็นต้น
- ๒.๖) ตรวจสอบข้อมูลความเสียหายจากระบบ ROAD NET
- ๒.๗) จำแนกประเภทความเสียหาย การออกแบบเบื้องต้นในการบำรุงรักษา
- ๒.๘) ประมาณราคาก่อสร้างเบื้องต้น
- ๒.๙) พิจารณาจัดลำดับความสำคัญ
- ๒.๑๐) นำเสนอบัญชีแผนงานต่อสำนักบริหารบำรุงทาง

### ๓. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

๓.๑) เจ้าหน้าที่แขวงทางหลวงมีจำกัด และมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลายด้าน รวมทั้งมีภาระงานของสำนักต่างๆ สิ่งการมาที่แขวงทางหลวงพร้อมๆกัน ทำให้มีเวลา/ทรัพยากรจำกัดในการสำรวจสภาพทาง การสำรวจข้อมูลสภาพแวดล้อมต่างๆ

๓.๒) ทางหลวงมีความเสียหายที่เพิ่มขึ้นตลอดเวลา ทำให้ข้อมูลที่มีอาจไม่เป็นปัจจุบัน การใช้เจ้าหน้าที่สำรวจทำให้ต้องใช้เวลา และข้อมูลอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ จึงต้องมีการอบรมบุคลากรให้มีความเข้าใจในการสำรวจสภาพความเสียหายผิวทาง

๓.๓) ลักษณะความเสียหายในช่วงเดียวกัน อาจมีความเสียหายหลายรูปแบบและมีความเสียหายหลายระดับ การจะตัดสินใจบำรุงรักษาด้วยรหัสงานใด จำเป็นต้องศึกษาหลักการบำรุงรักษาทางให้สามารถเลือกวิธีการซ่อมบำรุงได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๓.๔) งบประมาณมีจำกัด ต้องมีการกำหนดเพดานงบประมาณระดับหนึ่ง เพื่อให้สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ และสามารถกระจายงบประมาณไปได้หลายโครงการและทั่วถึงทุกพื้นที่ของแขวงทางหลวง ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตลอดช่วงความยาวหรือระยะทางที่เสียหายหรือที่มีความต้องการได้

๓.๕) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีความล่าช้าของปฏิทินงบประมาณ เนื่องจากมีการตั้งรัฐบาลใหม่ ทำให้ต้องเลื่อนมาจัดทำแผนความต้องการพร้อมกับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทำให้มีโอกาสในการเพิ่มเติมความต้องการได้ ในขณะเดียวกัน ต้องบริหารจัดการทรัพยากรที่มีและเวลาที่จำกัด ให้สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดการของกรม

๓.๖) การจัดลำดับความสำคัญของงานในระดับแขวงทางหลวง ยังไม่มีความรู้หรือหลักการเพียงพอ ทำให้ต้องวิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญตามข้อมูลและประสบการณ์ที่มี ทั้งนี้การจัดลำดับความสำคัญของแผนงานความต้องการมีความสำคัญมากในการจัดการงบประมาณที่มีอย่างจำกัดให้ได้รับประโยชน์สูงสุด

#### ๔. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

##### ๔.๑ เชิงปริมาณ

- จัดทำบัญชีแผนงานความต้องการ งานบำรุงตามกำหนดเวลา งานบำรุงพิเศษและบูรณะ และกิจกรรม บูรณะโครงข่ายทางหลวงเชื่อมโยงระหว่างภาค งบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ และปี พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๖๘ แผนงาน

- สำนักบริหารบำรุงทางพิจารณาจัดสรรงบประมาณงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๗ รวม ๑๕ แผนงาน และงบประมาณ ปีพ.ศ.๒๕๖๘ รวม ๑๕ แผนงาน

##### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

บัญชีแผนงานความต้องการ มีการจัดลำดับความสำคัญถูกต้องเหมาะสม มีการแก้ไขปัญหาที่ถูกต้องเหมาะสมกับสภาพความเสียหายของผิวทาง

#### ๕. ประโยชน์ที่หน่วยงานได้รับ

๕.๑) หน่วยงานสามารถนำแผนงานรายประมาณการไปเป็นข้อมูลในการวางแผนบำรุงทางได้

๕.๒) ทางหลวงในความรับผิดชอบ ได้รับการวางแผนบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง ถูกต้องตรงตามความเสียหาย ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ให้กับกรมทางหลวง

๕.๓) ใช้เป็นแนวทางในชี้แจงตอบคำถามการร้องเรียนเรื่องผิวทางชำรุดได้

หมายเหตุ : ๑. ระดับชำนาญการ เขียนผลงาน ๒ เรื่อง และข้อเสนอแนวคิด ๑ เรื่อง

๒. ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ เขียนผลงาน ๓ เรื่อง และข้อเสนอแนวคิด ๑ เรื่อง

๓. ให้ผู้ขอรับการประเมินบุคคล อธิบายรายละเอียดเค้าโครงเรื่องโดยสรุปของผลงาน ไม่น้อยกว่า ๑ หน้ากระดาษ A4 และไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 ต่อ ๑ ผลงาน

**ผลงานลำดับที่ ๓ :** งานพิจารณาเสนอแผนความต้องการงานก่อสร้างทางหลวงผ่านย่านชุมชนของแขวงทางหลวงมุกดาหาร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และ พ.ศ.๒๕๖๘

### ๑. สรุปสาระสำคัญ

แขวงทางหลวง เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่หลักในการบำรุงรักษาทางหลวง เพื่อให้ทางหลวง มีสภาพการใช้งานที่ดี มีความพร้อมในการให้บริการอยู่ตลอดเวลา โดยใช้งบประมาณปกติ ในการดำเนินการบำรุงรักษา ทั้งนี้เมื่อผ่านไปในช่วงเวลาหนึ่ง มีการเจริญเติบโตของชุมชน รวมทั้งปริมาณการจราจรที่เพิ่มขึ้น ทำให้ทางหลวงในความรับผิดชอบของแขวงทางหลวง เกินระดับที่จะให้บริการได้ เกิดการติดขัดของการจราจร โดยเฉพาะในเขตชุมชนที่มีลักษณะการใช้งานทางหลวง ที่ต่างกันระหว่างผู้ใช้ทางที่สัญจรผ่านชุมชน และผู้ใช้งานสัญจรในท้องถิ่น รวมทั้งมีการเข้าออก การเลี้ยว การกลับรถ การจอดข้างทาง การจอดรถรับส่งผู้โดยสาร การเดินข้ามทาง เป็นต้น สิ่งต่างๆเหล่านี้ อาจเป็นสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ หรือความไม่สะดวกและปลอดภัยต่อการใช้งานทางหลวง ซึ่งจำเป็นต้องใช้งบประมาณ ในการแก้ไขปัญหาต่างๆเหล่านี้ โดยผู้รับการประเมินเห็นว่าสามารถใช้ช่องทางในการจัดหางบประมาณได้หลายแหล่ง ทั้งนี้ งบประมาณโครงการย่อย ของสำนักแผนงาน เป็นอีกช่องทางในการดำเนินการแก้ไขปัญหาให้ได้ ทั้งนี้ ต้องมีการรวบรวมข้อมูลต่างๆในพื้นที่ เช่น ข้อมูลชุมชนต่างๆ ข้อมูลการร้องเรียน/ร้องขอ ข้อมูลอุบัติเหตุ เป็นต้น เพื่อพิจารณานำเสนอข้อมูล รวมทั้งเหตุผลความจำเป็นต่างๆ เพื่อให้ได้รับงบประมาณมาดำเนินการต่อไป

### ๒. สรุปขั้นตอนการดำเนินการ

- ๒.๑) ศึกษาให้สังาน กิจกรรมโครงการต่างๆ ของกรมทางหลวง
- ๒.๒) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของพื้นที่ และกรมทางหลวง
- ๒.๓) ตรวจสอบชุมชนที่เห็นควรดำเนินการ
- ๒.๔) ศึกษาข้อมูลสายทาง เช่น มาตรฐานทางเดิม ทางร่วมทางแยก การระบายน้ำในพื้นที่ เป็นต้น
- ๒.๕) ตรวจสอบปริมาณการจราจร สัดส่วนรถบรรทุกหนัก ข้อมูลการร้องเรียน/ร้องขอ เป็นต้น
- ๒.๖) การออกแบบเบื้องต้นทางกายภาพ รูปตัดโครงสร้างทาง ที่กลับรถ ระบบระบายน้ำ
- ๒.๗) ประมาณราคาก่อสร้างเบื้องต้น
- ๒.๘) พิจารณาจัดลำดับความสำคัญ
- ๒.๙) นำเสนอแผนงานต่อสำนักแผนงาน และพิจารณาจัดทำนำเสนอต่อประชาคมท้องถิ่น

### ๓. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

- ๓.๑) การพิจารณานำเสนอแผนงาน ต้องศึกษารายละเอียดรถบรรทุกต่างๆ และพิจารณาให้ถูกต้องเหมาะสมตรงตามภารกิจที่สำนักต่างๆ รับผิดชอบ เพื่อโอกาสในการได้รับงบประมาณ
- ๓.๒) ขนาดของชุมชนมีหลายขนาด ต้องพิจารณาความเหมาะสมในการแบ่งขนาดชุมชน
- ๓.๓) ต้องสำรวจข้อมูลเพิ่มเติมหลายอย่างเพื่อประกอบในการพิจารณา รวมทั้งต้องใช้บุคลากรและการประสานงานกับผู้ออกแบบ เพื่อร่วมพิจารณาตรวจสอบหน้างาน
- ๓.๔) ต้องเป็นชุมชนที่สามารถดำเนินการโครงการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ
- ๓.๕) ต้องพิจารณารูปแบบที่แตกต่างออกไปในแต่ละชุมชน
- ๓.๖) แนวทางการจัดลำดับความสำคัญ ยังไม่มีรูปแบบที่ชัดเจน ต้องวิเคราะห์จากคู่มือของกรม

#### ๔. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

##### ๔.๑ เชิงปริมาณ

- ได้บัญชีความต้องการแผนงานปรับปรุงทางหลวงผ่านย่านชุมชน พร้อมการจัดลำดับความสำคัญในพื้นที่ความรับผิดชอบของแขวง เพื่อเสนอขอรับประมาณจากกรมทางหลวง ในปีพ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ จำนวน ๕ แผนงาน

- ผลงานการจัดทำแผนความต้องการ มีความเหมาะสม ผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบ สำนักแผนงานอนุมัติให้งบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ปีงบประมาณละ ๑ แผนงาน

##### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

งานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ได้รับความพึงพอใจจากประชาชนในพื้นที่ มีรูปแบบที่ตรงกับแนวทางการดำเนินการที่กรมให้แนวทางไว้

#### ๕. ประโยชน์ที่หน่วยงานได้รับ

๕.๑) หน่วยงานสามารถนำวิธีการจัดลำดับความสำคัญ รวมถึงข้อมูลที่ได้มีการสำรวจไว้ มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการในปีงบประมาณต่อไป

๕.๒) หน่วยงานสามารถนำรูปแบบของการดำเนินการ ไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเส้นทางหลวงที่มีขนาดชุมชน มาตรฐานขั้นต่ำทางคล้ายกันได้

๕.๓) เมื่อก่อสร้างแล้วเสร็จ สามารถให้อำนวยความสะดวกและปลอดภัย ให้กับผู้ใช้ทาง รวมทั้งประชาชนผู้ใช้เส้นทางในชุมชน สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อกรมทางหลวงต่อไป

หมายเหตุ : ๑. ระดับชำนาญการ เขียนผลงาน ๒ เรื่อง และข้อเสนอแนวคิด ๑ เรื่อง

๒. ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ เขียนผลงาน ๓ เรื่อง และข้อเสนอแนวคิด ๑ เรื่อง

๓. ให้ผู้ขอรับการประเมินบุคคล อธิบายรายละเอียดเค้าโครงเรื่องโดยสรุปของผลงาน ไม่น้อยกว่า ๑ หน้ากระดาษ A4

และไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 ต่อ ๑ ผลงาน

## ข้อเสนอแนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

เรื่อง งานรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทางแยกในพื้นที่แขวงทางหลวง เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเสนอขอรับงบประมาณงานปรับปรุงทางแยก กรมทางหลวง

### ๑. สรุปหลักการและเหตุผล

ทางแยกบนทางหลวงเป็นจุดเสี่ยงอุบัติเหตุที่สำคัญ เนื่องจากมีการตัดกันของกระแสจราจรและมีสถิติการเกิดเหตุซ้ำซ้อนสูง การปรับปรุงทางแยกจึงมีความจำเป็นเพื่อเพิ่มความปลอดภัยแก่ผู้ใช้ทางทุกกลุ่ม ทั้งรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และคนเดินเท้า อีกทั้งปริมาณจราจรที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่องจากการขยายตัวของเมืองและกิจกรรมเศรษฐกิจ ทำให้ทางแยกเดิมอาจมีความปลอดภัยไม่เพียงพอ ทั้งนี้ตามแผนแม่บทความปลอดภัยทางถนน พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๗๐ และยุทธศาสตร์ของกรมทางหลวง มุ่งลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินจากอุบัติเหตุทางถนน ตลอดจนสนับสนุนนโยบายของกระทรวงคมนาคมด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้มีมาตรฐานและปลอดภัยยิ่งขึ้น ทั้งนี้กรมทางหลวง มีโครงการปรับปรุงทางแยกในรหัสงานต่างๆ โดยมีหลักการและเหตุผลแยกไปตามความเหมาะสมและความจำเป็น

งานก่อสร้างปรับปรุงทางแยกที่มีลักษณะเป็นงานโครงการระยะสั้นระยะ ๑ ปี ปัจจุบันดำเนินการโดยสำนักอำนวยความปลอดภัยเป็นหลัก โดยมีการดำเนินการในหลายลักษณะงาน ในรหัสงานต่างๆ โดยทุกแขวงทางหลวงจะเป็นผู้เสนอความต้องการเบื้องต้นต่อกรมทางหลวง โดยมีหลักการเบื้องต้นในการเสนอแผนงานตามข้อเสนอแนะในรายละเอียดรหัสงานของกรมทางหลวง ผู้ประเมินผลงานเห็นว่า หากมีการสำรวจจัดทำข้อมูลพื้นฐานของทางแยก รวมทั้งแนวทางการจัดลำดับความสำคัญ และรหัสงานที่ควรดำเนินการของทางแยกไว้ จะง่ายต่อการดำเนินการเสนอแผนงานประจำปี หรือวางแผนปรับปรุงพัฒนาในอนาคต รวมทั้งสามารถปรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเพื่อเสนอแผนงานของทุกแขวงทางหลวงได้ด้วย

### ๒. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

#### ๒.๑ บทวิเคราะห์

การดำเนินงานเสนอแผนงานความต้องการปรับปรุงทางแยกที่ผ่านมา พบว่าข้อมูลพื้นฐานของทางแยกใน ความรับผิดชอบของแขวงทางหลวงยังไม่เป็นระบบและไม่ทันสมัยเพียงพอ ข้อมูลอุบัติเหตุจากหลายหน่วยงานไม่สอดคล้องกัน อีกทั้งบุคลากรและเครื่องมือในการสำรวจยังมีจำกัด ทำให้ไม่สามารถสะท้อนปัญหาได้ครบถ้วน ส่งผลให้การเสนอขอรับงบประมาณปรับปรุงทางแยกขาดความน่าเชื่อถือและไม่ตรงตามความจำเป็นจริง การรวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลทางแยกอย่างเป็นระบบ จึงเป็นแนวทางสำคัญในการสนับสนุนการวิเคราะห์เชิงวิศวกรรมจราจร การจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน และนโยบายของกรมทางหลวงและกระทรวงคมนาคม ที่มุ่งยกระดับความปลอดภัยทางถนน ลดอุบัติเหตุ และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

#### ๒.๒ แนวความคิด

ปัจจุบันกรมทางหลวงมีการจัดทำคู่มือรายละเอียดรหัสงานของกรมทางหลวงขึ้นมาใหม่ โดยเป็นฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ที่มีรายละเอียดการดำเนินการที่ชัดเจน แยกประเภทงานก่อสร้าง งานบำรุงรักษาทาง และงานอำนวยความปลอดภัยในระดับแยกย่อยลงไปในวิธีการดำเนินงาน โดยในการปรับปรุงทางแยกสามารถดำเนินการได้ในหลายรหัสงาน ซึ่งหากแขวงทางหลวงมีการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของทางแยก เช่น สภาพทางกายภาพของผิวจราจร ปริมาณการจราจร ข้อมูลสถิติอุบัติเหตุ เป็นต้น รวมทั้งจัดลำดับความสำคัญจำแนกประเภทของงานที่จะดำเนินการได้ก็จะประโยชน์ต่อการดำเนินการต่อไป

### ๒.๓ ข้อเสนอ

- รวบรวมจัดทำข้อมูลพื้นฐานทางแยก เช่น ชื่อทางแยก, พิกัดตำแหน่ง, รูปแบบทางแยก, และจำนวนช่องทางจราจร
- รวบรวมข้อมูลสถิติต่างๆ เช่น สถิติอุบัติเหตุรายเดือน/รายปี, จำนวนครั้งที่เกิดปัญหาจราจรติดขัด และข้อมูลความเสียหายของผิวทาง
- ตารางข้อมูลการปรับปรุง บันทึกรายละเอียดการปรับปรุงที่เคยทำไปแล้ว เช่น วันที่ทำการปรับปรุงหรือบำรุงรักษา และลักษณะการดำเนินการ
- ประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญ ลักษณะการปรับปรุงหรือการดำเนินการ แยกให้เห็นควรดำเนินการ

### ๒.๔ ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

การเก็บข้อมูล เป็นการเก็บข้อมูลพื้นฐานที่มีปรากฏ ที่แนวทางหลวงสามารถดำเนินการได้ ไม่ใช่การเก็บข้อมูลในเชิงลึก ซึ่งต้องใช้องค์ความรู้หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน แต่ทั้งนี้ ต้องทำการเก็บรายละเอียดข้อมูลเชิงพื้นฐานให้มากที่สุด ให้เพียงพอในการวิเคราะห์และนำไปสู่การคัดเลือกวิธีดำเนินการและเลือกเสนอแผนงานตามความเหมาะสมได้

## ๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๓.๑) บริหารงบประมาณอย่างคุ้มค่า สามารถจัดสรรงบประมาณไปยังโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและมีความเสี่ยงสูงได้ก่อน ทำให้งบประมาณทุกบาททุกสตางค์ถูกนำไปใช้เพื่อลดอุบัติเหตุและเพิ่มความปลอดภัยได้อย่างแท้จริง
- ๓.๒) การตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ ผู้บริหารจะมีข้อมูลเชิงประจักษ์ประกอบการพิจารณาอนุมัติงบประมาณ ทำให้กระบวนการตัดสินใจรวดเร็วและแม่นยำขึ้น
- ๓.๓) ความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ทุกขั้นตอนของการรวบรวมข้อมูลและการจัดทำแผนงานสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ ทำให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน และเป็นประโยชน์ต่อการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก
- ๓.๔) ลดค่าใช้จ่ายในระยะยาว การแก้ไขปัญหาอย่างตรงจุดตั้งแต่นั้นๆ จะช่วยลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงในอนาคตและลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุได้

## ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๔.๑) ระยะเวลาเฉลี่ยในการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานลดลง
- ๔.๒) ระยะเวลาในการทำแผนงานความต้องการ และอนุมัติแผนงานลดลง
- ๔.๓) จำนวนอุบัติเหตุในทางแยกที่ได้รับการปรับปรุงลดลง

หมายเหตุ : ๑. ระดับขำนาญการ เขียนผลงาน ๒ เรื่อง และข้อเสนอแนวคิด ๑ เรื่อง

๒. ระดับขำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ เขียนผลงาน ๓ เรื่อง และข้อเสนอแนวคิด ๑ เรื่อง

๓. ให้ผู้ขอรับการประเมินบุคคล อธิบายรายละเอียดเค้าโครงเรื่องโดยสรุปของผลงาน ไม่น้อยกว่า ๑ หน้ากระดาษ A4

และไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 ต่อ ๑ ผลงาน

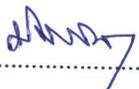
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  ..... (ผู้ขอรับการประเมิน)

(นายเดชา สายบุตร)

(วันที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  ..... (ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล)

(นายประสันตา สุพร)

(วันที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

(ลงชื่อ) .....  ..... (ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป)

(นายเกรียงศักดิ์ ตันปิยะกุล)

(วันที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)