



ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

ด้วยกรมทางหลวง มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส โดยดำเนินการตามบัญชีหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ภายในกรมทางหลวง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัคร ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส จำนวน ๑๔ ตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่งนายช่างโยธาอาวุโส

(รองผู้อำนวยการแขวง/ ผู้อำนวยการหมวดทางหลวงอาวุโส) จำนวน ๓ ตำแหน่ง

ลำดับที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อตำแหน่ง ในสายงาน	กลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย	สำนัก/กอง
๑	๓๓๓๘	นายช่างโยธา	ฝ่ายปฏิบัติการ	แขวงทางหลวงน่านที่ ๒
๒	๖๘๘๗	นายช่างโยธา	ฝ่ายปฏิบัติการ	แขวงทางหลวงภูเก็ต
๓	๗๓๒๓	นายช่างโยธา	หมวดทางหลวงบางพลี	แขวงทางหลวงสมุทรปราการ

๑.๒ ตำแหน่งนายช่างโยธาอาวุโส จำนวน ๒ ตำแหน่ง

ลำดับที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อตำแหน่ง ในสายงาน	กลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย	สำนัก/กอง
๑	๖๔๓๙	นายช่างโยธา	ส่วนตรวจสอบและวิเคราะห์ ทางวิศวกรรม	สำนักงานทางหลวงที่ ๑๕
๒	๑๕๒๑	นายช่างโยธา	ฝ่ายควบคุมงานก่อสร้างทาง	ศูนย์สร้างทางขอนแก่น

ที่ กจ.๕/ ๑๓๔ - ๖ ม.ค. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผู้อำนวยการสำนัก

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม

ผู้อำนวยการกอง สำนักงาน สำนักงานทางหลวง

แขวงทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน

และแขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ



(นางสาวชนานันท์ จุละจาริตต์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เวียนทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น

## ๑.๓ ตำแหน่งนายช่างเครื่องกลอาวุโส จำนวน ๗ ตำแหน่ง

ลำดับที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อตำแหน่ง ในสายงาน	กลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย	สำนัก/กอง
๑	๑๑๐๐	นายช่างเครื่องกล	ฝ่ายเครื่องกล	ศูนย์สร้างทางหล่มสัก
๒	๒๕๓๒	นายช่างเครื่องกล	ส่วนเครื่องจักรกลส่วนกลาง	สำนักเครื่องกลและสื่อสาร
๓	๒๕๔๖	นายช่างเครื่องกล	ส่วนบริการยานพาหนะและ บำรุงรักษาทั่วไป	สำนักเครื่องกลและสื่อสาร
๔	๒๙๐๙	นายช่างเครื่องกล	ส่วนเครื่องกล	สำนักงานทางหลวงที่ ๑
๕	๓๘๔๒	นายช่างเครื่องกล	ส่วนเครื่องกล	สำนักงานทางหลวงที่ ๕
๖	๔๔๕๕	นายช่างเครื่องกล	ส่วนเครื่องกล	สำนักงานทางหลวงที่ ๖
๗	๖๗๔๐	นายช่างเครื่องกล	ส่วนเครื่องกล	สำนักงานทางหลวงที่ ๑๖

๑.๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการอาวุโส (ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป)  
จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ลำดับที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อตำแหน่ง ในสายงาน	กลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย	สำนัก/กอง
๑	๔๔๘	เจ้าพนักงาน ธุรการ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กองฝึกอบรม

## ๑.๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์อาวุโส จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ลำดับที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อตำแหน่ง ในสายงาน	กลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย	สำนัก/กอง
๑	๕๔๙	เจ้าพนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์	กลุ่มบริหารคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

## ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิที่จะเข้ารับการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีคุณสมบัติฯ ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส นับถึงวันปิดรับสมัคร ดังนี้

- มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด โดยเคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดโดยจะต้องปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

## ๓. การรับสมัคร

๓.๑ กำหนดการรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

๓.๒ สามารถสมัครได้โดยไม่จำกัดจำนวนตำแหน่งที่ประสงค์เข้ารับการประเมิน โดยให้จัดทำเอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงาน ประกอบการพิจารณาเลื่อนระดับข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภททั่วไป กรณีเลื่อนอาวุโส เพื่อเสนอคณะกรรมการประเมินบุคคล **ฉบับจริง จำนวน ๑ ชุดเท่านั้น** ในกรณี queประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินมากกว่า ๑ ตำแหน่งในคราวเดียวกัน ให้ระบุตำแหน่งที่จะสมัครทุกตำแหน่งในแบบประเมิน และระบุตำแหน่งเลขที่ สังกัด ในทุกส่วนที่แบบฟอร์มกำหนดให้ใส่ตำแหน่งที่จะขอประเมิน

๓.๓ จัดทำบันทึกนำเสนอเอกสารฯ ผ่านสำนัก/กอง ต้นสังกัด ตามลำดับชั้นการบังคับบัญชา

๓.๔ จัดส่งเอกสารประกอบการประเมินในข้อ ๓.๒ ที่ผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น พร้อมบันทึกนำเสนอเอกสารในข้อ ๓.๓ ในรูปแบบไฟล์ PDF มายังฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ได้ที่ email: senior.recruit.doh@gmail.com ภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ (ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการส่งเอกสารเพื่อสมัครเข้ารับการประเมินแนบท้ายประกาศนี้)

## ๔. เอกสารที่ต้องยื่นเพื่อขอเข้ารับการประเมิน ประกอบด้วย

๔.๑ บันทึกนำเสนอเอกสารฯ ตามข้อ ๓.๓

๔.๒ เอกสารประกอบการประเมิน ตามข้อ ๓.๔ ดังนี้

๑) ใบปะหน้า พร้อมแนบรูปถ่ายชุดปกติขาวหรือชุดข้าราชการ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒) แบบประเมินบุคคลและผลงาน ประกอบการพิจารณาเลื่อนระดับข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส **ฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบไฟล์ PDF ที่ผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น จำนวน ๑ ชุด** สำหรับทุกตำแหน่งที่สมัคร

๓) เอกสารข้อมูลผู้สมัคร ชื่อ นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ (มือถือและสำนักงาน) , ID Line หรือ email ของผู้สมัครที่สามารถติดต่อได้

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสารประกอบการประเมินได้ที่เว็บไซต์กรมทางหลวง <http://bit.ly/3GTUx4> หรือดาวน์โหลดผ่านช่องทาง QR Code ดังที่ปรากฏท้ายประกาศนี้ และหากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามโดยตรงได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๖ ๓๗๘๘ ต่อ ๒๕๑๒๙, ๒๕๑๒๘ และ ๒๕๑๐๗

๕. วิธีการประเมิน...

## ๕. วิธีการประเมิน

คณะกรรมการประเมินบุคคล จะดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส โดยพิจารณาประเมินคุณลักษณะบุคคลและผลงานที่มาจากการปฏิบัติงานจริงตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. กรมทางหลวงกำหนด ตามประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส และประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวง ณ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง แก้ไขประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

## ๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการประเมินบุคคลเพื่อการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส คือ ผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดและต้องได้รับคะแนนรวมในทุกองค์ประกอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนเต็ม

## ๗. เงื่อนไข

กรมทางหลวงขอสงวนสิทธิ์ไม่นำเสนอเอกสารประกอบการประเมินบุคคล ของผู้ขอรับการประเมินให้คณะกรรมการฯ ประเมินบุคคล พิจารณาประเมินในกรณีที่คุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส และประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวง ณ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง แก้ไขประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอภิรัฐ ไชยวงศ์น้อย)

อธิบดีกรมทางหลวง



<http://bit.ly/3GTUhX4>

สแกนเพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

เอกสารประกอบการเข้ารับการประเมิน

## ขั้นตอนการส่งเอกสารเพื่อสมัครเข้ารับการประเมิน ระดับอาวุโส

ขั้นตอนที่ ๑ ให้ผู้สมัครส่งเอกสารประกอบการประเมิน เฉพาะตอนที่ ๑ คุณสมบัติของบุคคล ในรูปแบบไฟล์ PDF ให้กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ได้ที่ email: senior.recruit.doh@gmail.com โดยใช้ชื่อเรื่องว่า “สมัครประเมินอาวุโส (นาย/นาง/นางสาว ชื่อ - นามสกุล)” พร้อมระบุข้อมูลผู้สมัคร ชื่อ นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ (มือถือและสำนักงาน) ID Line หรือ email ของผู้สมัครที่สามารถติดต่อได้

\*\*\* ขอให้ส่งไฟล์เอกสารการประเมินเฉพาะตอนที่ ๑ คุณสมบัติของบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ของกองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบในเบื้องต้น ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อท่านจะได้นำเสนอผู้บังคับบัญชาได้ทันก่อนปิดรับสมัคร \*\*\*

\*\*\* เมื่อส่ง email แล้วให้โทรประสานเจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบ ที่เบอร์ ๒๕๑๒๙ หรือ ๒๕๑๒๘

ขั้นตอนที่ ๒ เมื่อเจ้าหน้าที่ของกองการเจ้าหน้าที่ ทำการตรวจสอบเอกสารประกอบการประเมิน เสร็จแล้วจะติดต่อกลับไปยังผู้สมัครว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนหรือว่าต้องแก้ไขในส่วนใดบ้าง พร้อมทั้งสแกนเอกสารที่ตรวจสอบแล้วส่งกลับให้ผู้สมัครทาง email เดิมเท่านั้น หากมีการแก้ไขให้ผู้สมัครดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

ขั้นตอนที่ ๓ เมื่อผู้สมัครตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และเสนอผ่านการลงนามของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้สมัครส่งเอกสารประกอบการประเมินฉบับสมบูรณ์ พร้อมบันทึกนำส่งเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF ได้ที่ email: senior.recruit.doh@gmail.com โดยระบุชื่อเรื่องว่า “สมัครประเมินอาวุโส (นาย/นาง/นางสาว ชื่อ - นามสกุล)” พร้อมเอกสารข้อมูลผู้สมัครที่สามารถติดต่อได้ เช่น ชื่อ - นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ และระบุจำนวนตำแหน่งที่จะสมัครทุกตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่ สังกัด ภายในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ (เวลา ๒๓.๕๙ น.) (ทั้งนี้หากกองการเจ้าหน้าที่ไม่ได้รับเอกสารประกอบการประเมินฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบไฟล์ PDF ถือว่าท่านไม่ประสงค์สมัครเข้ารับการประเมิน)

ขั้นตอนที่ ๔ เมื่อผู้สมัครส่งเอกสารประกอบการประเมินฉบับสมบูรณ์ พร้อมบันทึกนำส่งเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) เรียบร้อยแล้วให้นำเฉพาะบันทึกนำส่งเอกสารจัดส่งผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มายังกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

หมายเหตุ : ๑. เพื่อสิทธิประโยชน์ของผู้สมัคร กองการเจ้าหน้าที่ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเอกสารที่ไม่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล จากเจ้าหน้าที่ของกองการเจ้าหน้าที่

๒. พิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖