



ประกาศกรมทงหลวง

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคล
เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

ด้วยกรมทงหลวง จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับ
การประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ โดยดำเนินการตาม
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย
การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ และ ประกาศ อ.ก.พ.
กรมทงหลวง ณ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อน
ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญลงมา จึงประกาศรับสมัคร
คัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท
วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ภายในกรมทงหลวง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่งเลขที่	ชื่อตำแหน่ง/หน่วยงาน
๘๒๓๔	ผู้เชี่ยวชาญวิชาชีพเฉพาะด้านวิศวกรรมโยธา (ด้านวิศวกรรมจราจร) (วิศวกรโยธาเชี่ยวชาญ) กลุ่มงานมาตรฐานอำนวยความสะดวก สำนักอำนวยความสะดวก

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

ผู้เข้ารับการประเมินบุคคลจะต้องมีคุณสมบัติฯ ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน
ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ และประกาศ อ.ก.พ. กรมทงหลวง ณ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญลงมา ดังนี้

๒.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ.
กำหนด ดังนี้

๑) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ และ

๒) ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒.๓) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑) หรือ ๒.๒) แล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์

และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณวุฒิ หรือการอบรมหลักสูตร
เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ

ที่ กจ.๕/๓๓๓๕๓ ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผู้อำนวยการสำนัก

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม

ผู้อำนวยการกอง สำนักงาน สำนักงานทางหลวง

แขวงทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน

และแขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน



(นางสาวชนานันท์ จุละจาริตต์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เวียนทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น

๓. การรับสมัคร

๓.๑ กำหนดการรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ
๓.๒ ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล จัดส่งเอกสารที่ผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นแล้ว ณ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๑๔ ชั้น ๒ กรมทางหลวง ภายในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ทั้งนี้ สามารถยื่นเอกสารได้โดย ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด่วนพิเศษ (EMS) หรือผ่านระบบขนส่งพัสดุของเอกชน ภายในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ โดยถือเอาวันที่ ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากไปรษณีย์ หรือวันที่ ที่ผู้ให้บริการขนส่งเอกสารรับฝากไปรษณีย์เป็นวันสมัคร (ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการส่งเอกสารเพื่อสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล แนบท้ายประกาศนี้)

๔. เอกสารที่ต้องยื่นเพื่อขอเข้ารับการประเมินบุคคล ประกอบด้วย

๔.๑ บันทึกรับส่งเอกสาร ข้อ ๔.๒ - ๔.๙ ผ่านหน่วยงานต้นสังกัดตามลำดับชั้น
การบังคับบัญชา

๔.๒ ใบปะหน้า พร้อมติดรูปถ่ายชุดปกติขาวหรือชุดข้าราชการ ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๓ แบบพิจารณาประเมินบุคคล

๔.๔ แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๔.๕ แบบแสดงรายละเอียดผลการปฏิบัติงาน/ประสบการณ์ในการทำงาน ย้อนหลัง ๓ ปี

๔.๖ แบบเสนอเค้าโครงเรื่องโดยสรุปของผลงานและข้อเสนอแนวคิด

โดยผลงานและข้อเสนอแนวคิดที่จะเสนอเข้ารับการประเมินต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวง ณ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญลงมา และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๐๖/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ซึ่งให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนข้อเสนอแนวคิดไปสู่การปฏิบัติ

๔.๗ แบบเอกสารประกอบการพิจารณานับระยะเวลาในสายงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง (เฉพาะกรณีมีระยะเวลาขั้นต่ำการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งไม่ครบตามที่ ก.พ. กำหนด)

๔.๘ แผ่น CD หรือ Flash Drive บันทึกไฟล์เอกสาร (ไฟล์ word) ตามข้อ ๔.๒ - ๔.๗

๔.๙ เอกสารข้อมูลผู้สมัคร ชื่อ นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ (มือถือและสำนักงาน) ID Line หรือ e-mail ของผู้สมัครที่สามารถติดต่อได้

เอกสารตามข้อ ๔.๑ - ๔.๗ ให้ใช้ลวดเย็บกระดาษที่มุมบนด้านซ้ายของเอกสาร โดยไม่ต้องจัดทำเป็นรูปเล่ม

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสารประกอบการประเมินได้ที่เว็บไซต์กรมทางหลวง <http://www.doh.go.th/content/page/page/157103> หรือดาวน์โหลดผ่านช่องทาง QR Code ดังที่ปรากฏในท้ายประกาศนี้ และหากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อสอบถามโดยตรงได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๖ ๓๗๘๘ ต่อ ๒๕๑๒๙, ๒๕๑๒๗ และ ๒๕๑๐๗

๕. วิธีการประเมินบุคคล

คณะกรรมการประเมินบุคคลจะดำเนินการประเมินบุคคลโดยพิจารณาจากเอกสารประกอบการประเมินบุคคลของผู้สมัครในข้อ ๔ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. กรมทางหลวงกำหนดตามประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวง ณ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญลงมา

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการพิจารณาประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานและได้รับคัดเลือกคือ ผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุด และต้องได้รับคะแนนรวมในทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนเต็ม

๗. การประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงาน

คณะกรรมการประเมินบุคคลจะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมิน ผลงาน ตำแหน่งละ ๑ คน พร้อมทั้งชื่อผลงานและเค้าโครงเรื่อง สัดส่วนของงานที่ตนเองปฏิบัติ รายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) และข้อเสนอแนวคิดที่จะเสนอขอประเมิน อย่างเปิดเผย ที่เว็บไซต์ <https://www.doh.go.th> หัวข้อ “ประกาศผลคัดเลือก ชช.” โดยจะแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกทราบและให้ส่งผลงานเพื่อเข้ารับการประเมินต่อไป และแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในกรมทางหลวงทราบโดยทั่วกัน

๘. เงื่อนไข

กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง ขอสงวนสิทธิ์ไม่นำเสนอเอกสารประกอบการประเมินบุคคล ของผู้ขอเข้ารับการประเมินให้คณะกรรมการประเมินบุคคล พิจารณาประเมิน ในกรณีที่คุณสมบัติ และเอกสารประกอบการพิจารณาไม่เป็นไปตามประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวง ณ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญลงมา

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายปิยพงษ์ จิววัฒนกุลไพศาล)

อธิบดีกรมทางหลวง



แบบฟอร์ม

เอกสารประกอบการเข้ารับการประเมิน

การส่งเอกสารเพื่อสมัครเข้ารับการประเมิน ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

ขั้นตอนที่ ๑ ให้ผู้สมัครส่งเอกสารฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่กำกับดูแลแล้ว (โดยยังไม่ต้องลงนาม) ให้กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบก่อน โดยส่งเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF ทาง e-mail : doh.director@gmail.com โดยใช้ชื่อเรื่องว่า “สมัครประเมินเชี่ยวชาญ (นาย/นาง/นางสาว ชื่อ - นามสกุล)” พร้อมพิมพ์รายละเอียด ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง/สังกัด ตำแหน่งที่ประสงค์จะสมัคร เบอร์โทรศัพท์ (มือถือและสำนักงาน) และ ID Line ที่สามารถติดต่อได้

*** เมื่อส่ง e-mail แล้วให้โทรประสานเจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบ ที่เบอร์ ๒๕๑๒๙

*** ขอให้ส่งไฟล์เอกสารการประเมินให้เจ้าหน้าที่ของกองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบในเบื้องต้น ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙ เพื่อท่านจะได้นำเสนอผู้บังคับบัญชาได้ทันก่อนวันที่ปิดรับสมัคร ***

ขั้นตอนที่ ๒ เมื่อเจ้าหน้าที่ของกองการเจ้าหน้าที่ ทำการตรวจสอบเอกสารทั้งหมดเสร็จแล้วจะติดต่อกลับไปยังผู้สมัครว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนหรือว่าต้องแก้ไขในส่วนใดบ้าง พร้อมทั้งสแกนเอกสารที่ตรวจสอบแล้วส่งกลับให้ผู้สมัครทาง e-mail เดิม เท่านั้น หากมีการแก้ไขให้ผู้สมัครดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

ขั้นตอนที่ ๓ เมื่อผู้สมัครตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และเสนอผ่านการลงนามของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งเอกสารฉบับจริง ๑ ชุด โดยส่งได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๑๔ ชั้น ๒ กรมทางหลวง ภายในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (พร้อม CD หรือ Flash Drive ที่บันทึกผลงานไฟล์ word) หรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด่วนพิเศษ (EMS) จ่าหน้าซองถึงผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง อาคาร ๑๔ กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง เลขที่ ๒/๔๘๖ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ (วงเล็บมุมของด้านล่างขวาว่าสมัครประเมินเชี่ยวชาญ) ภายในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ โดยถือเอาวันที่ ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากไปรษณีย์ หรือวันที่ ที่ผู้ให้บริการขนส่งเอกสารรับฝากไปรษณีย์เป็นวันสมัคร เป็นสำคัญ

- หมายเหตุ :**
๑. เพื่อสิทธิประโยชน์ของผู้สมัคร กองการเจ้าหน้าที่ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเอกสารที่ไม่ผ่านการตรวจสอบเบื้องต้นจากเจ้าหน้าที่ของกองการเจ้าหน้าที่
 ๒. พิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖



ประกาศคณะกรรมการประเมินผลงานของบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับเชี่ยวชาญ กระทรวงคมนาคม
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานสาขาวิศวกรรมศาสตร์ ๑ สายงานวิศวกรรมโยธา (คณะที่ ๑ - ๓)

คำสั่ง อ.ก.พ. กระทรวงคมนาคม ที่ ๓/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ แต่งตั้ง
คณะกรรมการประเมินผลงานของบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ โดยให้
คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานที่ ก.พ. กำหนดไว้
ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการประเมินผลงานจึงมีมติ
เห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานสาขาวิศวกรรมศาสตร์ ๑ สายงานวิศวกรรมโยธา
(คณะที่ ๑ - ๓) ดังนี้

๑. ผลงาน

๑.๑ ผลงาน ควรเป็นการนำเสนอในรูปแบบการสรุปวิเคราะห์ถึงผลที่เกิดขึ้น สะท้อนให้เห็น
ถึงความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในงาน รวมทั้งสามารถระบุผลสำเร็จของงานหรือประโยชน์
ที่เกิดจากงานนั้น หรือการนำไปใช้ หรือผลงานการให้บริการทางวิชาการ/ปฏิบัติการ ผลงานนวัตกรรม
หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ เป็นต้น โดยมีใช่เป็นเพียงการรวบรวมผลงานย้อนหลัง

๑.๒ ข้อเสนอแนวคิด ควรเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุง
งานของหน่วยงานหรือส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินผลงานกำหนดให้มีการนำเสนอผลงาน โดยให้มีการสัมภาษณ์
เพื่อประกอบการพิจารณาผลงาน

๒. จำนวนผลงาน

๒.๑ ผลงาน จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง โดยเรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ ทั้งนี้ผลงานที่ส่ง
ประเมินต้องเป็นผลงานที่ส่งในคราวเดียวกัน และอย่างน้อย ๑ เรื่องต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๒ ข้อเสนอแนวคิด จำนวน ๑ เรื่อง เป็นข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

๓. เนื้อหาของผลงาน

๓.๑ เป็นผลงานเรื่องเดียวกันกับเรื่องที่เสนอในขั้นตอนการประเมินบุคคล

๓.๒ เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน
๑ ระดับ และเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี หรือเว้นแต่คณะกรรมการประเมินผลงานจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

๓.๓ ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา หรือ
ประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมของผู้ประเมิน

๓.๔ กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน ผู้ขอประเมินจะต้องแสดงให้เห็นว่า ได้มีส่วนร่วม
ในการจัดทำผลงานในส่วนใด สัดส่วนเท่าใด อย่างไร โดยมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานและผู้บังคับบัญชาด้วย

๓.๕ ผลงานส่วนใดที่นำมาใช้ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับใด เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง หรือเพื่อขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พตค.) แล้ว จะนำผลงานส่วนนั้นมาใช้เสนอประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้ เว้นแต่ คณะกรรมการประเมินผลงานจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ผลงานข้างต้นจะต้องมีคำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือ ผู้บังคับบัญชา ที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

๔. การเผยแพร่ผลงาน

ผลงานที่นำมาเสนอเพื่อเข้ารับการประเมิน อย่างน้อยต้องมีผลงานที่มีการนำไปเผยแพร่ ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ผู้อื่นได้ทราบและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ หรืออ้างอิงต่อไปได้มาแล้ว เช่น เผยแพร่ ในหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เว็บไซต์ของส่วนราชการ หรือผ่านทางโซเชียลมีเดียต่าง ๆ เช่น Youtube หรือ เสนอต่อที่ประชุมทางวิชาการในประเทศหรือต่างประเทศ หรือการบรรยาย หรือตีพิมพ์ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น วารสาร รายงานประจำปี คู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น ยกเว้นลักษณะงานของบางตำแหน่งที่คณะกรรมการ ประเมินผลงานอาจกำหนดให้ไม่ต้องเผยแพร่ก็ได้

๕. แนวทางการจัดทำเอกสารประเมินผลงาน

ผู้ผ่านการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ดำเนินการจัดทำผลงานตามรูปแบบและวิธีการเสนอผลงานและข้อเสนอแนวคิด ตามที่กำหนดไว้ในหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗

๖. แนวทางการพิจารณาผลงาน

๖.๑ องค์ประกอบในการประเมิน

๑) ประโยชน์ของผลงาน

พิจารณาจากผลงานนั้น เป็นการพัฒนาความก้าวหน้าในงาน สามารถใช้เป็น แบบอย่าง เป็นแหล่งอ้างอิง หรือเป็นต้นแบบในการปฏิบัติได้ หรือเป็นการประยุกต์เพื่อให้เกิดการพัฒนาหรือ แก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน หรือเป็นการนำสิ่งที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ด้วยเทคนิค วิธีการ หรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมในการปฏิบัติงาน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือส่วนราชการ หรือต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ

๒) ความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

พิจารณาจากผลงานนั้นได้แสดงถึงการใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ประสบการณ์ ความชำนาญานที่สั่งสมมาในการปฏิบัติงานหรือคิดริเริ่มใหม่ คิดค้น สร้าง หรือประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ปรับปรุงหรือแก้ไขใหม่ หรือจัดทำเป็นครั้งแรกหรือคนแรกของส่วนราชการหรือของประเทศ ตามความเหมาะสม กับระดับตำแหน่ง หรือได้ใช้ความสามารถในการตัดสินใจแก้ปัญหา กำหนดข้อเสนอแนะ หรือวางแผนรองรับ ผลกระทบต่าง ๆ ได้เหมาะสมกับระดับตำแหน่ง

๓) คุณภาพของผลงาน

พิจารณาจากความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระที่มีการเรียบเรียงเนื้อหาและสาระสำคัญ ได้ครบถ้วน เป็นระบบ มีคำอธิบายที่ถูกต้อง ชัดเจน มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ มีการนำความรู้ ในเรื่องนั้นไม่ว่าจะหลักการ วิธีการ หรือข้อกฎหมายมาใช้ได้อย่างถูกต้อง บรรลุเป้าหมายที่กำหนดตามโครงการ หรือแผนงานและสนองนโยบายของส่วนราชการ หรือช่วยประหยัดเวลาและงบประมาณ และมีความยุ่งยาก ซับซ้อนในการดำเนินการที่ยอมรับได้

๔) ความเหมาะสม ...

๔) ความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่ง และการนำเสนอผลงาน

พิจารณาจากการแสดงให้เห็นถึงความรู้ ความเข้าใจ ประสบการณ์ และ ความเชี่ยวชาญในด้านวิศวกรรมโยธา ผ่านการนำเสนอผลงานและข้อเสนอแนวคิด โดยใช้วิธีการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งของผู้ขอรับการประเมินผลงาน

๖.๒ เกณฑ์การตัดสินผลงาน

องค์ประกอบในการประเมิน	คะแนน
๑. ประโยชน์ของผลงาน	๔๐
๒. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน	๒๕
๓. คุณภาพของผลงาน	๒๕
๔. ความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่ง และการนำเสนอผลงาน	๑๐
รวม	๑๐๐

เกณฑ์ผ่านการประเมิน

ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้รับการพิจารณาให้ “ผ่าน” จากคณะกรรมการผู้ประเมิน เกินกึ่งหนึ่ง โดยจะต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๗. แนวทางการประเมินข้อเสนอแนวคิด

๗.๑ องค์ประกอบและแนวทางในการประเมิน ได้แก่

๑) ความท้าทายและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ โดยพิจารณาว่าหากนำไปดำเนินการ ได้จริงจะช่วยให้เกิดผลดีขึ้นหรือคาดว่าจะเกิดผลอย่างไร

๒) คุณค่าและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการนำไปปฏิบัติ โดยพิจารณาว่าข้อเสนอ นั้นเมื่อปฏิบัติตามแล้วจะให้ผลคุ้มค่า หรือจะช่วยให้การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของหน่วยงานหรือส่วนราชการ หรือประเทศชาติได้อย่างไร

๓) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โดยพิจารณาว่ามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่จะพัฒนาหรือ ปรับปรุงงานอย่างไร

๗.๒ เกณฑ์การประเมิน

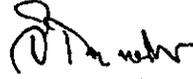
ดีเด่น	สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูงเป็นพิเศษ เป็นประโยชน์อย่างดีเยี่ยมต่อทางราชการ หรือประชาชน หรือประเทศชาติ
ดีมาก	สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูงมาก เป็นประโยชน์อย่างดีต่อทางราชการหรือประชาชน หรือประเทศชาติ
ยอมรับได้	สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูง เป็นประโยชน์อย่างดีต่อทางราชการหรือประชาชน
ปรับปรุง	ยังไม่เห็นความชัดเจนว่าสามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงได้อย่างไร หรือจะเป็นประโยชน์ได้อย่างไร

ทั้งนี้ หากผลการพิจารณาเป็นปรับปรุง คณะกรรมการประเมินผลงานสามารถให้ ผู้ขอประเมินปรับปรุงข้อเสนอแนวคิดนั้นได้

เกณฑ์ผ่านการประเมิน

ข้อเสนอแนวคิดที่ผ่านการประเมินจะต้องได้รับการพิจารณาในระดับยอมรับได้
ดีมาก หรือดีเด่น ทั้งนี้ หากผลการพิจารณาเป็นปรับปรุง ให้ผู้ขอประเมินปรับปรุงข้อเสนอแนวคิดตามความเห็น
ของคณะกรรมการประเมินผลงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายลิขิต ขาวเธียร)

ประธานกรรมการประเมินผลงาน

สาขาวิศวกรรมศาสตร์ ๑ สายงานวิศวกรรมโยธา (คณะที่ ๑ - ๓)