

**แบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด**

**ของกรมทางหลวง**

**กรณีของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

เขียนที่

เรียน อธิบดีกรมทางหลวง

ด้วยเมื่อวันที่ ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง ระดับ หน่วยงาน

ได้รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ดังนี้

ลงชื่อ

( )

วันที่

|  |  |
| --- | --- |
| ความเห็นผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก)  ....................................................................................................................  ....................................................................................................................  ....................................................................................................................  ....................................................................................................................  ลงชื่อ  (............................................................................)  ตำแหน่ง...................................................................................  วันที่.................................................................................. | คำสั่ง (ระดับหัวหน้าส่วนราชการ)  □ มีเหตุผลความจำเป็น เหมาะสม และสมควรรับไว้เป็นสิทธิส่วน  บุคคลได้  □ ไม่สมควรรับและให้ส่งคืนแก่ผู้ให้โดยทันที ถ้าไม่สามารถคืนได้  ให้ตกเป็นของหน่วยงาน โดยให้เสนอธิบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย  ดูแลหรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนรวมต่อไป  ลงชื่อ  (................................................................................)  ตำแหน่ง...................................................................................  วันที่.................................................................................. |

**หมายเหตุ**

**1. ของขวัญ** หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่กันเพื่ออัธยาศัยไมตรี หรือเป็นรางวัล หรือเป็นสินน้ำใจ รวมถึงการให้สิทธิพิเศษรูปแบบต่างๆ

**2. ประโยชน์อื่นใด** หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

**3. การให้ตามปกติประเพณีนิยม** หมายความว่า การให้ตามเทศกาลหรือวันสำคัญซึ่งอาจมีการให้ของขวัญกัน รวมถึงโอกาสในการแสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือให้ความช่วยเหลือตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคม

**4. การรับโดยธรรมจรรยา** หมายความว่า การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติหรือบุคคลที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม ดังนี้

4.1 การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติซึ่งให้โดยเสน่ห์หาตามจำนวนที่เหมาะสมตามฐานานุรูป

4.2 การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลซึ่งไม่ใช่ญาติที่มีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท

4.3 การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่เป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป