

**แบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด**

**ของกรมทางหลวง**

**กรณีของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

 เขียนที่

เรียน อธิบดีกรมทางหลวง

 ด้วยเมื่อวันที่ ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง ระดับ หน่วยงาน

ได้รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ดังนี้

 ลงชื่อ

 ( )

 วันที่

|  |  |
| --- | --- |
| ความเห็นผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก)................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ลงชื่อ (............................................................................) ตำแหน่ง...................................................................................  วันที่.................................................................................. | คำสั่ง (ระดับหัวหน้าส่วนราชการ)□ มีเหตุผลความจำเป็น เหมาะสม และสมควรรับไว้เป็นสิทธิส่วน บุคคลได้□ ไม่สมควรรับและให้ส่งคืนแก่ผู้ให้โดยทันที ถ้าไม่สามารถคืนได้ ให้ตกเป็นของหน่วยงาน โดยให้เสนอธิบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ดูแลหรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนรวมต่อไป ลงชื่อ (................................................................................) ตำแหน่ง...................................................................................  วันที่.................................................................................. |

**หมายเหตุ**

 **1. ของขวัญ** หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่กันเพื่ออัธยาศัยไมตรี หรือเป็นรางวัล หรือเป็นสินน้ำใจ รวมถึงการให้สิทธิพิเศษรูปแบบต่างๆ

 **2. ประโยชน์อื่นใด** หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

 **3. การให้ตามปกติประเพณีนิยม** หมายความว่า การให้ตามเทศกาลหรือวันสำคัญซึ่งอาจมีการให้ของขวัญกัน รวมถึงโอกาสในการแสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือให้ความช่วยเหลือตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคม

 **4. การรับโดยธรรมจรรยา** หมายความว่า การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติหรือบุคคลที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม ดังนี้

 4.1 การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติซึ่งให้โดยเสน่ห์หาตามจำนวนที่เหมาะสมตามฐานานุรูป

 4.2 การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลซึ่งไม่ใช่ญาติที่มีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท

 4.3 การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่เป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป