

เรียน รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผู้อำนวยการสำนัก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง สำนักงานสำนักงานทางหลวง แขวงทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน และแขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง



คำสั่งกรมทางหลวง

ที่ จ.๒.๓/ ๙ /๒๕๖๘

(นางสาวชนานันท์ จุลจาริตต์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ เอกสารฉบับนี้ส่งทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น

เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีฝ่ายบริหารเป็นผู้อนุมัติจ่ายเงินและลงนามในเอกสารที่ใช้ในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องสิทธิประโยชน์ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกองการเจ้าหน้าที่

เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการและเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารทรัพยากรบุคคล สอดคล้องกับแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมทางหลวงในปัจจุบัน อาศัยอำนาจดังต่อไปนี้

- ๑. มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒. พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓. พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยกรมมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐

๕. ระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๑๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทำขวัญข้าราชการและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖

๙. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๑๔/๕๔๘๑๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๓๐ เรื่อง การเบิกเงินช่วยพิเศษกรณีข้าราชการและลูกจ้างประจำถึงแก่ความตาย ที่ กค ๐๕๑๔/๒๕๔๙๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๓๑ เรื่อง การเบิกเงินช่วยพิเศษกรณีลูกจ้างชั่วคราวถึงแก่ความตาย และ ที่ กค ๐๔๑๑.๓/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension)

๑๐. หนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๒๘๗ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๒ เรื่อง ซ่อมความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและวิธีปฏิบัติในการขอรับเงินช่วยพิเศษกรณีข้าราชการ ผู้รับบำนาญและลูกจ้างถึงแก่ความตาย

จึงมอบอำนาจให้รองอธิบดีฝ่ายบริหารปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ในการอนุมัติจ่ายเงินและลงนามในเอกสารที่ใช้ในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องสิทธิประโยชน์ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกองการเจ้าหน้าที่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เป็นผู้อนุมัติสั่งจ่ายเงินช่วยพิเศษของข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวถึงแก่ความตาย

๒. เป็นผู้อนุมัติจ่ายเงินมรดก ได้แก่ เงินเดือนค้างจ่าย ค่ารักษาพยาบาลค้างจ่าย เบี้ยเลี้ยงค้างจ่าย เงินช่วยเหลือบุตร เงินตกเบิกเงินเดือนค้างจ่าย ค่าจ้างนอกเวลาค้างจ่าย บำนาญค้างจ่าย ฯลฯ ของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ และข้าราชการบำนาญถึงแก่ความตาย

๓. เป็นผู้ลงนามในเอกสารที่ใช้ในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ
ผู้รับบำนาญ ผู้รับบำเหน็จรายเดือน ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายอภิรัฐ ไชยวงศ์น้อย)
อธิบดีกรมทางหลวง

แบบขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีข้าราชการ/ข้าราชการบำนาญถึงแก่ความตาย

เขียนที่.....

วันที่.....

1.ข้าพเจ้าผู้มีชื่อตามข้างท้ายคำขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษนี้ มีความประสงค์จะยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษต่อ (หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของสังกัดของผู้ตาย)..... เนื่องจากความตายของ.....ซึ่งได้ถึงแก่ความตายเมื่อ.....

ปรากฏตามหลักฐานที่ระบุในข้อ 3 โดยเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษในฐานะ

เป็นบุคคลที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ

เป็นบุคคลตามมาตรา 24 วรรคสอง ได้แก่ (คู่สมรส/ บุตร ฯลฯ).....

.....มีจำนวนทั้งสิ้น.....คนคือ

(1)อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง.....เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

(2)อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง.....เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

(3)อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง.....เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

2.ผู้ตาย.....เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ/ข้าราชการบำนาญ

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม จังหวัด.....

อัตราเงินเดือนครั้งสุดท้าย เดือนละ.....บาทและได้รับเงินเพิ่มประเภท

เงินเพิ่มค่าวิชา เดือนละ.....บาท

เงินเพิ่มการเลื่อนฐานะ เดือนละ.....บาท

เงินประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ เดือนละ.....บาท

เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ เดือนละ.....บาท

เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการปราบปรามผู้กระทำความผิด เดือนละ.....บาท

เงินบำนาญ เดือนละ.....บาท

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ เดือนละ.....บาท

รวมเป็นเงินที่ได้รับทั้งสิ้นเดือนละ.....บาท คิดเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ(3 เท่า).....บาท

(.....)

- ได้ถึงแก่ความตาย โดยเหตุปกติเนื่องจาก (เจ็บป่วย ฯลฯ).....
 เมื่อ.....
- เนื่องจากสูญหายและมีสำเนาคำสั่งของรัฐมนตรีเจ้าสังกัด สันนิษฐานไว้ตาม
 กฎหมายป่าเหินป่านาญตามคำสั่งที่..... ลงวันที่.....
- เนื่องจากสาบสูญและมีคำสั่งของศาลว่าเป็นบุคคลสาบสูญ ตามคำสั่งศาล
 หมายเลขคดี..... ลงวันที่.....

3. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่างๆ ดังต่อไปนี้มาด้วย เพื่อประกอบการพิจารณา

- หลักฐานที่แสดงว่าเป็นบุคคลผู้มีสิทธิตามมาตรา 24 วรรคสอง ได้แก่
- สำเนารณบัตรซึ่งรับรองถูกต้อง
- สำเนาคำสั่งของรัฐมนตรีเจ้าสังกัด
- สำเนาคำสั่งของศาล

4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
 ป่าเหิน ป่านาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน และถ้าปรากฏต่อไปว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ไม่มีสิทธิแต่อย่างใด
 ตามกฎหมาย ข้าพเจ้ายินยอมคืนเงินช่วยเหลือที่ได้รับไปโดยไม่มีสิทธิตลอดจนชดใช้ค่าเสียหายต่างๆ
 ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นแก่ราชการภายใน 30 วัน นับจากวันที่ทางราชการแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบตามที่อยู่ข้างต้นนี้

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอ
 (.....)

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอ
 (.....)

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอ
 (.....)

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอ
 (.....)

หมายเหตุ 1. กรณีผู้มีสิทธิตามมาตรา 24 วรรคสอง ในลำดับเดียวกันมีหลายคน

1.1 ให้ระบุชื่อและที่อยู่ทุกคนในข้อ 1 โดยชัดเจน และต้องลงลายมือชื่อของบุคคลเหล่านั้น
 รวมกันมาในท้ายคำขอรับเงินช่วยเหลือด้วย

1.2 หากมีการมอบฉันทะ ให้รับเงินช่วยเหลือ ให้ใช้แบบมอบฉันทะที่กระทรวงการคลังกำหนด

2. ให้ส่วนราชการผู้เปิดตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่สามารถรับฟังได้ว่าเป็นบุคคลดังกล่าวใน
 มาตรา 24 วรรคสอง เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานการสมรสของคู่สมรสผู้ตาย
 หลักฐานรับรองการอุปการะของผู้ที่. ชื่อถือได้ เป็นต้น

แบบคำขอรับเงินช่วยเหลือกรณีถูกจ้างประจำ/ถูกจ้างชั่วคราวถึงแก่ความตาย

เขียนที่

วันที่

1. ข้าพเจ้าผู้มีชื่อตามข้างท้ายคำขอรับเงินช่วยเหลือนี้ มีความประสงค์จะยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือต่อ
(หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดของผู้ตาย)
เนื่องจากความตายของซึ่งได้ถึงแก่ความตาย
เมื่อ ปราบฏตามหลักฐานที่ระบุในข้อ 3 โดยเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงิน
ช่วยเหลือในฐานะ

เป็นบุคคลที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือ

เป็นบุคคลตามข้อ 18 วรรคสอง ได้แก่ (คู่สมรส/บุตร ฯลฯ).....
.....มีจำนวนทั้งสิ้น.....คน

(1) อยู่บ้านเลขที่ ถนน.....

ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต.....

จังหวัดรหัสไปรษณีย์

(2) อยู่บ้านเลขที่ ถนน.....

ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต.....

จังหวัดรหัสไปรษณีย์

(3) อยู่บ้านเลขที่ ถนน.....

ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต.....

จังหวัดรหัสไปรษณีย์

2. ผู้ตาย เป็นลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง สังกัด.....

กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม จังหวัด.....

อัตราเงินเดือนครั้งสุดท้าย เดือนละ หรือวันละ หรือชั่วโมงละ..... บาท

และได้รับเงินเพิ่มประเภท.....เดือนละ บาท

รวมเป็นเงินที่ได้รับทั้งสิ้น เดือนละ บาท คิดเป็นเงินช่วยเหลือ (3 เท่า)

.....บาท (.....)

- ได้ถึงแก่ความตาย โดยเหตุปกติ เนื่องจาก (เจ็บป่วย ฯลฯ)
เมื่อวันที่
- เนื่องจากสาเหตุอื่น และมีคำสั่งของศาลว่าเป็นบุคคลสาบสูญ ตาม
คำสั่งศาล หมายเลขคดี.....
ลงวันที่

3. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ ดังต่อไปนี้มาด้วย เพื่อประกอบการพิจารณา

- หลักฐานที่แสดงว่าเป็นบุคคลผู้มีสิทธิตามข้อ 18 วรรคสอง ได้แก่.....
- สำเนาบรรณบัตรซึ่งรับรองถูกต้อง
- สำเนาคำสั่งของรัฐมนตรีต้นสังกัด
- สำเนาคำสั่งของศาล

4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ และถ้าปรากฏต่อไปว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ไม่มีสิทธิแต่อย่างใดตามระเบียบ ข้าพเจ้ายินยอมคืนเงินช่วยเหลือที่ได้รับไป โดยไม่มีสิทธิตลอดจนขอใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นแก่ทางราชการภายใน 30 วัน นับจากวันที่ทางราชการแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบตามที่อยู่ข้างต้นนี้

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

หมายเหตุ 1. กรณีผู้มีสิทธิตามข้อ 18 วรรคสอง ในลำดับเดียวกันมีหลายคน

1.1 ให้ระบุชื่อและที่อยู่ทุกคนในข้อ 1 โดยชัดเจนและต้องลงลายมือชื่อของบุคคลเหล่านั้น
รวมกันมาในท้ายคำขอรับเงินช่วยเหลือด้วย

1.2 หากมีการมอบพันธะให้รับเงินช่วยเหลือ ให้ใช้แบบมอบพันธะที่กระทรวงการคลังกำหนด

2. ให้ส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่สามารถรับฟังได้ว่า เป็นบุคคลดังกล่าวใน
ข้อ 18 วรรคสอง เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานการสมรสของคู่สมรสผู้ตาย หลักฐาน
รับรองการอุปการะของผู้ที่เชื่อถือได้ เป็นต้น

แบบขอรับมรดก

ที่.....(1).....

วัน.....เดือน.....ปี.....

ข้าพเจ้า 1.ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี
อยู่ที่ เลขที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....ความเกี่ยวข้องกับเจ้ามรดก.....(2).....

2.ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี
อยู่ที่ เลขที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....ความเกี่ยวข้องกับเจ้ามรดก.....

3.ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี
อยู่ที่ เลขที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....ความเกี่ยวข้องกับเจ้ามรดก.....

4.ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี
อยู่ที่ เลขที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....ความเกี่ยวข้องกับเจ้ามรดก.....

มีความประสงค์จะขอรับเงินมรดกของ ชื่อ.....สกุล.....
ซึ่งถึงแก่กรรม เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี..... โดยมีรายการดังนี้

- 1. เงิน.....(3)..... จำนวน.....(3).....บาท
- 2. เงิน..... จำนวน.....บาท
- 3. เงิน..... จำนวน.....บาท
- 4. เงิน..... จำนวน.....บาท

รวมทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวน.....(ตัวเลข).....บาท (ตัวหนังสือ.....)บาท

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองไว้ต่อกรมทางหลวงว่า ข้อความในเรื่องราวนี้ถูกต้อง
และไม่มีทนายทนายผู้สิทธิเหลืออยู่อีก ถ้าต่อไปปรากฏว่ามีทนายผู้สิทธิโดยชอบด้วยกฎหมาย
ของผู้ตายเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใด ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินที่ได้รับไปเฉพาะส่วนที่เกินตลอดจน
ค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น ให้แก่กรมทางหลวงภายใน 30 วัน นับจากวันที่กรมทางหลวง
แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ ทั้งนี้ ข้าพเจ้า ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

(ลงชื่อ).....(4).....ผู้ขอ.....(5).....
(ชื่อ.....นามสกุล.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ.....
(ชื่อ.....นามสกุล.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....พยาน
(ชื่อ.....นามสกุล.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(ชื่อ.....นามสกุล.....)

คำอธิบาย การกรอกแบบขอรับมรดก

1. หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ถึงแก่กรรม
2. เป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับมรดก โดยเป็นทายาทโดยธรรม เช่น คู่สมรส บุตร บิดามารดา หรือเป็นผู้รับทัญกรรม หรือเป็นผู้จัดการมรดกตามทัญกรรมหรือโดยคำสั่งศาล แล้วแต่กรณี
3. รายละเอียดเกี่ยวกับเงินที่ทายาทผู้มีสิทธิได้รับ ในฐานะเป็นเงินมรดก เช่น เงินค่าจ้างค้างจ่าย เงินค่ารักษาพยาบาล
4. ในกรณีที่ผู้ขอ ไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้ใช้ลายพิมพ์นิ้วมือแทน
5. ในกรณีที่ผู้ขอรับมรดกเป็นผู้เยาว์ ผู้ไร้ความสามารถ หรือผู้เสมือนไร้ความสามารถ ให้ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ แล้วแต่กรณีเป็นผู้ลงชื่อแทนใน (4) และให้ระบุรายละเอียดใน (5) ว่า ในฐานะเป็นผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ ของ.....