



บันทึกข้อความ
 ลบก. เลขที่รับ 23016 วันที่ 20 ต.ค. 2563
 ราชป. เลขที่รับ 7452 วันที่ 20 ต.ค. 2563
 07ก. เลขที่รับ 7700 วันที่ 20 ต.ค. 2563

กรมทางหลวง
 เลขที่รับ ป ๑๓๕๔๑
 วันที่ 20 ต.ค. ๒๕๖๓
 เวลา ๑๔.๑๖ น.

ส่วนราชการ กองฝึกอบรม กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐๒-๓๕๔ ๖๖๖๘ - ๗๖ ต่อ ๒๕๔๑๖

ที่ กอ ๓ / ๓๑๕๐ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร นายช่างโครงการ รุ่นที่ ๓

กองฝึกอบรม
 เลขที่ 6230
 วันที่ ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๓
 เวลา 16.31 น.

เรียน อทล. ผ่าน รทบ. ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๓ (นายกิตติพันธ์ ปานจันทร์) รองอธิบดีกรมทางหลวง

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กองฝึกอบรมมีกำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร นายช่างโครงการ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคล งานทาง อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง การบริหารโครงการก่อสร้างทางและสะพาน ตามนโยบาย ยุทธศาสตร์และมาตรฐานที่กำหนด รวมถึงการตระหนัก ในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ควบคุมงานโครงการก่อสร้าง นอกจากนี้ยังได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์เกี่ยวกับปัญหาที่พบจากการบริหารโครงการก่อสร้าง เพื่อให้เกิดแนวทางปฏิบัติงานที่เหมาะสม เป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่กำหนด ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วย นายช่างโครงการและผู้ช่วยนายช่างโครงการ สังกัดสำนักก่อสร้างทางที่ ๑ - ๒ สำนักก่อสร้างสะพาน ศูนย์สร้างทาง และศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน จำนวนทั้งสิ้น ๔๐ คน

ในการนี้ ค่าใช้จ่ายในการจัดดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณของกองฝึกอบรม เป็นเงินจำนวน ๒๖๕,๗๐๐.- บาท (สองแสนหกหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ส่วนค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม (ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทาง) ที่เกิดขึ้นก่อนและหลังการฝึกอบรม สามารถเบิกจากต้นสังกัดได้ตามสิทธิ์ ตามพระราชกฤษฎีกาและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ พร้อมนี้ได้แนบแผนดำเนินการ กำหนดการฝึกอบรม รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมมาด้วยแล้ว

๒) เรียน
 - อนุมัติตามเสนอ
 - ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

(นายธีรพล สมุทธประภูต)
 ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม

(นายสรวิศ ทรงศิริไค)
 อธิบดีกรมทางหลวง
 ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๓

๓) เรียน ผ.น.อ.
 เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

 (นางเยาวลักษณ์ เข็มกลัด)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 ปฏิบัติราชการแทน ผ.บ.ก.
 ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๓

แผนดำเนินการ

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร นายช่างโครงการ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคลกลางทาง อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

กรมทางหลวงมีภารกิจหลักในการก่อสร้าง บำรุง และบำรุงรักษาทางหลวงทั่วประเทศ เพื่อเชื่อมโยงความเจริญจากส่วนกลางไปสู่ทุกภูมิภาค เสริมสร้างคุณค่าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ในการสัมมนาผู้บริหารกรมทางหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ท่านอธิบดีได้ให้นโยบายและแนวทางการปฏิบัติงาน เรื่องการดำเนินงานของสำนักก่อสร้างทางที่ ๑ - ๒ สำนักก่อสร้างสะพาน ซึ่งมีภารกิจในการบริหารและควบคุมโครงการก่อสร้าง โดยในการปฏิบัติงานในหน้าที่ดังกล่าว ผู้จัดการโครงการจะต้องควบคุม กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ร่วมหาแนวทางแก้ไขปัญหา และติดตามการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนอย่างใกล้ชิด เพื่อให้โครงการสามารถดำเนินการได้ตามแผนอย่างถูกต้อง มีคุณภาพงานตามข้อกำหนด อีกทั้งบทบาท ความรับผิดชอบของนายช่างโครงการ ซึ่งมีหน้าที่ในการควบคุมการปฏิบัติงานก่อสร้าง ต้องศึกษารูปแบบให้เข้าใจอย่างแท้จริง และต้องดำเนินการควบคุมงานให้เป็นไปตามรูปแบบที่กำหนด พร้อมทั้งตรวจสอบพื้นที่ก่อสร้าง หากพบปัญหาจะต้องแจ้งผู้เกี่ยวข้อง หรือรายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ เพื่อร่วมกันหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขโดยเร็ว

จากเหตุผลความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น กองฝึกอบรมจึงเห็นสมควรจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร นายช่างโครงการ รุ่นที่ ๓ ให้กับผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง นายช่างโครงการ และผู้ช่วยนายช่างโครงการ สังกัดสำนักก่อสร้างทางที่ ๑ - ๒ สำนักก่อสร้างสะพาน ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบำรุงสะพาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารโครงการก่อสร้างทางและสะพาน ตามนโยบาย ยุทธศาสตร์และมาตรฐานที่กำหนด การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับงานโครงการก่อสร้าง นอกจากนี้ ยังได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคในการทำงาน รวมทั้งการหาแนวทางการแก้ไขปัญหาในการบริหารโครงการ ทั้งนี้เพื่อความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของกรมทางหลวงอย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- ๒.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารโครงการก่อสร้างตามนโยบาย ยุทธศาสตร์และมาตรฐานที่กำหนด
- ๒.๒ ตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบของผู้ควบคุมงานโครงการก่อสร้าง และการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๓ ได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับปัญหาจากการบริหารโครงการก่อสร้าง เพื่อให้เกิดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม เป็นไปตามหลักวิชาการและกฎระเบียบของทางราชการ

๓. หัวข้อวิชาในหลักสูตร

๓.๑ การบริหารความขัดแย้ง	๓ ชั่วโมง
๓.๒ มาตรฐานและข้อกำหนดด้านวิศวกรรมงานทางและผู้รับจ้าง	๑ ชั่วโมง
๓.๓ งานสำรวจและออกแบบกับอำนาจหน้าที่ของนายช่างโครงการ	๒ ชั่วโมง
๓.๔ การบริหารงานที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม และการมีส่วนร่วมของประชาชน	๓ ชั่วโมง
๓.๕ ข้อทักท้วงจากการตรวจสอบโครงการก่อสร้าง	๓ ชั่วโมง
๓.๖ การบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุ	๓ ชั่วโมง
๓.๗ การตรวจสอบและแนะนำงานก่อสร้างผิวทางแอสฟัลต์สำหรับโครงการก่อสร้าง	๓ ชั่วโมง
๓.๘ การตรวจสอบและแนะนำวัสดุชั้นทางสำหรับโครงการก่อสร้าง	๓ ชั่วโมง
๓.๙ การบริหารและจัดการโครงการก่อสร้าง	๓ ชั่วโมง
๓.๑๐ การบริหารจัดการความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้าง	๓ ชั่วโมง
๓.๑๑ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในงานก่อสร้างทางและสะพาน	๓ ชั่วโมง
๓.๑๒ การศึกษาดูงานด้านการบริหารโครงการก่อสร้างทาง / สะพาน	๓ ชั่วโมง

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๓๓ ชั่วโมง

๔. รายละเอียดของหัวข้อวิชาในหลักสูตร

๔.๑ การบริหารความขัดแย้ง	๓ ชั่วโมง
<u>วัตถุประสงค์</u>	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับหลักการ ขั้นตอน และเทคนิคการบริหารความขัดแย้งได้อย่างถูกต้อง
<u>ประเด็นสำคัญ</u>	๑) การวิเคราะห์ความขัดแย้งอย่างเป็นระบบ ๒) สันติวิธีและการเจรจาไกล่เกลี่ย ๓) ความสำเร็จของการเจรจาไกล่เกลี่ย
<u>วิธีการ</u>	บรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติ กรณีตัวอย่าง
<u>วิทยากร</u>	ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารความขัดแย้ง
๔.๒ มาตรฐานและข้อกำหนดด้านวิศวกรรมงานทางและผู้รับจ้าง	๑ ชั่วโมง
<u>วัตถุประสงค์</u>	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถระบุสาระสำคัญในการพิจารณาผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้าง การจดทะเบียนผู้รับจ้างและการดำเนินการเกี่ยวกับผู้รับจ้าง รวมทั้งความสำคัญของการประกันภัยโครงการก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง
<u>ประเด็นสำคัญ</u>	- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการจ้างก่อสร้าง
<u>วิธีการ</u>	อภิปราย กรณีตัวอย่าง
<u>วิทยากร</u>	กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

- ๔.๓ งานสำรวจและออกแบบกับอำนาจหน้าที่ของนายช่างโครงการ** **๒ ชั่วโมง**
- วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถสรุปสาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงรูปแบบแก้ไขแบบ ไม่แก้ไขแบบได้อย่างถูกต้อง
- ประเด็นสำคัญ ๑) แนะนำการใช้แบบก่อสร้าง
๒) การเปลี่ยนแปลงรูปแบบ / แก้ไขแบบ / ไม่แก้ไขแบบ
๓) การจัดการเรื่องจุดกลับรถ ทางเชื่อม และอื่นๆ
- วิธีการ บรรยาย อภิปราย กรณีตัวอย่าง
- วิทยากร สำนักสำรวจและออกแบบ
- ๔.๔ การบริหารงานที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม** **๓ ชั่วโมง**
และการมีส่วนร่วมของประชาชน
- วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถอธิบายสาระสำคัญของการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการบริหารโครงการก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง
- ประเด็นสำคัญ ๑) กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและการมีส่วนร่วมของประชาชน
๒) แนวทางการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมการพัฒนาทางหลวง
๓) โครงการทางหลวงที่มีการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและการมีส่วนร่วมของประชาชน
- วิธีการ บรรยาย อภิปราย กรณีตัวอย่าง
- วิทยากร สำนักก่อสร้างทางที่ ๑ - ๒ สำนักก่อสร้างสะพาน สำนักสำรวจและออกแบบ
กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม สำนักแผนงาน
- ๔.๕ ข้อทักท้วงจากการตรวจสอบโครงการก่อสร้าง** **๓ ชั่วโมง**
- วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถสรุปสาระสำคัญของข้อทักท้วงจากการตรวจสอบโครงการก่อสร้างทางและแนวทางการแก้ไขได้อย่างถูกต้อง
- ประเด็นสำคัญ ๑) กรณีตัวอย่างจากการตรวจสอบโครงการก่อสร้างทาง
๒) ข้อสังเกตจากการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
๓) สาเหตุ ผลกระทบที่เกิดขึ้น และแนวทางแก้ไข
- วิธีการ บรรยาย อภิปราย กรณีตัวอย่าง
- วิทยากร สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
- ๔.๖ การบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุ** **๓ ชั่วโมง**
- วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถระบุสาระสำคัญ แนวทาง ตลอดจนขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา และการบริหารพัสดุตามกฎหมายระเบียบ คำสั่ง หนังสือเวียนต่างๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง

<u>ประเด็นสำคัญ</u>	๑) แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับงานโครงการก่อสร้าง ๒) บทบาทหน้าที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุนงานจ้างก่อสร้างและผู้ควบคุมงาน ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓) กระบวนการบริหารสัญญาจ้างก่อสร้าง ๔) ปัญหาที่พบบ่อย และแนวทางแก้ไข
<u>วิธีการ</u>	บรรยาย อภิปราย กรณีตัวอย่าง
<u>วิทยากร</u>	สำนักก่อสร้างทางที่ ๑ - ๒ สำนักก่อสร้างสะพาน กองการพัสดุ

๔.๗ การตรวจสอบและแนะนำงานก่อสร้างผิวทางแอสฟัลต์สำหรับโครงการก่อสร้าง ๓ ชั่วโมง

<u>วัตถุประสงค์</u>	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถอธิบายวิธีการตรวจสอบและแนะนำงานก่อสร้างผิวทางแอสฟัลต์ ตลอดจนข้อควรระวังในการก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง
<u>ประเด็นสำคัญ</u>	๑) ประเภทและชนิดผิวทางที่ใช้ก่อสร้างในงานผิวทางแอสฟัลต์ ๒) ข้อกำหนดและการควบคุมคุณภาพวัสดุที่ใช้ก่อสร้างในงานผิวทางแอสฟัลต์ ๓) หลักการ วิธีการตรวจสอบ และแนะนำงานก่อสร้างผิวทางแอสฟัลต์ ๔) ข้อควรระวังในการตรวจสอบและแนะนำงานก่อสร้างผิวทางแอสฟัลต์
<u>วิธีการ</u>	บรรยาย อภิปราย กรณีตัวอย่าง
<u>วิทยากร</u>	สำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ

๔.๘ การตรวจสอบและแนะนำวัสดุชั้นทางสำหรับโครงการก่อสร้าง ๓ ชั่วโมง

<u>วัตถุประสงค์</u>	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถอธิบายองค์ประกอบและข้อกำหนดของวัสดุโครงสร้างชั้นทาง คุณสมบัติของวัสดุที่ใช้ รวมถึงวิธีการตรวจสอบและแนะนำวัสดุชั้นทางได้อย่างถูกต้อง
<u>ประเด็นสำคัญ</u>	๑) องค์ประกอบและข้อกำหนดของวัสดุโครงสร้างชั้นทาง ๒) ข้อกำหนดวัสดุโครงสร้างชั้นทางและการควบคุมคุณภาพวัสดุ ๓) การตรวจสอบและแนะนำวัสดุชั้นทาง ๔) เทคนิคการก่อสร้างผิวทางคอนกรีต
<u>วิธีการ</u>	บรรยาย อภิปราย กรณีตัวอย่าง
<u>วิทยากร</u>	สำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ

๔.๙ การบริหารและจัดการโครงการก่อสร้าง ๓ ชั่วโมง

<u>วัตถุประสงค์</u>	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถอธิบายขั้นตอน วิธีการบริหารและจัดการโครงการก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง
<u>ประเด็นสำคัญ</u>	๑) การกำหนดแผนดำเนินงานโครงการก่อสร้าง ๒) ขั้นตอนและวิธีการบริหารโครงการ ๓) การแก้ปัญหาสาธารณูปโภคที่เป็นอุปสรรค

	๔) การแก้ไขรูปแบบก่อสร้างให้เหมาะสมกับสภาพหน้างาน
	๕) การรายงานผลการปฏิบัติงาน การจ่ายค่างาน
	๖) การเบิกจ่ายเงินและบริหารค่างานในสัญญา
	๗) การจัดการข้อร้องเรียนต่าง ๆ
	๘) การประชาสัมพันธ์งานก่อสร้าง
	๙) เทคนิคการสร้างสัมพันธ์ภาพในการบริหารโครงการ
	๑๐) ประสบการณ์/ปัญหา/ข้อขัดแย้ง/วิธีแก้ไข/การป้องกัน ในการบริหารโครงการ
<u>วิธีการ</u>	บรรยาย อภิปราย กรณีตัวอย่าง
<u>วิทยากร</u>	สำนักก่อสร้างทางที่ ๑ - ๒ สำนักก่อสร้างสะพาน สำนักงานเลขานุการกรม

๔.๑๐ การบริหารจัดการความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้าง ๓ ชั่วโมง

<u>วัตถุประสงค์</u>	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถอธิบายแนวทางการบริหารจัดการจรรยาบรรณการตรวจสอบความปลอดภัย และการแก้ไขปัญหาจุดอันตรายในระหว่างการก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง
<u>ประเด็นสำคัญ</u>	๑) แผนการอำนวยความสะดวกความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้าง ๒) กฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับความปลอดภัย ๓) การตรวจสอบความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้าง ๔) การแก้ไขปัญหาจุดอันตราย ๕) ข้อผิดพลาดในการบริหารจัดการจรรยาบรรณระหว่างการก่อสร้าง
<u>วิธีการ</u>	บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา
<u>วิทยากร</u>	สำนักอำนวยความสะดวก

๔.๑๑ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในงานก่อสร้างทางและสะพาน ๓ ชั่วโมง

<u>วัตถุประสงค์</u>	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถสรุปประเด็นสำคัญในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และประสบการณ์จากการบริหารโครงการก่อสร้างทางและสะพานได้อย่างถูกต้อง
<u>ประเด็นสำคัญ</u>	๑) การบริหารสัญญาโครงการก่อสร้างทางและสะพาน ๒) การควบคุมงาน ๓) การอำนวยความสะดวก ๔) การจัดการข้อร้องเรียน ๕) สรุปแนวทางปฏิบัติในการบริหารโครงการก่อสร้างที่เหมาะสม ๖) ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
<u>วิธีการ</u>	อภิปราย กรณีตัวอย่าง
<u>วิทยากร</u>	สำนักก่อสร้างทางที่ ๑ - ๒ สำนักก่อสร้างสะพาน

๔.๑๒ การศึกษาดูงานด้านการบริหารโครงการก่อสร้างทาง / สะพาน

๓ ชั่วโมง

<u>วัตถุประสงค์</u>	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถสรุปสาระสำคัญ แนวคิด และประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานด้านการบริหารโครงการก่อสร้างทาง / สะพาน ตลอดจนนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
<u>ประเด็นสำคัญ</u>	๑) กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ ๒) นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ใช้ในการก่อสร้าง ๓) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ๔) เทคนิคในการบริหารโครงการให้บรรลุผลสำเร็จ
<u>วิธีการ</u>	บรรยายสรุป อภิปราย กรณีตัวอย่าง ศึกษาดูงาน
<u>วิทยากร</u>	สำนักก่อสร้างทางที่ ๑ - ๒ สำนักก่อสร้างสะพาน

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ การบริหารจัดการโครงการก่อสร้างทางและสะพาน บรรลุเป้าหมายตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกรมทางหลวง
- ๕.๒ นายช่างโครงการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง ตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- ๕.๓ ถนนและสะพานของกรมทางหลวงได้มาตรฐานและมีอายุการใช้งานที่ยาวนานขึ้น สร้างความพึงพอใจต่อประชาชนผู้ใช้ทาง

๖. การประเมินสัมฤทธิผลของการฝึกอบรม

๖.๑ วิธีการประเมิน

- ๖.๑.๑ ประเมินการเรียนรู้ โดย
 - การสรุปปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาในงานก่อสร้างทางและสะพาน เป็นรายกลุ่ม
- ๖.๑.๒ ประเมินปฏิกิริยา โดย
 - การประเมินความเหมาะสมของหลักสูตร ความเหมาะสมของการจัดดำเนินการ ความเหมาะสมของวิทยากร และความเหมาะสมของสถานที่จัดฝึกอบรม

๖.๒ เกณฑ์ผ่านการฝึกอบรม

- ๖.๒.๑ มีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในหลักสูตร
- ๖.๒.๒ จัดทำรายงานกลุ่ม และส่งให้กองฝึกอบรมภายในระยะเวลาที่กำหนด

๗. การดำเนินการกับผู้ไม่ผ่านการฝึกอบรม

กองฝึกอบรมจะแจ้งรายชื่อผู้ไม่ผ่านการฝึกอบรมให้ต้นสังกัดและผู้บริหารระดับสูงรับทราบ

๘. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- ๘.๑ คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม
 - เป็นผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง นายช่างโครงการ (Project Engineer) มาแล้วไม่เกิน ๒ ปี หรือผู้ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโครงการ

สังกัด สำนักก่อสร้างทางที่ ๑ - ๒ สำนักก่อสร้างสะพาน
 ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน
 - มีความพร้อมสำหรับการฝึกอบรม ซึ่งใช้เอกสารประกอบการฝึกอบรมเป็นรูปแบบ
 Digital File (Paperless) ทั้งหมด

๘.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๔๐ คน

๙. ระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

ณ ศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคลกลางทาง อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

๑๐. โสตทัศนูปกรณ์และอุปกรณ์ที่จำเป็น

ชุดเครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟน เครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว คอมพิวเตอร์ จอรับภาพ Flipchart

๑๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

งบประมาณที่เบิกจากกองฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดดำเนินการ จำนวน ๒๖๕,๗๐๐.- บาท

๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร

๒) ค่าอาหาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิทยากร เจ้าหน้าที่

๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิทยากร เจ้าหน้าที่

๔) ค่าพาหนะเดินทางของวิทยากร เจ้าหน้าที่

๕) ค่าเบี้ยเลี้ยงของเจ้าหน้าที่

๖) ค่าเช่ารถ พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง และพนักงานขับรถ

๗) ค่าธรรมเนียมผ่านทาง

๘) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

๙) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์

๑๐) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์

งบประมาณที่เบิกจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทาง (ก่อนและหลังการฝึกอบรม) เบิกจากต้นสังกัด
 ตามพระราชกฤษฎีกาและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑๒. ที่ปรึกษาโครงการ

๑) นายไพฑูรย์ พงษ์สวัสดิ์

ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างทางที่ ๑

๒) นายประจักษ์ ปัญญาเลย

ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างทางที่ ๒

๓) นายอิทธิวัตร์ กฤษณะวงษ์

ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างสะพาน

๔) นายสว่าง บูรณธนานุกิจ

รองผู้อำนวยการ สำนักก่อสร้างทางที่ ๑

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑) นายธีรพล สมุทรประภูต

ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม

กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒) นายถิรเดช ศิลาโรจน์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๓) นางกรรณา สุนทรชาติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๔) นางสาวพรทิพา กองนวล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๕) นางลววรรณ เลิศรัตน์เดชากุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๖) นางบุษบา หัตถะวี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๗) นางจุไรรัตน์ วงษ์ประดิษฐ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๘) นางสาวณัฐศวีร์ หุตราชภักดี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๙) นางสาวอมรัตน์ เพชรชู	พนักงานบริการ

กลุ่มนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๐) นางศิริยา สมุทธะประภูต	ผู้อำนวยการกลุ่มนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๑๑) นางสาวสุพร เกิดศรี	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการ
๑๒) นางสาวธนันท์ ทิพย์สุวรรณ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการ
๑๓) นายธนิต สำอางศรี	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน
๑๔) นางธาริณี แสงจันทร์	นายช่างภาพชำนาญงาน
๑๕) นางสาวอรัญญา ริดมัต	นายช่างพิมพ์ชำนาญงาน
๑๖) นายกิตติชัย มีศิริ	นายช่างศิลป์ชำนาญงาน
๑๗) นางสาววัลลภา โฉมฉาย	นายช่างศิลป์ชำนาญงาน

พนักงานขับรถประจำโครงการกองฝึกอบรม

๑๘) นายโสพิศ จันทนเสวี	พนักงานขับรถยนต์ ส๒
๑๙) นายวฤทธิ์ เจริญสุข	พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร
๒๐) จำตรีภูวดล ถาวร	พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร
๒๑) นายสุวัฒน์ สุขชื่น	พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร

สำนักเครื่องกลและสื่อสาร

๒๒) นายอาจ คงสำราญ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ช ๑
๒๓) นายกิจจา บัวแย้ม	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ช ๑

๑๔. การติดต่อสอบถามและประสานงานโครงการ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ **กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองฝึกอบรม**

โทรศัพท์ ๐๒ - ๓๕๔ ๖๖๕๘ - ๗๖ ต่อ ๒๕๔๑๖ และ ๒๕๔๑๘

โทรสาร ๐๒ - ๓๕๔ - ๓๑๐๘ / ๐๒ - ๖๔๔ - ๕๐๕๐

เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ


๑. นางกรรณา สุนทรชาติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	โทรศัพท์ ๐๙๘ - ๒๖๘ - ๘๔๔๘
๒. นางสาวพรทิพา กองนวล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๓๗๔ - ๕๖๓๙
๓. นางลววรรณ เลิศรัตน์เดชากุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	โทรศัพท์ ๐๘๙ - ๙๘๖ - ๒๕๘๓
๔. นางสาวณัฐศวีร์ หุตราชภักดี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	โทรศัพท์ ๐๖๑ - ๒๙๕ - ๖๖๓๖

ตารางการฝึกอบรม หลักสูตร นายช่างโครงการ รุ่นที่ ๓
ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
ณ ศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคลกลางทาง อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

เวลา	หัวข้อ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/วิทยากร
วันอาทิตย์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓		
๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	- ลงทะเบียน /แนะนำหลักสูตร	กองฝึกอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- การบริหารความขัดแย้ง	วิทยากรภายนอก
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- ข้อทักท้วงจากการตรวจสอบโครงการก่อสร้าง	สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
วันจันทร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓		
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	- กิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์	กองฝึกอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	- มาตรฐานและข้อกำหนดด้านวิศวกรรมงานทางและผู้รับจ้าง	กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- งานสำรวจและออกแบบกับอำนาจหน้าที่ของนายช่างโครงการ	สำนักสำรวจและออกแบบ
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- การบริหารงานที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมและการมีส่วนร่วมของประชาชน	สำนักก่อสร้างทางที่ ๑ - ๒ สำนักก่อสร้างสะพาน สำนักสำรวจและออกแบบ กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม สำนักแผนงาน
๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	- กิจกรรมผู้เข้ารับการฝึกอบรม	
วันอังคารที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓		
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	- กิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์	กองฝึกอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- การตรวจสอบและแนะนำงานก่อสร้างผิวทางแอสฟัลต์สำหรับโครงการก่อสร้าง	สำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- การตรวจสอบและแนะนำวัสดุชั้นทางสำหรับโครงการก่อสร้าง	สำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ
๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	- กิจกรรมผู้เข้ารับการฝึกอบรม	
วันพุธที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓		
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	- กิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์	กองฝึกอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- การบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุ	สำนักก่อสร้างทางที่ ๑ - ๒ สำนักก่อสร้างสะพาน กองการพัสดุ
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- การบริหารและจัดการโครงการก่อสร้าง	สำนักก่อสร้างทางที่ ๑ - ๒ สำนักก่อสร้างสะพาน สำนักงานเลขานุการกรม
๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	- กิจกรรมผู้เข้ารับการฝึกอบรม	
วันพฤหัสบดีที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓		
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	- กิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์	กองฝึกอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- การบริหารจัดการความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้าง	สำนักอำนวยความสะดวก
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- การศึกษาดูงานด้านการบริหารโครงการก่อสร้างทาง / สะพาน	สำนักก่อสร้างทางที่ ๑ - ๒ สำนักก่อสร้างสะพาน
๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	- กิจกรรมผู้เข้ารับการฝึกอบรม	
วันศุกร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓		
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในงานก่อสร้างทางและสะพาน	สำนักก่อสร้างทางที่ ๑ - ๒ สำนักก่อสร้างสะพาน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	- ประเมินผลโครงการ	กองฝึกอบรม
๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	- เดินทางกลับกรมทางหลวง	

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. บ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
 พักรับประทานอาหาร เช้า ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.
กลางวัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
เย็น ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

แจ้งรายละเอียดหลักสูตร นายช่างโครงการ รุ่นที่ ๓
ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
ณ ศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคลกลางทาง อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

๑	การยกเลิก หรือ เปลี่ยนแปลงรายชื่อ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	หากมีการยกเลิก หรือ เปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้หน่วยงานทำบันทึกพร้อมชี้แจงเหตุผล และแนบหลักฐานที่ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ โดยส่งไปยัง กองฝึกอบรม ก่อนเริ่มโครงการฯ ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ (ไม่นับวันหยุดราชการ) (อ่างถึง บันทึกกองฝึกอบรม ที่ กอ ๒/๑๙๗๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐)	
๒	การลงทะเบียน เข้ารับการฝึกอบรม	ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม ในวันอาทิตย์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. - ลงทะเบียน / แนะนำหลักสูตร เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - การบรรยาย หัวข้อวิชา “การบริหารความขัดแย้ง” ** สามารถเข้าพักที่ศูนย์ฝึกอบรมได้ตั้งแต่ วันเสาร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	
๓	การแต่งกาย	<u>ระหว่างการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร</u> - แต่งกายด้วยชุดสุภาพ <u>กิจกรรมในหลักสูตร</u> - เตรียมเสื้อโปโลสีเหลืองและรองเท้าวางเท้าสำหรับวันที่ไปศึกษาดูงาน - ผู้มีโรคประจำตัวโปรดเตรียมยารักษาโรค และแจ้งเจ้าหน้าที่ประจำโครงการทราบด้วย	
๔	เอกสารประกอบการฝึกอบรม และช่องทางการติดต่อ ข้อมูลข่าวสาร 	๑) จัดเตรียม Smartphone / Tablet หรือ Notebook ที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ พร้อมทั้ง อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Thumb drive) และปลั๊ก ๓ ตา เพื่อใช้ในการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์และการดาวน์โหลดไฟล์เอกสารต่างๆในระหว่างการฝึกอบรม ซึ่งเอกสารประกอบการฝึกอบรมจะอยู่ในรูปแบบ Digital file เพื่อประหยัดการใช้ทรัพยากรกระดาษ (Paperless) และการพัฒนากรมทางหลวงสู่รัฐบาลดิจิทัล ตามนโยบายระบบราชการ ๔.๐	
		๒) โปรดเตรียมสมุดจดบันทึกประจำตัว สำหรับจดบันทึกข้อมูล (เพิ่มเติม) ระหว่างการฝึกอบรม	
		๓) ให้ผู้เข้าร่วมโครงการทุกท่าน Add Line นายช่างโครงการ รุ่นที่ ๓ ตาม QR Code ด้านซ้ายมือ เพื่อเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์และสื่อสารข้อมูลต่าง ๆ ในหลักสูตร	
๕	เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ	๑) นางกรรณา สุนทรชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๐๙๘-๒๖๘-๘๔๔๘
		๒) นางสาวพรทิพา กองนวล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๐๘๑-๓๗๔-๕๖๓๙