

หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง ประจำปี ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยทางราชการได้กำหนดให้วันที่ ๑ เมษายน ของทุกปีเป็นวันข้าราชการพลเรือนซึ่งได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๒๒ โดยส่วนราชการและหน่วยงานต่างๆได้ร่วมกันจัดงานวันข้าราชการพลเรือนเป็นประจำทุกปี จนกระทั่งในปี พ.ศ. ๒๕๒๖ คณะกรรมการจัดงานวันข้าราชการพลเรือนที่มีปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นประธานคณะกรรมการจัดงานวันข้าราชการพลเรือน เห็นชอบมอบหมายปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นเจ้าภาพรับผิดชอบดำเนินงานในฐานะประธานอนุกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการดีเด่น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณแก่ข้าราชการพลเรือนและลูกจ้างประจำซึ่งได้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เสียสละและอุทิศตนสร้างประโยชน์แก่ทางราชการและประเทศชาติสมควรได้รับการยกย่องสรรเสริญ เป็นขวัญกำลังใจในการทำงานต่อไป

ในการนี้ กรมทางหลวงได้มีคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวงทำหน้าที่ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ในสังกัดกรมทางหลวงเพื่อประกาศเกียรติคุณและยกย่องเชิดชูเกียรติของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในวันข้าราชการพลเรือนวันที่ ๑ เมษายน ของทุกปี

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกย่องข้าราชการพลเรือนที่มีความประพฤติดีและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น
- ๒.๒ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้ข้าราชการพลเรือนดีเด่นกระทำความดีตลอดไป
- ๒.๓ เพื่อเผยแพร่เกียรติคุณข้าราชการพลเรือนดีเด่นให้ปรากฏและให้เป็นตัวอย่าง
- ๒.๔ เพื่อเสริมสร้างภาพพจน์ของข้าราชการให้ดียิ่งขึ้น

๓. คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง

อธิบดีได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น, คณะอนุกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นในส่วนกลางและในภูมิภาค

๓.๑ คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง โดยได้รับการแต่งตั้งจากอธิบดีกรมทางหลวง ซึ่งมีองค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้.-

- องค์ประกอบ

- | | |
|-------------------------------------|---------|
| (๑) อธิบดี | ประธาน |
| (๒) รองอธิบดีฝ่ายบำรุงทาง | กรรมการ |
| (๓) รองอธิบดีฝ่ายดำเนินงาน | กรรมการ |
| (๔) รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| (๕) รองอธิบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| (๖) วิศวกรใหญ่ด้านบำรุงรักษา | กรรมการ |
| (๗) วิศวกรใหญ่ด้านควบคุมการก่อสร้าง | กรรมการ |
| (๘) วิศวกรใหญ่ด้านสำรวจและออกแบบ | กรรมการ |
| (๙) วิศวกรใหญ่ด้านอำนวยความปลอดภัย | กรรมการ |
| (๑๐) วิศวกรใหญ่ด้านวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |

/(๑๑) วิศวกร...

- | | |
|---|------------------|
| (๑๑) วิศวกรใหญ่ด้านวางแผนและวางโครงการก่อสร้าง | กรรมการ |
| (๑๒) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | เลขานุการ |
| (๑๓) ผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิต
กองการเจ้าหน้าที่ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

- อำนาจหน้าที่

- (๑) กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง
- (๒) พิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่นของกรมทางหลวง
- (๓) ให้คำปรึกษาแก่คณะอนุกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- (๔) มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง
- (๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ คณะอนุกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง

๓.๒.๑ ส่วนกลาง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวงในส่วนกลาง ซึ่งมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| (๑) รองอธิบดีฝ่ายบริหาร | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างทางที่ ๑ | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างทางที่ ๒ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างสะพาน | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักบริหารบำรุงทาง | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการสำนักแผนงาน | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและประเมินผล | อนุกรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการสำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ | อนุกรรมการ |
| (๙) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนางานทาง | อนุกรรมการ |
| (๑๐) ผู้อำนวยการสำนักสำรวจและออกแบบ | อนุกรรมการ |
| (๑๑) ผู้อำนวยการสำนักอำนวยความสะดวก | อนุกรรมการ |
| (๑๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารโครงการทางหลวง
ระหว่างประเทศ | อนุกรรมการ |
| (๑๓) ผู้อำนวยการสำนักเครื่องกลและสื่อสาร | อนุกรรมการ |
| (๑๔) ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย | อนุกรรมการ |
| (๑๕) ผู้อำนวยการสำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน | อนุกรรมการ |
| (๑๖) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ | อนุกรรมการ |

/(๑๗) ผู้อำนวยการ...

(๑๗) ผู้อำนวยการกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง	อนุกรรมการ
(๑๘) ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี	อนุกรรมการ
(๑๙) ผู้อำนวยการกองการพัสดุ	อนุกรรมการ
(๒๐) ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม	อนุกรรมการ
(๒๑) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	อนุกรรมการ
(๒๒) ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน	อนุกรรมการ
(๒๓) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร	อนุกรรมการ
(๒๔) เลขานุการกรม	อนุกรรมการ
(๒๕) ผู้อำนวยการสำนักงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะ	อนุกรรมการ
(๒๖) ผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิต กองการเจ้าหน้าที่	เลขานุการ
(๒๗) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ (ฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิต)	ผู้ช่วยเลขานุการ

- มีอำนาจหน้าที่

- (๑) พิจารณาคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่นของหน่วยงานในส่วนกลางให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กรมทางหลวงกำหนด
- (๒) สรุปผลการพิจารณาคัดเลือกให้คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวงต่อไป
- (๓) ดำเนินการต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของหน่วยงานในส่วนกลาง
- (๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒.๒ ภูมิภาค

- ๑) ให้แบ่งหน่วยงานในภูมิภาค ออกเป็น ๔ ภาค ดังนี้

ภาค	หน่วยงาน
๑. ภาคเหนือ	สำนักงานทางหลวงที่ ๑, สำนักงานทางหลวงที่ ๒, สำนักงานทางหลวงที่ ๔, สำนักงานทางหลวงที่ ๕, สำนักงานทางหลวงที่ ๖, ศูนย์สร้างทางลำปาง, ศูนย์สร้างทางหล่มสัก และศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๑ (พิจิตร)
๒. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	สำนักงานทางหลวงที่ ๓, สำนักงานทางหลวงที่ ๗, สำนักงานทางหลวงที่ ๘, สำนักงานทางหลวงที่ ๙, สำนักงานทางหลวงที่ ๑๐, ศูนย์สร้างทางขอนแก่น และศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๒ (ขอนแก่น)
๓. ภาคกลาง	สำนักงานทางหลวงที่ ๑๑, สำนักงานทางหลวงที่ ๑๒, สำนักงานทางหลวงที่ ๑๓, สำนักงานทางหลวงที่ ๑๔, ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี และศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๓ (ปทุมธานี)
๔. ภาคใต้	สำนักงานทางหลวงที่ ๑๕, สำนักงานทางหลวงที่ ๑๖, สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗, สำนักงานทางหลวงที่ ๑๘, ศูนย์สร้างทางสงขลา และศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๔ (นครศรีธรรมราช)

๒) แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง
ในแต่ละภาค ซึ่งมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ภาคเหนือ

- องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๕ | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑ | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๒ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๔ | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๖ | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางลำปาง | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางหล่มสัก | อนุกรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๑ (พิจิตร) | อนุกรรมการ |
| (๙) ผู้อำนวยการส่วนบริหาร สำนักงานทางหลวงที่ ๕ | เลขานุการ |

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๗ | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๓ | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๘ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๙ | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๐ | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางขอนแก่น | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๒
(ขอนแก่น) | อนุกรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการส่วนบริหาร สำนักงานทางหลวงที่ ๗ | เลขานุการ |

ภาคกลาง

- องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๓ | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๑ | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๒ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๔ | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๓
(ปทุมธานี) | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการส่วนบริหาร สำนักงานทางหลวงที่ ๑๓ | เลขานุการ |

ภาคใต้

- องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๖ | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๕ | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๗ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๘ | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางสงขลา | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๔
(นครศรีธรรมราช) | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการส่วนบริหาร สำนักงานทางหลวงที่ ๑๖ | เลขานุการ |

- อำนาจหน้าที่

- (๑) พิจารณาคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่น ภายในภาค ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กรมทางหลวงกำหนด
- (๒) สรุปผลการพิจารณาคัดเลือกให้คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ดีเด่นของกรมทางหลวงต่อไป
- (๓) ดำเนินการต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการของหน่วยงานในภาค
- (๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ประเภทและกลุ่มการคัดเลือก

๔.๑ ข้าราชการและลูกจ้างประจำ

กลุ่มที่ ๑ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น และระดับสูง
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

กลุ่มที่ ๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับชำนาญการ
ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

กลุ่มที่ ๓ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน

กลุ่มที่ ๔ ลูกจ้างประจำ

๔.๒ พนักงานราชการ

- กรมทางหลวงมีข้าราชการและลูกจ้างประจำ (กลุ่มที่ ๑ - ๔) รวมกันไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ คน (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยมีข้าราชการและลูกจ้างประจำ รวม ๗,๒๙๑ คน) สามารถคัดเลือก ข้าราชการและลูกจ้างประจำได้ไม่เกิน ๓ คน เพื่อเสนอชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ของกรมทางหลวง (เฉพาะข้าราชการและลูกจ้างประจำ) ให้กระทรวงศึกษาธิการต่อไป

- ผลการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นที่เป็นไปตามมติของคณะกรรมการคัดเลือกดีเด่นของกรมทางหลวง พิจารณาโดยไม่จำเป็นต้องมีทุกกลุ่ม แต่หากกลุ่มที่ ๓ และที่ ๔ มีคุณภาพงาน คน พฤติกรรมเท่าเทียมหรือใกล้เคียงกัน แต่เลือกได้เพียงคนเดียวขอให้ส่วนราชการพิจารณา กลุ่มที่ ๔ เป็นอันดับแรก

- ผู้บริหารระดับอธิบดี รองอธิบดีและวิศวกรใหญ่ สามารถเป็นผู้พิจารณาเสนอรายชื่อผู้ได้บังคับบัญชาในสังกัด หรือบุคคลอื่นที่เห็นว่าเหมาะสมของกลุ่มที่ ๑ ได้

๕. คุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

๕.๑ เป็นข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการกรมทางหลวง และต้องมีตำแหน่งสูงสุดไม่เกินตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง และมีสถานะเป็นข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๒ เป็นผู้มีระยะเวลาปฏิบัติราชการต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยให้นับต่อเนื่องทุกสังกัดที่รับราชการเป็นข้าราชการฝ่ายพลเรือน

- กรณีลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการใหม่ ให้เริ่มต้นนับระยะเวลาปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ไดรับอนุมัติให้กลับเข้ารับราชการใหม่

- การนับระยะเวลาปฏิบัติราชการให้นับระยะเวลาที่รวมเข้ากับระยะเวลาปฏิบัติราชการปกติ

๕.๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย

๕.๔ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล

๕.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๕.๖ ไม่เป็นผู้เคยได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นมาก่อน ตลอดระยะเวลารับราชการนับต่อเนื่องทุกสังกัดที่รับราชการเป็นข้าราชการฝ่ายพลเรือน ในกรณีผู้ที่เคยได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ในระดับกรมฯ มาแล้วแต่ยังไม่ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นในระดับกรมฯ นั้น หน่วยงานสามารถเสนอชื่อบุคคลเดิม เพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกฯ ในครั้งต่อไปได้

๕.๗ เป็นผู้มีความประพฤติ ปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม

๕.๘ เป็นผู้ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

๕.๙ เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่าเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด

๕.๑๐ เป็นผู้มีความผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง โดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศ พุ่เมเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่ง กับส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นหาได้เชิงประจักษ์

- กรณีผลงานของลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ซึ่งมีข้อจำกัดทางเอกสาร เพราะลักษณะงานจะเป็นภาคปฏิบัติ ให้พิจารณาจากรูปธรรมของผลงานที่ยอมรับจากผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ

๖. วิธีการคัดเลือก

๖.๑ ให้ผู้ที่มีคุณสมบัติสมควรได้รับการคัดเลือกจัดทำข้อมูลตามแบบประวัติ (แบบ ๒) ดังนี้-

(๑) พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติ ตามมาตรฐานจริยธรรม

(๒) ผลงานดีเด่น/ผลงานที่ได้รับรางวัล/ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ และสังคม (จำนวน ๑ - ๒ ผลงาน ความยาวไม่เกินเรื่องละ ๑ หน้ากระดาษ A4)

(๓) รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชน ประเทศ หรือนานาชาติ

(๔) ปณิธานความดีที่ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน

๖.๒ หัวหน้าส่วนราชการระดับผู้อำนวยการกอง/สำนัก/สำนักงาน หรือเทียบเท่าของผู้สมควร ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ประเมินจากประวัติและผลงาน โดยให้ค่าคะแนนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นและลงนามในแบบประเมินสำหรับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น (แบบ ๓) ด้วย

๖.๓ คณะทำงานคัดเลือกของหน่วยงานคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงาน ราชการดีเด่น ตามจำนวนที่กำหนด

๗. ขั้นตอนการคัดเลือก

๗.๑ ทุกหน่วยงานแต่งตั้งคณะทำงานคัดเลือกของหน่วยงาน เพื่อพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่นในสังกัด ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และให้ทุกหน่วยงานประกาศผลการ คัดเลือกให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งให้คณะทำงานของหน่วยงานเสนอรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เอกสารประกอบการพิจารณา และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องตามแบบ ๒ แบบ ๓ และแบบ ๔ พร้อมรูปถ่ายของ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแต่งเครื่องแบบปกติขาว กรณีต้นสังกัดไม่มีเครื่องแบบปกติขาวให้ถ่ายภาพในชุดสีทึบ กากี ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป โดยให้ดำเนินการ ดังนี้-

(๑) หน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง นำเสนอคณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ (ส่วนกลาง) โดยจัดส่ง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เอกสารประกอบการพิจารณา และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ ๗.๑ ให้กองการเจ้าหน้าที่เพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ (ส่วนกลาง)

(๒) หน่วยงานในภูมิภาค นำเสนอคณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ (ภูมิภาค) และให้จัดส่ง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เอกสารประกอบการพิจารณา และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ ๗.๑ ให้สำนักงาน ทางหลวงที่เป็นฝ่ายเลขานุการของคณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ ของแต่ละภาค

๗.๒ คณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ (ส่วนกลางและภูมิภาค) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่น

- ข้าราชการพลเรือนและลูกจ้างประจำ จำนวน ๔ กลุ่ม ให้พิจารณาคัดเลือกกลุ่มละ ๑ คน รวมทุกกลุ่มไม่เกินจำนวน ๔ คน

- พนักงานราชการ ให้พิจารณาคัดเลือก จำนวน ๑ คน

(๒) ประกาศผลการคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่นในระดับส่วนกลางและภูมิภาคตามที่กำหนดให้ทราบโดยทั่วไป

(๓) ให้ส่งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เอกสารประกอบการพิจารณา และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามแบบ ๒ แบบ ๓ และแบบ ๔ พร้อมรูปถ่ายของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแต่งเครื่องแบบปกติขาวขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป มาให้กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อจะได้นำเสนอคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง

๗.๓ กองการเจ้าหน้าที่ รวบรวมรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก พร้อมสรุปข้อมูลของข้าราชการ, ลูกจ้างประจำทั้งหมด และพนักงานราชการ ที่ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการคัดเลือกฯ ของส่วนกลางและภูมิภาคเสนอ คณะกรรมการคัดเลือกฯ เพื่อพิจารณาคัดเลือกฯ ต่อไป

๗.๔ คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง พิจารณาคัดเลือกตามขั้นตอน ดังนี้.-

(๑) พิจารณาคัดเลือกจากรายชื่อ เอกสาร หลักฐานต่างๆ และแบบคัดเลือกฯ ทั้งหมดของผู้ที่สมควรได้รับการคัดเลือกฯ โดยพิจารณาจากพฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการครองตน ครองคน ครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม และผลงานดีเด่น คติพจน์ที่ยึดถือในการปฏิบัติงาน ปณิธานความดีที่จะปฏิบัติต่อไป รวมทั้งผลงาน/นวัตกรรมหรือสิ่งที่ทำให้ภาคภูมิใจมากที่สุดในชีวิตการรับราชการ

(๒) สัมภาษณ์เพิ่มเติม หรือวิธีอื่นตามที่ คณะกรรมการคัดเลือกฯ กำหนด เช่น ให้จัดทำข้อมูลเพื่อนำเสนอผลงานในรูปแบบ Power Point, vdo clip แนะนำตนเองเกี่ยวกับประวัติ และผลงานดีเด่นหรือสิ่งที่ทำให้ภาคภูมิใจมากที่สุดในชีวิตการรับราชการโดยสรุป ความยาวไม่เกิน ๕ นาที

(๓) พิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการดีเด่น ดังนี้.-

- ข้าราชการพลเรือนและลูกจ้างประจำ จำนวน ๔ กลุ่ม ให้พิจารณาคัดเลือกให้เหลือกลุ่มละ ๓ คน โดยคัดเลือกให้ได้ผู้ที่ได้รับรางวัลดีเด่น ๑ คน และชมเชย ๒ คนในแต่ละกลุ่ม หรือตามที่ คณะกรรมการคัดเลือกฯ กำหนดตามความเหมาะสม เพื่อรับรางวัลเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง

- พนักงานราชการ พิจารณาคัดเลือกให้ได้ผู้ที่ได้รับรางวัลดีเด่น ๑ คน และชมเชย ๒ คน หรือตามที่ คณะกรรมการคัดเลือกฯ กำหนดตามความเหมาะสม เพื่อรับรางวัลเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง

(๔) คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวงจะเสนอชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้ได้รับรางวัลดีเด่นของกรมทางหลวง เฉพาะข้าราชการและลูกจ้างประจำในกลุ่มที่ ๑ - ๔ ให้กระทรวงศึกษาธิการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๗.๕ กองการเจ้าหน้าที่ จัดทำเอกสารหลักฐานของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกฯ ดีเด่นของแต่ละกลุ่มเสนออธิบดีให้ความเห็นชอบ และเสนอคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อดำเนินการต่อไป

๘. การมอบรางวัลและการเชิดชูเกียรติคุณ

๘.๑ กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งได้รับมอบหมายจากปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น กำหนดให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้รับรางวัลเพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติ และจัดพิธีมอบให้ในวันที่ ๑ เมษายนของทุกปี ดังนี้

- (๑) ได้รับเข็มเชิดชูเกียรติ (ครุฑทองคำ)
- (๒) ได้รับเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ
- (๓) บันทึกประวัติและผลงานในหนังสือที่ระลึกข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี

๘.๒ กรมทางหลวง

- (๑) ข้าราชการและลูกจ้างประจำ

๑.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมทางหลวง โดยให้ได้รับรางวัล ดังนี้-

- ๑.๑.๑ ได้รับเข็มเชิดชูเกียรติ (กูปทองคำ) ในนามกรมทางหลวง
 - ๑.๑.๒ ได้รับเงินรางวัล
 - ๑.๑.๓ ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนและอัตราค่าจ้างประจำเป็นกรณีพิเศษ
- ๑.๒ ผู้ได้รับรางวัลชมเชย
 - ๑.๒.๑ ได้รับเกียรติบัตรประกาศเกียรติคุณยกย่องชมเชยในนามกรมทางหลวง
 - ๑.๒.๒ ได้รับเงินรางวัล

(๒) พนักงานราชการ

- ๒.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานราชการดีเด่นของกรมทางหลวง
 - ๒.๑.๑ ได้รับเข็มเชิดชูเกียรติ (กูปทองคำ) ในนามกรมทางหลวง
 - ๒.๑.๒ ได้รับเงินรางวัล
- ๒.๒ ผู้ได้รับรางวัลชมเชย
 - ๒.๒.๑ ได้รับเกียรติบัตรประกาศเกียรติคุณยกย่องชมเชยในนามกรมทางหลวง
 - ๒.๒.๒ ได้รับเงินรางวัล

สำหรับรางวัลที่ได้รับตามข้อ ๘.๒ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ กำหนดได้ตามความเหมาะสม

๙. กำหนดวันเวลาและสถานที่ การมอบรางวัล กองการเจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป