

รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Term of Reference: TOR)

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

๑.๑ ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะในโครงข่ายระดับจังหวัดหนองบัวลำภู และจังหวัดใกล้เคียง ๑ โครงการด้วยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑.๒ ความเป็นมา

เนื่องจากโครงข่ายทางหลวงเป็นโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญของประเทศ ซึ่งรองรับการขนส่งสินค้าและการเดินทางของประชาชนเป็นจำนวนมาก การปล่อยให้มีการใช้ยานพาหนะบรรทุกน้ำหนักเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด จะส่งผลกระทบต่ออายุการใช้งานของโครงสร้างทาง ทำให้เกิดความเสียหายก่อนเวลาอันควร ส่งผลให้ภาครัฐต้องเสียงบประมาณจำนวนมากในการบำรุงรักษาและซ่อมแซม นอกจากนี้ การบรรทุกน้ำหนักเกินยังเป็นสาเหตุสำคัญของการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน อันก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนรวมถึงส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในการใช้ทางโดยรวม ดังนั้น การควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะจึงเป็นภารกิจสำคัญที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานตรวจสอบน้ำหนัทยานพาหนะในระดับจังหวัดมีความจำเป็น เพื่อให้สามารถควบคุม กำกับดูแล และตรวจสอบการบรรทุกน้ำหนักเกินบนทางหลวงได้อย่างครอบคลุมและสอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริง โดยหน่วยงานในพื้นที่สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ได้อย่างทันที่ซึ่ง อีกทั้งยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบังคับใช้กฎหมาย ลดปัญหาการหลีกเลี่ยงสถานีตรวจสอบน้ำหนัก

๑.๓ วัตถุประสงค์

กรมทางหลวง โดย สำนักงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะ มีความประสงค์จะดำเนินโครงการงาน ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะในโครงข่ายระดับจังหวัดหนองบัวลำภูและจังหวัดใกล้เคียง ๑ โครงการ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๓.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับ ควบคุม และตรวจสอบน้ำหนัทยานพาหนะที่ใช้เส้นทางในความรับผิดชอบของจังหวัดหนองบัวลำภูและจังหวัดพื้นที่ข้างเคียง ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อันจะช่วยลดปัญหาการบรรทุกน้ำหนักเกิน และลดความเสียหายต่อโครงสร้างพื้นฐานทางหลวงและทรัพย์สินของทางราชการ

๑.๓.๒ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐให้เกิดความเหมาะสม ลดภาระงานที่ซ้ำซ้อน และเสริมการใช้ทรัพยากรบุคคลเท่าที่จำเป็น อันจะช่วยลดข้อจำกัดด้านกรอบอัตรากำลังของภาครัฐ และเพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติงานภาคสนาม

๑.๓.๓ เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยในการใช้ทาง ลดอุบัติเหตุจากยานพาหนะที่บรรทุกน้ำหนักเกินกฎหมายกำหนด ตลอดจนยืดอายุการใช้งานของโครงข่ายทางหลวงในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภูและจังหวัดข้างเคียง และสนับสนุนการบริหารจัดการด้านการจราจรและขนส่งให้เกิดความคุ้มค่า มีประสิทธิผล และลดภาระของภาครัฐทั้งในด้านงบประมาณและทรัพยากรบุคคลในระยะยาว

๑.๔ วงเงินงบประมาณวงเงินที่ได้รับจัดสรร ๙,๙๙๙,๖๘๖ บาท (เก้าล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันหกร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน)

 นริศ 11/256







๑.๕ คำจำกัดความ

- ๑) ผู้ว่าจ้าง หมายถึง กรมทางหลวง โดย สำนักงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะ
- ๒) ผู้รับจ้าง หมายถึง ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๒ ซึ่งได้รับการพิจารณา คัดเลือกและลงนามในสัญญาจ้างกับผู้ว่าจ้าง
- ๓) ผู้ยื่นข้อเสนอ หมายถึง นิติบุคคล ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๒ และมีสิทธิ์เข้ายื่นข้อเสนอเพื่อเข้ามารับจ้างดำเนินการโครงการนี้

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทางหลวง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- (๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
- (๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
- (๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า
- (๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายแบบข้อตกลงคุณธรรมผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ
สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า



(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกพิจารณาให้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติในวันประกวดราคาและวันที่ลงนามในสัญญาตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคูณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอราคางานจ้างเหมาก่อสร้าง บุรณะ หรือบำรุงทางของกรมทางหลวง

๓. แบบรูปรายการหรือรายละเอียดของงาน

๓.๑ รายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาบุคลากร โดยมีรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานเพื่อมาปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดทั้งหมด ๓๑ คน ตามเงื่อนไขที่สำนักงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะกำหนด (ตามเอกสารแนบ ๑)

๓.๑.๒ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลงานของผู้รับจ้างในการดำเนินงานตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๑.๓ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือความเสียหายใดๆ ต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือเอกชน หรือต่อบุคคล ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๓.๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักฐานของพนักงานผู้รับจ้าง ซึ่งได้แก่ วุฒิการศึกษา ใบรับรองการตรวจร่างกาย รูปถ่าย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง รวมทั้งหมายเลขโทรศัพท์มือถือที่สามารถติดต่อได้ ให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบ

๓.๑.๕ ผู้รับจ้าง/ผู้ปฏิบัติงานต้องสนับสนุนภารกิจด้านการควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะในโครงข่ายทางหลวงระดับจังหวัดหนองบัวลำภูและพื้นที่ จังหวัดเลย, อุดรธานี, หนองคาย, บึงกาฬ, เพชรบูรณ์, ขอนแก่น, กาฬสินธุ์, สกลนคร, นครพนม, มุกดาหาร หรือตามที่ได้รับมอบหมาย โดยปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในการตรวจสอบ ชั่งน้ำหนักยานพาหนะ การบันทึกข้อมูล และการจัดทำรายงานผลการตรวจ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๑.๖ ปฏิบัติงานประจำสถานีตรวจสอบน้ำหนักยานพาหนะหรือจุดตรวจในพื้นที่รับผิดชอบ โดยดำเนินการตรวจสอบ คัดกรอง และอำนวยความสะดวกด้านการจราจรแก่ผู้ใช้ทาง รวมถึงสนับสนุนการบังคับใช้กฎหมายในกรณีตรวจพบการกระทำความผิด

๓.๑.๗ กำหนดให้มีการปฏิบัติงานเป็นเวรหรือเป็นกะครอบคลุมตลอด ๒๔ ชั่วโมง หรือช่วงเวลาที่หน่วยงานกำหนด โดยแบ่งรอบการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถเฝ้าระวังและตรวจสอบยานพาหนะได้อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะช่วงเวลาที่มีความเสี่ยงสูง

๓.๑.๘ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน / ประจำกะ เช่น จำนวนยานพาหนะที่ตรวจสอบ จำนวนรถที่กระทำความผิด ข้อมูลการชั่งน้ำหนัก และสรุปปัญหาอุปสรรค พร้อมข้อเสนอแนะ เสนอต่อผู้ควบคุมงานตามระยะเวลาที่กำหนด

๓.๑.๙ ดูแลบำรุงรักษา และใช้งานอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบน้ำหนักยานพาหนะ เช่น เครื่องชั่งน้ำหนัก ระบบบันทึกข้อมูล และอุปกรณ์สนับสนุนอื่น ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ หากพบความชำรุดบกพร่องต้องรายงานให้ผู้รับผิดชอบทราบโดยทันที

๓.๑.๑๐ ต้องปฏิบัติงานด้วยความ สุจริต โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต้องรักษาความลับของข้อมูลทางราชการที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน ต้องประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจ หน่วยงานด้านขนส่ง หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างบูรณาการ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๑.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหารถยนต์รถปิกอัพดับเบิลแคบ ในการปฏิบัติงานจำนวน ๔ คัน เครื่องยนต์ดีเซล ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ หรือไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ แรงม้า สภาพใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คัน พร้อมประกันภัย น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น ค่าอะไหล่ และค่าซ่อม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

๓.๑.๑๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาและส่งมอบวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (ตามเอกสารแนบ ๒)

๓.๑.๑๓ ผู้ว่าจ้างจะต้องติดต่อ หรือประสานงานกับผู้รับจ้าง ทางโทรศัพท์ หรือช่องทางอื่นๆ ได้ตลอดระยะเวลาขณะปฏิบัติงาน

๓.๑.๑๔ ในขณะที่ปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องแต่งเครื่องแบบสุภาพตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดทุกครั้ง que ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

๔. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาส่งมอบ ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. งวดงานและการจ่ายเงิน

กรมทางหลวงจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๙ งวด

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐% (สิบ) ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๓๕ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐% (สิบ) ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๖๕ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐% (สิบ) ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๙๕ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐% (สิบ) ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๕ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐% (สิบ) ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๕ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐% (สิบ) ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๕ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐% (สิบ) ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๒๑๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๕ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐% (สิบ) ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๕ วัน

งวดที่ ๙ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐% (ยี่สิบ) ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒๗๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน

หมายเหตุ ในการปฏิบัติงาน

๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดบุคลากรมาปฏิบัติงานอย่างน้อยอาทิตย์ละ ๕ วัน วันละ ๘ ชั่วโมง ตามเวลาที่กำหนด ถ้าหากผู้รับจ้างไม่สามารถจัดบุคลากรมาปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จะต้องหักค่าจ้างเป็นรายวันในการเบิกเงินในแต่ละงวด (ตามเอกสารแนบ ๓)

วิรัตน์ วัฒน

วิรัตน์

กรมทางหลวงจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นรายเดือนตามเนื้องานที่ทำเสร็จจริง เมื่อกรมทางหลวงหรือเจ้าหน้าที่ ของกรมทางหลวงได้ทำการตรวจสอบผลงาน ที่ทำเสร็จแล้ว และปรากฏว่าเป็นที่พอใจ ตรงตามข้อกำหนด แห่งสัญญา นี้ ทุกประการ กรมทางหลวงจะออกหนังสือรับรอง การรับมอบงานนั้น ให้ไว้แก่ผู้รับจ้าง การจ่ายเงินงวดสุดท้าย จะจ่ายให้ เมื่องานทั้งหมด ตามสัญญา ได้แล้วเสร็จทุกประการ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๖.๑ เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ พิจารณาคัดเลือกจากเกณฑ์ราคาและจะพิจารณาจากราคารวม

๗ .อัตราค่าปรับ

๗.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมทางหลวง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ์ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๗.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง กรมทางหลวงจะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางาน

๘. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่กรมทางหลวง ได้รับมอบงานโดยจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๙. การจ่ายเงินล่วงหน้า

๙.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกัน หรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้แก่กรมทางหลวงก่อนการรับเงินล่วงหน้า

๙.๒ การหักคืนเงินล่วงหน้า ผู้ว่าจ้างจะหักคืนที่จ่ายล่วงหน้าตามข้อ ๙.๑ จากการจ่ายค่าจ้างในแต่ละงวดตามข้อ ๕ โดยจะหักคืนครั้งละ ๒๐ % ของจำนวนเงินค่างาน (ค่าจ้าง) ที่ผู้รับจ้างจะได้รับแต่ละครั้ง และยินยอมให้เริ่มหักจากเงินค่างาน (ค่าจ้าง) ที่ผู้รับจ้างได้รับตั้งแต่วันที่ ๑ เป็นต้นไป จนกว่าจะครบจำนวนเงินล่วงหน้า

๑๐. ราคากลางของงานประกวดราคาจ้างครั้งนี้เป็นเงิน ๙,๙๙๙,๖๘๖ บาท

๑๑. หลักประกันการเสนอราคา

ค่าหลักประกันการเสนอราคา จำนวน ๔๙๙,๙๘๔.๓๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบสี่บาทสามสิบสตางค์)

๑๒. งานตามร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างของงานนี้

ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว

ยังไม่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

อนึ่ง การจัดซื้อหรือการจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จากสำนักงบประมาณแล้ว

สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดทำในครั้งดังกล่าว ส่วนราชการสามารถยกเลิกการจัดหาได้

๑๓. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สำนักงานควบคุมน้ำหนักยานพาหนะ กรมทางหลวง อาคารหมายเลข ๗ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ หรือทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๓๕๔-๕๗๕๖ หรือทาง Website ของกรมทางหลวง (www.doh.go.th) หรือทาง Website ของสำนักงานควบคุมน้ำหนักยานพาหนะ (www.highwayweigh.go.th) โดยระบุชื่อ ที่อยู่ ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้

ผู้ประกอบการที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์หรือมีความคิดเห็นต้องเปิดเผยชื่อที่อยู่และหมายเลข โทรศัพท์ของผู้ให้ข้อเสนอแนะวิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

๑๔. กรมทางหลวงขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาขอขยายอายุสัญญาจ้างตามแนวทางการพิจารณาขยายอายุสัญญา หรือการงดหรือลดค่าปรับงานจ้างเหมาของกรมทางหลวง (สิงหาคม ๒๕๖๑)

๑๕. กรมทางหลวงขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาผู้ขาดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ การพิจารณาคุณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอราคา งานจ้างเหมาก่อสร้าง บำรุง หรือบำรุงทางของกรมทางหลวง

๑๖. สถานที่ติดต่อหรือขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม หรือส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

ผู้สนใจสามารถขอทราบข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม หรือส่งข้อเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Term of Reference: TOR) ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของงานนี้เป็นสายลักษณะอักษร โดยไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ได้ที่สำนักงานควบคุม น้ำหนักยานพาหนะ กรมทางหลวง อาคาร ๗ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ หรือทางเว็บไซต์ของ กรมทางหลวง (www.doh.go.th) Email weigh.pr@doh.go.th หรือ โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๖๖๖๘-๗๖

ผู้ประกอบการที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความคิดเห็นต้องเปิดเผยชื่อ ที่อยู่ และหมายเลข โทรศัพท์ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

๑๗. หมายเหตุ

- กำหนดยื่นราคา ๒๗๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา

กรมทางหลวงขอสงวนสิทธิ์ในการเซ็นสัญญาได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร และจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงคมนาคม และถ้าหากราคานี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการฯ แล้วมีราคา ที่ลดลง กรมทางหลวงโดยสำนักงานควบคุมน้ำหนักยานพาหนะจะต่อรองราคาให้เท่ากับราคากลางที่คณะกรรมการฯ อนุมัติ

ลงชื่อ ประธานคณะกรรมการฯ
(นายอาทิตย์ พุทธิสิมมา)

ลงชื่อ กรรมการฯ
(นางสาวสร้อยศรีศรี แก้วจันทน์)

ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการฯ
(นายปิยะพงษ์ ถึงแสง)

ลงชื่อ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ
(นายจุลติส มุขไชยา)

เอกสารแนบ ๑

ข้อกำหนดคุณสมบัติและหน้าที่รับผิดชอบ

๑. ผู้จัดการโครงการ ๑ คน

คุณสมบัติ

- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
- ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการบุคลากร การวางแผนงาน และการประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐไม่น้อยกว่า ๕ - ๑๐ ปี
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำนักงาน และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี
- ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียหรือถูกลงโทษทางวินัยหรือคดีอาญา เว้นแต่คดีลหุโทษ
- มีใบอนุญาตขับขีรถยนต์

หน้าที่รับผิดชอบ

- ควบคุม กำกับ ดูแล และบริหารจัดการการดำเนินงานของโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แผนงานและระยะเวลาที่กำหนด
- วางแผนการปฏิบัติงาน การจัดสรรหรือกระจายการทำงานของเจ้าหน้าที่ให้เหมาะสมและเพียงพอต่อภารกิจ
- ประสานงานกับหน่วยงานราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานด้านการควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะ
- ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เสนอต่อหน่วยงานผู้ว่าจ้าง


๒ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ GPS โครงการระดับจังหวัด ๑ คน

คุณสมบัติ

- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
- มีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับโปรแกรม และระบบสารสนเทศไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำนักงาน และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี
- มีความสามารถในการประสานงานและการจัดการงานเอกสาร
- สามารถปฏิบัติงานเป็นกะหรือปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียหรือถูกลงโทษทางวินัยหรือคดีอาญา เว้นแต่คดีลหุโทษ
- มีใบอนุญาตขับขีรถยนต์

หน้าที่รับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานประจำศูนย์ศูนย์ GPS โครงการระดับจังหวัด
- ประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ภาคสนามกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยใช้ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง
- ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องมือ และระบบสื่อสาร
- จัดทำรายงานและสรุปผลการปฏิบัติงานประจำวัน
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย



๓. เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ คน

คุณสมบัติ

- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
- มีทักษะด้านการใช้งานคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี
- มีความรู้ด้านงานสารบรรณ งานธุรการ และงานเอกสารราชการ
- มีมนุษยสัมพันธ์ดีและสามารถประสานงานได้
- ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียหรือถูกลงโทษทางวินัยหรือคดีอาญา เว้นแต่คดีลหุโทษ

หน้าที่รับผิดชอบ

- รับ-ส่ง ลงทะเบียน และจัดเก็บเอกสารทางราชการ
- จัดทำหนังสือ รายงาน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- จัดเก็บข้อมูลและเอกสารให้เป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ๔ คน

คุณสมบัติ

- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
- มีทักษะด้านการใช้งานคอมพิวเตอร์และโปรแกรมบันทึกข้อมูลได้เป็นอย่างดี
- มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงาน
- ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียหรือถูกลงโทษทางวินัยหรือคดีอาญา เว้นแต่คดีลหุโทษ
- สามารถปฏิบัติงานเป็นกะหรือปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

หน้าที่รับผิดชอบ

- ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล บันทึกข้อมูลครบทุกและผลการซึ่งนำหนักเข้าสู่ระบบ
- จัดทำรายงานสรุปข้อมูลประจำวัน และจัดเก็บข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ
- ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบน้ำหนักและเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบน้ำหนักเคลื่อนที่ ๓ คน

คุณสมบัติ

- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
- มีภาวะผู้นำและสามารถบริหารทีมปฏิบัติงานได้
- มีทักษะด้านการใช้งานคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี
- สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่เป็นกะหรือปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียหรือถูกลงโทษทางวินัยหรือคดีอาญา เว้นแต่คดีลหุโทษ
- มีใบอนุญาตขับชั้รยนต์

หน้าที่รับผิดชอบ

- ควบคุม ดูแล และอำนวยความสะดวกปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบน้ำหนักเคลื่อนที่
- ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องชั่งและอุปกรณ์ต่าง ๆ วางแผนจุดตรวจและกำกับการปฏิบัติงาน
- ประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการควบคุมน้ำหนักยานพาหนะ

- รายงานผลการปฏิบัติงาน ปัญหา และอุปสรรคต่อผู้บังคับบัญชา
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตรวจสอบน้ำหนัก ๙ คน

คุณสมบัติ

- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. หรือเทียบเท่า
- สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่เป็นกะหรือปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สามารถปฏิบัติงานภาคสนามได้
- มีความรับผิดชอบและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียหรือถูกลงโทษทางวินัยหรือคดีอาญา เว้นแต่คดีลหุโทษ
- มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์

หน้าที่รับผิดชอบ

- ตรวจสอบและคัดกรองรถบรรทุกเข้าสู่จุดชั่งน้ำหนัก
- อำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณจุดตรวจสอบน้ำหนัก
- สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในสถานีและหน่วยชั่งน้ำหนักเคลื่อนที่
- ตรวจสอบความเรียบร้อยของพื้นที่ปฏิบัติงาน
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลเครื่องชั่งน้ำหนัก ๓ คน

คุณสมบัติ

- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. หรือเทียบเท่า
- สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่เป็นกะหรือปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สามารถปฏิบัติงานภาคสนามได้
- มีทักษะด้านการใช้งานคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เป็นอย่างดี
- มีความรับผิดชอบและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียหรือถูกลงโทษทางวินัยหรือคดีอาญา เว้นแต่คดีลหุโทษ
- มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์

หน้าที่รับผิดชอบ

- ตรวจสอบความถูกต้องของผลการชั่งน้ำหนัก บันทึกข้อมูลจากเครื่องชั่งน้ำหนักเข้าสู่ระบบ
- จัดเก็บข้อมูลและสำรองข้อมูลตามระเบียบที่กำหนด
- รายงานกรณีระบบหรืออุปกรณ์ขัดข้องต่อผู้บังคับบัญชา
- สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในสถานีและหน่วยชั่งน้ำหนักเคลื่อนที่
- จัดทำรายงานผลการชั่งน้ำหนักประจำวัน
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. พนักงานจัดรถเข้าชั้น ๗ คน

คุณสมบัติ

- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. หรือเทียบเท่า
- สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่เป็นกะหรือปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียหรือถูกลงโทษทางวินัยหรือคดีอาญา เว้นแต่คดีสุทโธษ
- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สามารถปฏิบัติงานภาคสนามได้
- มีความสุภาพและสามารถสื่อสารกับผู้ขับรถบรรทุกได้ดี
- มีใบอนุญาตขับชีรยนต์

หน้าที่รับผิดชอบ

- อำนวยความสะดวกและจัดระเบียบรถบรรทุกเข้าสู่ช่องขังน้ำหนักของสถานีตรวจสอบน้ำหนัก
- ดูแลความปลอดภัยด้านการจราจรบริเวณจุดตรวจ
- ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบน้ำหนักภายในสถานี
- ดูแลความเรียบร้อยของพื้นที่ปฏิบัติงาน
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. พนักงานทำความสะอาด ๒ คน

คุณสมบัติ

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียหรือถูกลงโทษทางวินัยหรือคดีอาญา เว้นแต่คดีสุทโธษ
- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
- มีความขยัน อดทน และมีความรับผิดชอบ

หน้าที่รับผิดชอบ

- ทำความสะอาดอาคาร สำนักงาน ห้องน้ำ และพื้นที่ปฏิบัติงาน
- จัดเก็บขยะและดูแลสุขลักษณะของสถานที่
- ดูแลอุปกรณ์ทำความสะอาดให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารแนบ ๒

วัสดุและอุปกรณ์

๑.ชุดเครื่องแบบ จำนวน ๕๖ ชุด

- เสื้อแขนยาว ผ่ากันลม สีดำ หรือสีใกล้เคียง มีกระดุมหรือซิป มีกระเป๋าสีเสื้อ
- มีตรากรมทางหลวง และสำนักงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะ กรมทางหลวง (สคน.) ติดที่ต้นแขน
- กางเกงขายาว ผ่ากันลม สีเดียวกันกับเสื้อ หรือใกล้เคียง มีซิปหรือกระดุม มีกระเป๋ายาวน้อย ๒ กระเป๋า
- เข็มขัดและหัวเข็มขัดตราครุฑแบบ ๒ หัว โลหะชุบทอง
- แพรแถบ แบบเข็มกลัด
- เครื่องหมายแสดงสังกัด เข็มติดปกเสื้อ
- ป้ายชื่อแบบเข็มกลัดหรือแบบหมุดติดบริเวณอกเสื้อ

๒.รองเท้าน้ำ จำนวน ๒๘ คู่

- รองเท้าน้ำสีดำ

๓.หมวก จำนวน ๒๘ ใบ

- มีตราสำนักงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะ กรมทางหลวง

๔.กรวยจราจร จำนวน ๔๐ อัน

- กรวยจราจร ขนาดฐานไม่น้อยกว่า ๓๕ x ๓๕ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร
- คาดแถบสะท้อนแสง จำนวน ๒ แถบ
- แถบสะท้อนแสงใช้แผ่นสะท้อนแสง DIAMOND GRADE ๓M สีขาว
- ตัวอักษร “สคน. กรมทางหลวง” ด้วยสติ๊กเกอร์สีดำ ขนาดตัวอักษรไม่น้อยกว่า ๓ เซนติเมตร

๕.กระบองไฟ จำนวน ๑๖ อัน

- กระบองไฟ ขนาดยาวประมาณ ๕๔ เซนติเมตร เส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๔ เซนติเมตร
- ตัวกระบองผลิตจาก PVC ทนต่อแรงกระแทก เคลือบฟิล์มสะท้อนแสง
- ด้ามจับผลิตจากวัสดุ ABS สีดำ แกะลายกันลื่น ภายในรองรับการบรรจุถ่านไฟฉาย
- ใช้ถ่านไฟฉายขนาด D
- มีไฟ LED สีแดง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ดวง และมีไฟฉาย LED ด้านบน จำนวน ๑ ดวง
- สามารถปรับรูปแบบการทำงานได้ไม่น้อยกว่า ดังนี้ ไฟกระพริบ , ไฟค้าง , ไฟฉาย , ปิดการทำงาน
- มีสายคล้องมือ

๖.ถ่านชาร์ต จำนวน ๒๐ อัน

- ขนาดประมาณ ๓๓.๐ x ๖๑.๕ มิลลิเมตร
- ประเภทถ่าน D-D๔๕๐๐-HT หรือเทียบเท่า
- รองรับการใช้งานไม่น้อยกว่า ๕๐๐ - ๑,๐๐๐ รอบ
- แรงดันไฟฟ้า ๑.๒ โวลต์ ความจุไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ mAh

๗. เสื่อสะท้อนแสง จำนวน ๒๘ ตัว

- ผลิตจากผ้าตาข่ายเนื้อโพลีเอสเตอร์
- แถบสะท้อนแสง Reflective safvest ขนาดกว้าง ๓ นิ้ว
- ด้านข้างติดตีนตุ๊กแก ขนาด ๓ นิ้ว สามารถปรับระดับเอวได้ถึง ๕๐ นิ้ว
- เสื่อสะท้อนแสง ขนาดกว้าง ๒๐ นิ้ว ยาว ๒๔ นิ้ว ติดซิพขนาด ๑๔ นิ้ว
- ด้านหน้า สกรีน ตัวหนังสือสีดำ “กรมทางหลวง” บนแถบสะท้อนแสงรอบเอว
- ด้านหลัง สกรีนตัวอักษร สคน. บนแถบสะท้อนแสงสีส้มด้านบนกลางตัวเสื่อขนาด ๒ นิ้ว สกรีนตราโลโก้ “กรมทางหลวง” บนแถบสะท้อนแสงสีเหลือง ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ นิ้ว สกรีนตัวอักษร “HIGHWAY” บนแถบสะท้อนแสงรอบเอว ขนาดสูง ๒ นิ้ว

๘. โคมไฟกระพริบภาคสนามพลังงานแสงอาทิตย์ชนิด ๒ ดวงโคม จำนวน ๔ ชุด

- โคมไฟกระพริบ ขนาด ๓๐๐ มิลลิเมตร ใช้หลอด LED โคมละไม่น้อยกว่า ๒๓๐ ดวง
- แผงโซลาร์เซลล์ขนาด ๒๐ วัตต์ แบตเตอรี่ขนาด ๑๒ V ๑๒ Ah
- ป้ายเตือนติดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง DG พร้อมชื่อหน่วยงาน
- มีกล่องกันน้ำสำหรับติดตั้งวงจรชาร์จและแบตเตอรี่
- โครงสร้างผลิตจากเหล็ก พร้อมล้อยางขนาดไม่น้อยกว่า ๘ นิ้ว จำนวน ๒ ล้อ

๙. แบรีเออร์ใส่น้ำพลาสติกสีส้ม จำนวน ๒๐ อัน

- ขนาด ๕๐x๘๐x๑๐๐ ซม. พร้อมติดชื่อหน่วยงาน

๑๐. เครื่องสำรองไฟชนิดพกพา จำนวน ๔ เครื่อง

- เป็นเครื่องสำรองไฟชนิดพกพา ติดตั้งภายในกล่องหรือเคสสำหรับใช้งานภาคสนาม ขนาดประมาณ ๑๘ นิ้ว
- ใช้แบตเตอรี่ชนิดลิเทียมฟอสเฟต
- มีแรงดันไฟฟ้า ๑๒V ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐๐Ah หรือมีพลังงานไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐Wh
- รองรับการชาร์จไฟและการจ่ายกระแสไฟผ่านช่องเชื่อมต่อไม่น้อยกว่า ดังนี้ ช่องจ่ายไฟ ๑๒V แบบ Power Outlet , ช่อง DC Jack ๑๒V , ช่อง USB , ช่อง USB Type-C
- ตัวเครื่องหรือกล่องบรรจุต้องมีความแข็งแรง เหมาะสำหรับการใช้งานภาคสนามและสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก

๑๑. เต็นท์ผ้าใบ จำนวน ๒ ชุด

- เต็นท์ผ้าใบสีขาว ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๘ เมตร พร้อมโครงเหล็ก

๑๒. โดรน จำนวน ๑ เครื่อง

- มีระยะเวลาบินนานสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔๕ นาที
- มีหน่วยความจำภายในตัวเครื่องไม่น้อยกว่า ๔๒ GB
- รองรับการถ่ายแบบ ๑๐ Bit D-log-M หรือ HLG
- สามารถต้านแรงลมได้ไม่น้อยกว่าระดับ ๖ หรือประมาณ ๒๗ เมตรต่อวินาที
- มีระบบกิมบอลกันสั่นแบบ ๓ แกน
- มีระบบเซนเซอร์ตรวจจับสิ่งกีดขวางรอบทิศทาง

- มีระบบบินหลบสิ่งกีดขวางแบบอัจฉริยะ
- กล้องแบบ Wide-Angle รองรับการบันทึกวิดีโอความละเอียดสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔K/๖๐fps และรองรับ Slow Motion ที่ ๔K/๑๒๐fps
- ความเร็วในการบินไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตรต่อวินาที และมีระยะบินไม่น้อยกว่า ๖ - ๘ กิโลเมตร ภายใต้เงื่อนไขการใช้งานในประเทศไทย

๑๓. กล้อง Body camera จำนวน ๘ ตัว

- รองรับความละเอียดสูงสุด ๑๐๘๐P มุมมองภาพกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒๔ องศา
- มีโมดูล GPS, ๓G/๔G และ Wi-Fi ในตัว
- รองรับการ์ด TF หนึ่งช่อง พร้อมระบบบันทึกแบบวนซ้ำ รองรับความจุสูงสุดถึง ๒๕๖ GB ต่อช่อง
- มีความละเอียดสูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ พิกเซล (Full HD)
- มีค่ารับแสงขนาด F/๒.๔ หรือดีกว่า
- มีพอร์ตชนิด USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ พอร์ต
- สามารถทำงานได้ในอุณหภูมิ -๒๐ °C to +๕๕ °C หรือดีกว่า
- มีระดับการป้องกันน้ำและฝุ่นไม่น้อยกว่า IP๖๗

หมายเหตุ

- วัสดุ อุปกรณ์ หรือผลิตภัณฑ์ที่ระบุยี่ห้อ ให้ถือเป็นการกำหนดคุณภาพขั้นต่ำ ผู้เสนอราคาสามารถเสนอวัสดุหรืออุปกรณ์เทียบเท่าได้
- ผู้รับจ้างต้องจัดส่งวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน
- การติดตั้งตราสัญลักษณ์ ชื่อหน่วยงาน หรือข้อความต่าง ๆ ให้จัดทำตามรูปแบบที่หน่วยงานกำหนด

เอกสารแนบ ๓
เงื่อนไขในกรณีไม่มาปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดบุคลากรมาปฏิบัติงานอย่างน้อยอาทิตย์ละ ๕ วัน วันละ ๘ ชั่วโมง ถ้าหากผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาบุคลากรมาปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จะต้องหักค่าจ้างต่อคนในแต่ละตำแหน่งเป็นรายวันในการเบิกเงินในแต่ละงวด ดังนี้

- | | |
|---|--|
| ๑. ผู้จัดการโครงการ ✓ | จะต้องหักค่าจ้างเป็นรายวันอัตราวันละ ๑,๘๑๐ บาท |
| ๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ GPS โครงข่ายระดับจังหวัด ✓ | จะต้องหักค่าจ้างเป็นรายวันอัตราวันละ ๑,๑๕๐ บาท |
| ๓. เจ้าหน้าที่ธุรการ ✓ | จะต้องหักค่าจ้างเป็นรายวันอัตราวันละ ๘๗๐ บาท |
| ๔. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ✓ | จะต้องหักค่าจ้างเป็นรายวันอัตราวันละ ๘๗๐ บาท |
| ๕. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบน้ำหนักเคลื่อนที่ ✓ | จะต้องหักค่าจ้างเป็นรายวันอัตราวันละ ๑,๐๕๐ บาท |
| ๖. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตรวจสอบน้ำหนัก ✓ | จะต้องหักค่าจ้างเป็นรายวันอัตราวันละ ๗๓๐ บาท |
| ๗. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลเครื่องชั่งน้ำหนัก ✓ | จะต้องหักค่าจ้างเป็นรายวันอัตราวันละ ๗๓๐ บาท |
| ๘. พนักงานจัดรถเข้าชั่ง ✓ | จะต้องหักค่าจ้างเป็นรายวันอัตราวันละ ๗๓๐ บาท |
| ๙. พนักงานทำความสะอาด ✓ | จะต้องหักค่าจ้างเป็นรายวันอัตราวันละ ๕๙๐ บาท |








ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะในโครงข่ายระดับจังหวัด
หนองบัวลำภูและจังหวัดใกล้เคียง ๑ โครงการ
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทางหลวง โดย สำนักงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะ มีความประสงค์จะประกวดราคา
จ้างค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะในโครงข่ายระดับจังหวัดหนองบัวลำภูและจังหวัด
ใกล้เคียง ๑ โครงการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการ
ประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๙๙๙,๖๘๖.๐๐ บาท (เก้าล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันหกร้อยแปดสิบหก
บาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ใน
วันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นที่ไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่
ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอ
ราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่
ลงวันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่
ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.doh.go.th และ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หาก
ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถาม ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
Weigh.pr.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ โดย กรมทางหลวง จะชี้แจงราย
ละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ www.doh.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ — มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอลงกรณ์ พรหมศิลป์)

ผู้อำนวยการสำนักงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมทางหลวง



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะในโครงข่ายระดับจังหวัดหนองบัวลำภูและ

จังหวัดใกล้เคียง ๑ โครงการ

ตามประกาศ กรมทางหลวง

ลงวันที่ - มิถุนายน ๒๕๖๙

กรมทางหลวง โดย สำนักงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะในโครงข่ายระดับจังหวัดหนองบัวลำภูและจังหวัดใกล้เคียง ๑ โครงการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานควบคุม จำนวน ๑ งาน
น้ำหนัทยานพาหนะในโครงข่ายระดับ
จังหวัดหนองบัวลำภูและจังหวัดใกล้เคียง
๑ โครงการ

โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค่าประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

(๓) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ ใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับชำระเงินหลักประกันการเสนอราคา

๑.๙ แผนที่

๑.๑๐ รายละเอียดการคำนวณราคากลางตาม BOQ

๑.๑๑ ใบแจ้งปริมาณราคา (บัญชีรายการก่อสร้างซึ่งได้รวมภาษีอื่นๆและค่าใช้จ่าย

ทั้งปวง)

๑.๑๒ เงื่อนไขการเสนอแผนการทำงาน

๑.๑๓ แนวทางการพิจารณาขยายอายุสัญญาหรือการงดหรือลดค่าปรับงานจ้างเหมา

ของกรมทางหลวง (สิงหาคม ๒๕๖๑)

๑.๑๔ หลักเกณฑ์การพิจารณาให้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเสนอราคา

๑.๑๕ การจ้างช่วง

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค่าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค่าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตาม สัญญาของผู้เข้าร่วมค่าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค่ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค่าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค่าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค่าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค่าหลัก ผู้ เข้าร่วมค่าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค่า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค่ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค่า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค่าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค่ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอใน นามกิจการร่วมค่า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้ เข้าร่วมค่าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น ข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อ เสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการ รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตาม กฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ ทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำ

กว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดัง

กล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น
ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม
พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงาน
ก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี
คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่ง
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้าง
พนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกพิจารณาให้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติในวันประกวดราคา
และ

วันที่ลงนามในสัญญาตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอราคางานจ้างเหมาก่อสร้าง บุธนะ
หรือ

บำรุงทางของกรมทางหลวง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ
จดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้
ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตร
ประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่น
สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ ทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือ มีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่าง ประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงิน สินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่

ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่

๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ
ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable
Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง
กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดย
ไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ
ราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้
ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้
ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๒๗๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอ
ราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคา
มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๗๐ วัน นับ
ถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของ
งาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตาม
เงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือ
ตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และ
การเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ
ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload)
เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น
ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นขอ

เสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๔๙๙,๙๘๕.๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กรมตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะวางหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด ให้ผู้ยื่นข้อเสนอ ดำเนินการชำระเงินผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้

ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้

และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร พร้อมทั้งแบบแจ้งความประสงค์ชำระราคา หลักประกันการเสนอราคา (เฉพาะกรณีที่มิใช่หลักประกันการเสนอราคาหลายรายการพิจารณา) มาให้ กรมตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบ e-GP โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่ สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา ✓

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจาก ราคารวม ✓

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณี

ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมา ยื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีความเสี่ยงสูงตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้นี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๙ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อย

กว่า ๓๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๓๕ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๖๕ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๙๕ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๕ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๕ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๕ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๒๑๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๕ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๕ วัน

งวดที่ ๙ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒๗๐ วัน พร้อมทั้งส่งรายงานและนำเสนอผลงานให้กับผู้ว่าจ้างทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของราคาค่าจ้าง ทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันหรือ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๔ (๓) ให้แก่กรมก่อน การรับเงินล่วงหน้า

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๒.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๒.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตาม ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย เรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ฝ่าฝืนปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดั่งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อ ตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือ แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๒.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะ เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมทางหลวง โดย สำนักงานควบคุมน้ำหนัยกยานพาหนะ

มิถุนายน ๒๕๖๙