



ประกาศกรมทางหลวง โดย แขวงทางหลวงชัยภูมิ
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไต่ราคาครั้งที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

แขวงทางหลวงชัยภูมิ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายมนุน อักษรจันทร์)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชัยภูมิ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙)
 กรมทางหลวง โดย แขวงทางหลวงชัยภูมิ

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผล สนับสนุน
				วันที่	เลขที่	
๑	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ป้าย ดีไซน์	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล	๔๕๐.๐๐	๓ ก.ค. ๖๙	จ.๖๕/๒๕๖๙	๑
๒	ร้านย่งแข่งฮวดอะไหล่	ซื้อวัสดุอื่นๆ	๑,๔๖๐.๐๐	๓ ก.ค. ๖๙	ช.๒๘๑/๒๕๖๙	๑
๓	ร้านย่งแข่งฮวดอะไหล่	ซื้อวัสดุอื่นๆ	๓๐๐.๐๐	๓ ก.ค. ๖๙	ช.๒๘๒/๒๕๖๙	๑
๔	หจก.ชัยภูมิศึกษาภัณฑ์ (ลือกแมน ๒)	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๖๕๐.๐๐	๑๓ ก.ค. ๖๙	ช.๒๘๖/๒๕๖๙	๑
๕	หจก.ชัยภูมิศึกษาภัณฑ์ (ลือกแมน ๒)	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๐๔๐.๐๐	๑๓ ก.ค. ๖๙	ช.๒๘๗/๒๕๖๙	๑
๖	หจก.ทักษพร พาณิชย์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๔,๑๒๐.๐๐	๑๓ ก.ค. ๖๙	ช.๒๘๘/๒๕๖๙	๑
๗	ร้านราชา โอ.เอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๒๐๐.๐๐	๑๓ ก.ค. ๖๙	ช.๒๘๙/๒๕๖๙	๑
๘	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ป้าย ดีไซน์	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล	๒,๐๗๐.๐๐	๑๖ ก.ค. ๖๙	จ.๗๐/๒๕๖๙	๑
๙	หจก.ชัยภูมิศึกษาภัณฑ์ (ลือกแมน ๒)	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๑๖๐.๐๐	๑๖ ก.ค. ๖๙	ช.๒๙๒/๒๕๖๙	๑
๑๐	หจก.ชัยภูมิศึกษาภัณฑ์ (ลือกแมน ๒)	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๙๐๐.๐๐	๑๖ ก.ค. ๖๙	ช.๒๙๖/๒๕๖๙	๑
๑๑	ร้านราชา โอ.เอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๖๐๐.๐๐	๑๖ ก.ค. ๖๙	ช.๒๙๗/๒๕๖๙	๑
๑๒	หจก.ชัยภูมิศึกษาภัณฑ์ (ลือกแมน ๒)	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๒๒๐.๐๐	๒๑ ก.ค. ๖๙	ช.๒๙๙/๒๕๖๙	๑
๑๓	หจก.ชัยภูมิศึกษาภัณฑ์ (ลือกแมน ๒)	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๔,๐๐๐.๐๐	๒๑ ก.ค. ๖๙	ช.๓๐๐/๒๕๖๙	๑
๑๔	หจก.ฮั่วยงเครื่องเสียง	จ้างเหมาทำการซ่อมแซมไมโครโฟน ห้องประชุมพระยาแล	๒,๒๐๐.๐๐	๓ ส.ค. ๖๙	จ.๗๕/๒๕๖๙	๑
๑๕	บริษัท นันทวัต เทรดดิ้ง จำกัด	จ้างเหมาทำการติดตั้งเสาสะท้อนแสง เกาะกลางทางแยก	๗๕๐.๐๐	๖ ส.ค. ๖๙	จ.๗๗/๒๕๖๙	๑
๑๖	ร้านราชา โอ.เอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๘๒๕.๐๐	๑๐ ส.ค. ๖๙	ช.๓๐๘/๒๕๖๙	๑
๑๗	ร้านราชา โอ.เอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒,๔๐๐.๐๐	๑๐ ส.ค. ๖๙	ช.๓๐๙/๒๕๖๙	๑
๑๘	หจก.ชัยภูมิศึกษาภัณฑ์ (ลือกแมน ๒)	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๔๐๐.๐๐	๑๓ ส.ค. ๖๙	ช.๓๑๓/๒๕๖๙	๑
๑๙	หจก.ทักษพร พาณิชย์	ซื้อเลื่อยวงเดือน ๑,๓๐๐ วัตต์ (ครุภัณฑ์โรงงาน)	๔,๕๐๐.๐๐	๒๗ ส.ค. ๖๙	ช.๓๓๒/๒๕๖๙	๑
๒๐	หจก.ทักษพร พาณิชย์	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	๒,๘๕๑.๐๐	๒๘ ส.ค. ๖๙	ช.๓๓๙/๒๕๖๙	๑

๒๑	ร้านราชา โอ.เอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓๔๐.๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๙	ช.๓๔๐/๒๕๖๙	๑
๒๒	ร้านย่งเซ่งฮวดอะไหล่	ซื้อวัสดุอื่นๆ	๑,๒๘๐.๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๙	ช.๓๔๑/๒๕๖๙	๑
๒๓	ร้านย่งเซ่งฮวดอะไหล่	ซื้อวัสดุอื่นๆ	๑,๔๙๐.๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๙	ช.๓๔๒/๒๕๖๙	๑
๒๔	หจก.ชัยภูมิศึกษาภัณฑ์ (ล็อกแมน ๒)	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๒๘๕.๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๙	ช.๓๔๓/๒๕๖๙	๑
๒๕	หจก.ทักษพร พาณิชย์	ซื้อวัสดุอื่นๆ	๒,๔๕๐.๐๐	๑ ก.ย. ๖๙	ช.๓๔๑/๒๕๖๙	๑
๒๖	ร้านราชา โอ.เอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๙๔๐.๐๐	๒ ก.ย. ๖๙	ช.๓๔๓/๒๕๖๙	๑
๒๗	หจก.ทักษพร พาณิชย์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๔,๘๔๐.๐๐	๒ ก.ย. ๖๙	ช.๓๔๕/๒๕๖๙	๑
๒๘	ร้านราชา โอ.เอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๔๐๐.๐๐	๑๔ ก.ย. ๖๙	ช.๓๔๒/๒๕๖๙	๑
๒๙	หจก.ทักษพร พาณิชย์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๑๙๐.๐๐	๑๔ ก.ย. ๖๙	ช.๓๔๔/๒๕๖๙	๑
๓๐	หจก.ทักษพร พาณิชย์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๓,๗๖๐.๐๐	๑๔ ก.ย. ๖๙	ช.๓๔๖/๒๕๖๙	๑
๓๑	ร้านราชา โอ.เอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๖๔๐.๐๐	๑๔ ก.ย. ๖๙	ช.๓๔๗/๒๕๖๙	๑
๓๒	ร้านราชา โอ.เอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๔,๘๐๐.๐๐	๑๔ ก.ย. ๖๙	ช.๓๔๘/๒๕๖๙	๑
๓๓	ร้านราชา โอ.เอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๘๓๑.๕๐	๑๖ ก.ย. ๖๙	ช.๓๔๓/๒๕๖๙	๑
๓๔	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ป้าย ดีไซน์	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวโนล	๙๐๐.๐๐	๑๗ ก.ย. ๖๙	จ.๙๐/๒๕๖๙	๑
๓๕	ร้านราชา โอ.เอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๐๔๔.๓๘	๒๔ ก.ย. ๖๙	ช.๔๐๕/๒๕๖๙	๑
๓๖	ร้านราชา โอ.เอ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒๔๔.๐๐	๒๙ ก.ย. ๖๙	ช.๔๐๖/๒๕๖๙	๑
			๗๓,๘๙๐.๘๘			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓