



ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ด้วยกรมทางหลวง มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ โดยดำเนินการตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ภายในกรมทางหลวง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัครประเมิน ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑๗ ตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ส่วน/กลุ่ม/ฝ่าย	สำนัก/กอง
๑	๔๖๗๘	นักจัดการงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	สำนักงานทางหลวงที่ ๙
๒	๖๙๘๒	นักจัดการงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	สำนักงานทางหลวงที่ ๑๘
๓	๓๓๙	นักวิชาการพัสดุ	ฝ่ายบัญชีพัสดุ	กองการพัสดุ
๔	๒๔๕๐	นักวิชาการสถิติ	ส่วนสารสนเทศเครื่องจักรกล	สำนักเครื่องกลและสื่อสาร
๕	๒๖๐	นักทรัพยากรบุคคล	ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ	กองการเจ้าหน้าที่
๖	๒๙๖	นักทรัพยากรบุคคล	ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ	กองการเจ้าหน้าที่
๗	๓๑๐	นักทรัพยากรบุคคล	ฝ่ายสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์	กองการเจ้าหน้าที่
๘	๒๖๓๕	นักวิชาการจัดหาที่ดิน	ฝ่ายแผนงาน	สำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง	ส่วน/กลุ่ม/ฝ่าย	สำนัก/กอง
๙	๒๖๓๙	นักวิชาการจัดหาที่ดิน	กลุ่มจัดหาที่ดิน	สำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน
๑๐	๒๔๘๘	นักวิชาการจัดหาที่ดิน	ส่วนกฎหมายและกรรมสิทธิ์ที่ดิน	สำนักงานทางหลวงที่ ๔
๑๑	๓๐๓	นิติกร	ฝ่ายวินัย	กองการเจ้าหน้าที่
๑๒	๑๑๙๙	นิติกร	กลุ่มกฎหมายเวนคืนที่ดิน	สำนักกฎหมาย
๑๓	๔๑๒๗	นิติกร	ส่วนกฎหมายและกรรมสิทธิ์ที่ดิน	สำนักงานทางหลวงที่ ๗
๑๔	๕๖๖๕	นิติกร	ส่วนกฎหมายและกรรมสิทธิ์ที่ดิน	สำนักงานทางหลวงที่ ๑๒
๑๕	๕๙๓๕	นิติกร	ส่วนกฎหมายและกรรมสิทธิ์ที่ดิน	สำนักงานทางหลวงที่ ๑๓
๑๖	๖๒๗	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กลุ่มอำนวยความสะดวกจราจรและจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมผ่านทาง	กองทางหลวงพิเศษ ระหว่างเมือง
๑๗	๘๑๗๒	ภูมิสถาปนิก	ส่วนสถาปัตยกรรมและ ภูมิสถาปัตยกรรม	สำนักสำรวจและออกแบบ

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิที่จะเข้ารับการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีคุณสมบัติฯ ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับเชี่ยวชาญ ลงมา นับถึงวันปิดรับสมัคร ดังนี้

๒.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ.กำหนด

๒.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานหรือคุณวุฒิเพิ่มเติมตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือได้รับยกเว้นจาก ก.พ.

๒.๓ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๓. การรับสมัคร

๓.๑ กำหนดการรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๙ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ ให้ผู้ประสงค์ที่จะเข้ารับการประเมิน สามารถสมัครได้โดยไม่จำกัดจำนวนตำแหน่งที่ประสงค์เข้ารับการประเมิน โดยให้จัดทำเอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงาน ประกอบการพิจารณาเลื่อนระดับข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภทวิชาการ กรณีเลื่อนชำนาญการพิเศษ เพื่อเสนอคณะกรรมการประเมินบุคคล ฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด ต่อ ๑ ตำแหน่งที่จะสมัคร และจัดทำบันทึกนำเสนอเอกสารฯ ผ่านสำนัก/กองต้นสังกัด ตามลำดับชั้นการบังคับบัญชา

๓.๓ ให้ผู้ประสงค์ที่จะเข้ารับการประเมิน ยื่นเอกสารที่ผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาทุกลำดับชั้นแล้ว ได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ หรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด่วนพิเศษ (EMS) โดยเจ้าหน้าที่ของผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง อาคาร ๑๒ กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง เลขที่ ๒/๔๘๖ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ (วงเล็บมุมของด้านล่างขวาว่าสมัครประเมินชำนาญการพิเศษ) ภายในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยจะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับเอกสารเป็นสำคัญ (ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการส่งเอกสารเพื่อสมัครเข้ารับการประเมิน แนบท้ายประกาศนี้)

๔. เอกสารที่ต้องยื่นเพื่อขอเข้ารับการประเมิน ประกอบด้วย

๔.๑ บันทึกนำเสนอเอกสาร ตามข้อ ๔.๒ - ๔.๙ ผ่านสำนัก/กองต้นสังกัด ตามลำดับชั้นการบังคับบัญชา

๔.๒ ใบปะหน้า พร้อมแนบรูปถ่ายชุดปกติขาวหรือชุดข้าราชการ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๓ แบบพิจารณาคุณสมบัติบุคคล

๔.๔ แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๔.๕ แบบแสดงรายละเอียดผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี (ประสบการณ์ในการทำงาน)

๔.๖ แบบเสนอเค้าโครงเรื่องโดยสรุปของผลงานและข้อเสนอแนวคิด

๔.๗ แบบเอกสารประกอบการพิจารณานับระยะเวลาเกื้อกูล (เฉพาะกรณีมีระยะเวลาขั้นต่ำการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด)

๔.๘ แผ่น CD ไฟล์เอกสารเพื่อขอเข้ารับการประเมิน (ไฟล์ word) ตามข้อ ๔.๒ - ๔.๗

๔.๙ เอกสารข้อมูลผู้สมัคร ชื่อ นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ (มือถือและสำนักงาน), ID Line หรืออีเมล ของผู้สมัครที่สามารถติดต่อได้

เอกสารตามข้อ ๔.๒ - ๔.๗ ให้ใช้ลวดเย็บกระดาษที่มุมบนด้านซ้ายของเอกสาร โดยไม่ต้องจัดทำเป็นรูปเล่ม

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสารประกอบการประเมินได้ที่เว็บไซต์กรมทางหลวง ได้ที่ <http://www.doh.go.th/content/page/page/157103> หรือดาวน์โหลดผ่านช่องทาง QR Code ดังที่ปรากฏในเอกสารด้านล่างนี้ และหากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อสอบถามโดยตรงได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๖๖๖๘-๗๕ ต่อ ๒๕๑๒๓, ๒๕๑๒๔, ๒๕๑๔๔ และ ๒๕๑๐๗

๕. วิธีการประเมิน

คณะกรรมการประเมินบุคคล จะดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ โดยพิจารณาประเมินคุณลักษณะบุคคลและผลงานที่มาจากกรปฏิบัติงานจริง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. กรมทางหลวงกำหนด ตามประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับเชี่ยวชาญลงมา

๖. เงื่อนไข

กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง ขอสงวนสิทธิ์ไม่นำเสนอเอกสารประกอบการประเมินบุคคลของผู้ขอเข้ารับการประเมินให้คณะกรรมการฯ ประเมินบุคคล พิจารณาประเมินในกรณีที่คุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับเชี่ยวชาญลงมา

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายสรยุทธ์ ทรงศิริไล)
อธิบดีกรมทางหลวง

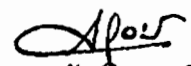
ที่ กจ.๕/๑๕๕๒

๑๑ ต.ค. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผู้อำนวยการสำนักศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกองสำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน แขวงทางหลวง และ แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ

โดยทั่วกัน


(นางสาวชนานันท์ จุลละจาริตต์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เวียนทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น

เรียน ผอ.ฝ่าย และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน

- เพื่อโปรดทราบ -



(นางสาวนวพร ป่านจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการประเมินบุคคล กรมทางหลวง



สแกนเพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์ม
เอกสารประกอบการเข้ารับการประเมิน

การส่งเอกสารเพื่อสมัครเข้ารับการประเมิน ระดับชำนาญการพิเศษ

เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายภาครัฐในการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานยุคใหม่ New Normal ดังนั้น จึงขอให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการประเมินดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ให้ผู้สมัครส่งเอกสารฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่กำกับดูแลแล้ว (โดยยังไม่ต้องลงนาม) ให้กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบก่อน โดยส่งเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF ทางช่องทางอีเมล doh.recruit@gmail.com โดยใช้ชื่อเรื่องว่า “สมัครประเมิน ชำนาญการพิเศษ” พร้อมพิมพ์ชื่อ นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ (มือถือและสำนักงาน) ID Line หรืออีเมล ที่สามารถติดต่อได้

*** เอกสารเพื่อสมัครเข้ารับการประเมินให้ใช้ตัวอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ pt กรณีสมัครเข้ารับการประเมินมากกว่า ๑ ตำแหน่ง ให้บันทึกผลงานของทุกตำแหน่งที่สมัคร ในแผ่นซีดีเดียวกัน โดยกำหนดชื่อไฟล์ตามตำแหน่งเลขที่ ที่สมัคร

*** เมื่อส่งอีเมลแล้วให้โทรประสานเจ้าหน้าที่ของกองการเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบ ที่เบอร์ ๒๕๑๒๓ - ๒๕๑๒๔

*** ขอให้ส่งไฟล์เอกสารการประเมินให้เจ้าหน้าที่ของกองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบในเบื้องต้น ภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อท่านจะได้นำเสนอผู้บังคับบัญชาได้ทันก่อนวันที่หมดเขต การรับสมัคร ***

ขั้นตอนที่ ๒ เมื่อเจ้าหน้าที่ของกองการเจ้าหน้าที่ ทำการตรวจสอบเอกสารทั้งหมดเสร็จแล้วจะติดต่อกลับไปยังผู้สมัครว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนหรือว่าต้องแก้ไขในส่วนใดบ้าง พร้อมทั้งสแกนเอกสารที่ตรวจสอบแล้วให้ผู้สมัคร หากมีการแก้ไขให้ผู้สมัครดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง และจัดส่งเอกสารให้กองการเจ้าหน้าที่โดยด่วน

ขั้นตอนที่ ๓ เมื่อผู้สมัครตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และผ่านการลงนามของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งเอกสาร (เอกสารฉบับจริง ๑ ชุด พร้อม ซีดีผลงานไฟล์ word ๑ แผ่น) โดยส่งได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ หรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด่วนพิเศษ (EMS) จ่าหน้าซองถึงผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง อาคาร ๑๒ กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง เลขที่ ๒/๔๘๖ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ (วงเล็บมุมซองด้านล่างขวว่าสมัครประเมินชำนาญการพิเศษ) ภายในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยจะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับเอกสารเป็นสำคัญ

หมายเหตุ : ๑. เพื่อสิทธิประโยชน์ของผู้สมัคร กองการเจ้าหน้าที่ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเอกสารที่ไม่ผ่านการตรวจสอบเบื้องต้นจากเจ้าหน้าที่ของกองการเจ้าหน้าที่

๒. พิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖

