

- แนวทาง -

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
ของ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒– ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๒ (๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๓ (๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

วัตถุประสงค์ เพื่อมุ่งเน้นให้ความสำคัญในกระบวนการปรับสภาพสังคมให้เกิดภาวะที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการกล่อมเกลาสังคมในทุกช่วงระดับ เพื่อสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต และปลูกฝังความพอเพียง มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต เป็นการดำเนินการกล่อมเกลาสังคมให้มีความเป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสาธารณะ และความเสียสละเพื่อส่วนรวมและเสริมสร้างให้ทุกภาคส่วนมีพฤติกรรมที่ไม่ยอมรับและต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๑. ปรับฐานความคิดทุกช่วงวัย ตั้งแต่ปฐมวัยให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งให้ปฏิบัติตามรอยพระยุคลบาท พระบรมราชาบาท และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑.๑ จัดอบรม/สัมมนา/กิจกรรม/ สอดแทรก เนื้อหาเกี่ยวข้องกับการตระหนักถึงความสัมพันธ์ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม เช่น <ul style="list-style-type: none"> ➢ ผลประโยชน์ทับซ้อน ➢ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ➢ การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท ➢ การมีจิตสำนึกสาธารณะ ➢ การมีจิตสำนึกคุณธรรมจริยธรรม ➢ การป้องกันและต่อต้านการทุจริต ➢ การปฏิบัติงานภายใต้กรอบวินัยข้าราชการ พลเรือน, ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> • จำนวนหลักสูตร/กิจกรรม 	๒ (หลักสูตร/ กิจกรรม)	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดกิจกรรม/สอดแทรกหลักสูตรเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมฯ จำนวน หลักสูตร ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. กิจกรรม/หลักสูตร..... เมื่อวันที่..... ณ..... มีผู้ผ่านการอบรมจำนวน..... ราย ๒. 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u> 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
	๑.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องจนเกิดวัฒนธรรม/ค่านิยมในการปฏิบัติงาน โดยยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสาธารณะและการตระหนักถึงความสัมพันธ์ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนครั้งในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 	๓ (ครั้ง)	<ul style="list-style-type: none"> มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องฯ จำนวน ครั้ง ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ เรื่อง..... ทาง จำนวน ครั้ง เมื่อวันที่..... (หากระบุได้) 	<ul style="list-style-type: none"> ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๑.๓ ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรม เกี่ยวข้องกับการตระหนักถึงความสัมพันธ์ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม เช่น <ul style="list-style-type: none"> ➢ ผลประโยชน์ทับซ้อน ➢ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ➢ จิตสำนึกสาธารณะ ➢ จิตสำนึกคุณธรรมจริยธรรม ➢ การป้องกันและต่อต้านการทุจริต ➢ การปฏิบัติงานภายใต้กรอบวินัยข้าราชการ พลเรือน, ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนบุคลากรที่ส่งเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรม 	๒ (คน)	<ul style="list-style-type: none"> มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรมกระตุ้นให้ปฏิบัติตามหลักคุณธรรมฯ ทั้งสิ้น จำนวน ... ราย ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> สัมมนา/กิจกรรม..... เมื่อวันที่..... ณ..... จำนวน.....ราย 	<ul style="list-style-type: none"> ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
	๑.๔ ยกย่องเชิดชูเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ที่มี ประพฤติดีหรือผู้ที่มีความประพฤติ ซื่อสัตย์สุจริต โดยดำเนินการคัดเลือก และให้รางวัลแก่บุคคลที่ประพฤติดีหรือ บุคคลที่มีความประพฤติซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งประกาศเกียรติคุณผู้ที่ได้รับรางวัล ผ่านช่องทางต่างๆ	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละความสำเร็จ ในการดำเนินการ คัดเลือกและให้ รางวัล 	๑๐๐ (ร้อยละ)	<p>- ความสำเร็จในการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ..... ดังนี้ มีการคัดเลือกและให้รางวัลบุคลากรที่ การประพฤติปฏิบัติดีดีเด่น จำนวน.....ราย ดังนี้</p> <p>๑) รางวัล.....ได้แก่ นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... สังกัด ส่วน/กลุ่ม/ฝ่าย/งาน.....</p> <p>๒)</p>	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
		<ul style="list-style-type: none"> จำนวนช่องทาง ในการประกาศ เกียรติคุณ 	๒ (ช่องทาง)	<p>- มีการประกาศเกียรติคุณบุคลากรที่ได้ รับรางวัลฯ ผ่านช่องทางต่างๆ จำนวน.....ช่องทาง ดังนี้</p> <p>๑. บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ..... เมื่อวันที่.....</p> <p>๒. บันทึกร.....ที่.....เรื่อง..... เมื่อวันที่.....</p> <p>๓. เว็บไซต์..... เมื่อวันที่.....</p> <p>๔.</p>	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
๒. ส่งเสริมให้มีระบบ และกระบวนการ กลุ่มกลางทาง สังคมเพื่อด้านการ ทุจริต	๒.๑ ผู้บริหารมีส่วนร่วมทำหน้าที่ ประธาน หรือพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน ที่ เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมฯ	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนคำสั่ง/ บันทึกข้อความ/ เอกสารที่แสดงถึง การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร 	๒ (คำสั่ง/บันทึก/ ข้อความ/เอกสาร)	<p>๑. ผู้บริหารเป็นประธานคณะกรรมการ/ คณะทำงาน/ให้ความเห็นชอบ เกี่ยวกับการสร้างคุณธรรมและ จริยธรรมฯ ดังนี้</p> <p>๑.๑ คณะกรรมการ/คณะทำงาน..... (คำสั่ง.....ที่...../.....ณ วันที่.....)</p> <p>๒. ผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p>	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
				แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการสร้างคุณธรรมฯ ดังนี้ ๒.๑) แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม..... เมื่อวันที่.....(ตามบันทึก..... ที่...../.....ลงวันที่.....		
	๒.๒ ผู้บริหารผลักดันให้เกิดสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมและจริยธรรมฯ	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนแนวทาง/วิธีการ (เช่น ประกาศ นโยบาย ฯลฯ) 	๒ (แนวทาง/วิธีการ)	<p>๑. ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการสร้างคุณธรรมฯ จำนวนกิจกรรม/งาน ได้แก่</p> <p>๑.๑) กิจกรรม/งาน..... เมื่อวันที่.....ณ..... ๑.๒)</p> <p>๒. ผู้บริหารมีการสื่อสารเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมฯ ในรูปแบบประกาศ/บันทึกแจ้งเวียนจำนวน.....ครั้ง ได้แก่</p> <p>๒.๑) ประกาศ.....เรื่อง..... ณ วันที่.....</p> <p>๒.๒) บันทึก.....ที่...../..... เรื่อง.....ลงวันที่..... ๒.๓)</p> <p>๓. ผู้บริหารมีการสื่อสารเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมฯ ในรูปแบบการบรรยายหรือให้โอวาท จำนวน.....ครั้ง ดังนี้</p> <p>๓.๑) ให้โอวาท เรื่อง..... เนื่องในงาน/กิจกรรม/โครงการ.....</p>	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
				ณ..... เมื่อวันที่		
	๒.๓ ผู้บริหารมีส่วนร่วม/พิจารณาให้ความเห็นชอบ/ให้ความสำคัญ/กำกับติดตามการขับเคลื่อนการดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันการรับสินบน	<ul style="list-style-type: none"> การรายงานผลการกำกับติดตามการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด 	๒ (ครั้ง)	- มีการรายงานการกำกับติดตามฯ เป็นรอบ ๖ เดือนและ ๑๒ เดือนของปีงบประมาณ	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีกระบวนการ มาตรการ หรือกลไกในการป้องกันการทุจริตเชิงนโยบาย โดยยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารและดำเนินงาน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๑. การวางมาตรการ เสริมในการสกัดกั้น การทุจริตเชิงนโยบาย บนพื้นฐานหลัก ธรรมาภิบาล	๑.๑ สนับสนุนให้ภาคประชาชนและ ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ ติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวังการ ทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนช่องทางให้ ภาคประชาชนและ ภาคเอกชนเข้ามามี ส่วนร่วมในการ ติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวัง 	๒ (ช่องทาง)	- หน่วยงานมีการชี้แจงให้บุคลากรในสังกัด รู้ถึงผลประโยชน์ของการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการพัฒนาและตรวจสอบ การทำงาน จำนวน ... ครั้ง ดังนี้ ๑. ให้โอกาสเกี่ยวกับการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการพัฒนาและ ตรวจสอบการทำงาน เนื่องใน โครงการ/กิจกรรม/งาน..... เมื่อวันที่..... ณ .. ๒. บรรยายพิเศษ/ปาฐกถาเกี่ยวกับ การมีส่วนร่วมของ ประชาชนใน การพัฒนาและตรวจสอบการ ทำงาน เนื่องในโครงการ/กิจกรรม/ งาน..... เมื่อวันที่..... ณ .. ๓. ประกาศ.....เรื่องเกี่ยวกับ การมี ส่วนร่วมของประชาชนใน การพัฒนาและตรวจสอบการ ทำงาน ณ วันที่..... ๔. บันทึก.....ที่...../.....เรื่องเกี่ยวกับ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการ ตรวจสอบการทำงานลงวันที่.....	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
	<p>๑.๒ เผยแพร่นโยบายของกรมทางหลวง รวมทั้งให้ บริการด้านข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> • ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/ ศูนย์บริการประชาชน • สายด่วน (Call Center) • บอร์ดประชาสัมพันธ์ • เว็บไซต์ • สื่อวิทยุโทรทัศน์ • สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น รายงาน ประจำปี ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> • จำนวนช่องทางใน การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่เกี่ยวข้อง กับนโยบายของกรม ทางหลวงผ่าน ช่องทางต่าง ๆ 	๓ (ช่องทาง)	<p>- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และให้ บริการด้านข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ผ่านช่องทาง ต่างๆ จำนวน ช่องทาง ดังนี้</p> <p>๑.๑) ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ..... โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง</p> <p>๑.๒) สายด่วนหมายเลข..... โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง</p> <p>๑.๓) บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ..... โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง</p> <p>๑.๔) เว็บไซต์.....โดยเผยแพร่/ ประชาสัมพันธ์/ให้บริการด้าน ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง</p> <p>๑.๕) สื่อโทรทัศน์ช่อง.....รายการ... ออกอากาศทุกวัน.....เวลา..... โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง</p>	<p>- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u></p>	<p>- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)</p>

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
				<p>๑.๖) สื่อวิทยุคลื่น.....รายการ..... ออกอากาศทุกวัน.....เวลา..... โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง</p> <p>๑.๗) สื่อสิ่งพิมพ์.....หัวข้อ/คอลัมน์ (ถ้ามี).....เผยแพร่ทุก.....วัน โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง</p> <p>๑.๘) ไปสเตอร์/แผ่นพับ เรื่อง..... เมื่อวันที่.....โดยเผยแพร่/ ประชาสัมพันธ์/ให้บริการด้าน ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง</p> <p>๑.๙) งานประชุมชี้แจง/บรรยาย หรืองานนิทรรศการ เรื่อง..... เมื่อวันที่..... ณ..... โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/ ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับ..... จำนวน.....ครั้ง</p>		

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๒. การพัฒนานวัตกรรม สำหรับการรายงานและ ตรวจสอบธรรมาภิบาล ในการนำนโยบายไป ปฏิบัติ	๒.๑ ดำเนินการตรวจสอบภายในองค์กร อย่างเป็นระบบและครอบคลุมภารกิจของ กรมทางหลวง	• ร้อยละความสำเร็จ ในการดำเนินการตาม แผนการตรวจสอบ	๑๐๐ (%)	- มีการตรวจสอบภายในองค์กร ซึ่งสำเร็จตามแผนที่วางไว้ ร้อยละ.....	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๒.๒ การเผยแพร่ข้อมูลหรือการรายงาน ผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล	• จำนวนช่องทางใน การเผยแพร่ข้อมูลฯ	๒ (ช่องทาง)	- มีช่องทางให้ประชาชนและบุคคลภายนอก มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหลัก ของกรมทางหลวง จำนวน...ช่องทาง ดังนี้ ๑) ให้ประชาชนและบุคคลภายนอก มีส่วนร่วมผ่าน ช่องทาง..... ที่จัดขึ้นในการดำเนินงาน/ โครงการ/กิจกรรม เรื่อง..... เมื่อวันที่..... ๒) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง... เมื่อวันที่.....	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
๓. การสร้างนวัตกรรม มาตรการ กลไกและ กระบวนการในการ ป้องกันการทุจริต	๓.๑ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการ ทุจริตแบบประพุดมิชอบ เพื่อสร้างกลไก ในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	• ร้อยละความสำเร็จ ในการดำเนินการ ตามแผนบริหาร ความเสี่ยงฯ	๑๐๐ (%)	- มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการ ทุจริตฯ จากการประเมินความเสี่ยงฯ ครอบคลุมทั้ง ๓ ด้าน ดังนี้ ๑) ความเสี่ยงการทุจริตด้าน.. ๒) ความเสี่ยงการทุจริตด้าน.. ๓) ความเสี่ยงการทุจริตด้าน..	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๓. การสร้างนวัตกรรม มาตรการ กลไกและ กระบวนการในการ ป้องกันการทุจริต	๓.๒ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกัน การทุจริต	• จำนวนช่องทางในการ เผยแพร่ฯ	๒ (ช่องทาง)	- มีช่องทางในการเผยแพร่ฯ จำนวน...ช่องทาง ดังนี้ ๑) ช่องทาง..... ที่จัดขึ้นในการดำเนินงาน/โครงการ/ กิจกรรม เรื่อง..... เมื่อวันที่..... ๒) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง... เมื่อวันที่.....	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๓.๓ การสร้างองค์ความรู้ด้านการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการ ทุจริต	• จำนวนแนวทาง/ มาตรการ/กลไกในการ ส่งเสริมความรู้ความ เข้าใจด้านการส่งเสริมฯ	๑ (ช่องทาง/ มาตรการ/ กลไก)		- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

วัตถุประสงค์ เพื่อมุ่งเน้นการพัฒนากลไกและกระบวนการงานด้านการป้องกันการทุจริตให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อลดโอกาสการทุจริตโดยใช้กลไกด้านกฎหมาย กลไกการบริหาร และกลไกอื่นๆ ตลอดจนเสริมสร้างการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนให้มีธรรมาภิบาลมากยิ่งขึ้น

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๑. เพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต	๑.๑ ดำเนินการประเมินผลการควบคุมภายใน	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของความสำเร็จในการรายงานผลการประเมินฯ 	๑๐๐ (ร้อยละ)	๑. มีการรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ตามบันทึก.....ที่..... ลงวันที่..... ๒. มีการรายงานการประเมินผลระบบการควบคุมภายในรอบสิ้นปีงบประมาณส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ตามบันทึก.....ที่...../.....ลงวันที่.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๑.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน เครือข่าย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของโครงการที่ได้รับการประเมิน 	๗๕ (ร้อยละ)	- มีการประเมินโครงการแล้วเสร็จที่อยู่ในระยะประกันผลงาน ๒ ปี ซึ่งสำเร็จตามแผนที่วางไว้ ร้อยละ.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
	๑.๓ สร้างกลไก/มาตรการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน เครือข่าย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้รับบริการ 	๗๐ (ร้อยละ)	<p>- มีการสร้างกลไก/มาตรการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน เครือข่าย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต ดังนี้</p> <p>๑) มีการดำเนินการ จำนวน..... ครั้ง/มาตรการ และมีผู้เข้าร่วมจำนวน....ราย คิดเป็นร้อยละ.....</p> <p>๒) มีการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมฯ เป็นร้อยละ.....</p>	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๑.๔ เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ประชุม/กิจกรรม กับหน่วยงานภายนอก ในเรื่องการจัดทำยุทธศาสตร์/มาตรการ/แนวทางปฏิบัติ หรือในการประสานความร่วมมือเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของจำนวนครั้งในการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ประชุม/กิจกรรมต่อจำนวน ครั้งที่หน่วยงาน ภายนอกเชิญ 	๙๐ (%)	<p>๑. มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรม ในเรื่องการจัดทำแผนยุทธศาสตร์/มาตรการ/แนวทางส่งเสริมคุณธรรมฯ ทั้งสิ้น จำนวน ... ราย ดังนี้</p> <p>๑.๑) สัมมนา/กิจกรรม..... เมื่อวันที่..... ณ..... จำนวน.....ราย</p> <p>๒. ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการสร้างคุณธรรมฯ จำนวนกิจกรรม/งาน ได้แก่</p> <p>๒.๑) กิจกรรม/งาน..... เมื่อวันที่.....ณ.....</p> <p>๒.๒)</p>	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับหน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
				<p>๓. ผู้บริหารมีการสื่อสารเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมฯ ในรูปแบบ ประกาศ/บันทึกแจ้งเวียน จำนวน.....ครั้ง ได้แก่</p> <p>๓.๑) ประกาศ.....เรื่อง..... ณ วันที่.....</p> <p>๓.๒) บันทึก.....ที่...../..... เรื่อง.....ลงวันที่.....</p> <p>๓.๓)</p>		
				<p>๔. ผู้บริหารมีการสื่อสารเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมฯ ในรูปแบบการบรรยายหรือให้โอวาท จำนวน ครั้ง ดังนี้</p> <p>จำนวน.....ครั้ง ดังนี้</p> <p>๔.๑) ให้โอวาท เรื่อง..... เนื่องจาก งาน/กิจกรรม/โครงการ..... ณ..... เมื่อวันที่</p> <p>๔.๒) บรรยายพิเศษ/ปาฐกถาพิเศษ เรื่องในโครงการ/งาน/ กิจกรรม..... ณ..... เมื่อวันที่</p> <p>๔.๓)</p>		

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับหน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
				๕. ผู้บริหารสนับสนุนงบประมาณ/ ทรัพยากร เพื่อช่วยสร้างสภาพแวดล้อม ในการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้าง คุณธรรมฯ จำนวน.....ครั้ง ดังนี้ ๕.๑) งบประมาณสำหรับ..... กิจกรรม..... เมื่อวันที่ ๖. ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะจากผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การสร้างสภาพแวดล้อมในการ ปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมฯ จำนวน.....ครั้ง ดังนี้ ๖.๑) รับฟังความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะ โดยผ่านทาง..... เมื่อวันที่.....		
	๑.๕ ส่งรายงานผลการดำเนินการ ข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องใน การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในภาครัฐของกรมทางหลวง ให้กับหน่วยงานภายนอก	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของจำนวน ครั้งในการส่งรายงาน ผลฯ ต่อจำนวนครั้งที่ หน่วยงานภายนอก ร้องขอ 	๙๐ (%)	- มีการส่งรายงานผลการดำเนินการ ข้อมูล/เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวกับการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้ หน่วยงานภายนอก คิดเป็น ร้อยละ..... ดังนี้ ๑. รายงานผลการดำเนินการ/ข้อมูล เอกสาร/หลักฐาน เรื่อง..... เมื่อวันที่..... (ตามบันทึก/ หนังสือ.....ที่...../.....ลงวันที่.....) ๒.	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับหน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๒. สร้างกลไกการ ป้องกันเพื่อยับยั้งการ ทุจริต	๒.๑ จัดให้มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/ แนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการ ตรวจสอบภายใน	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนโครงการ/ กิจกรรม/มาตรการ/ แนวทางในการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ตรวจสอบฯ 	๑ (โครงการ/ กิจกรรม/ มาตรการ/ แนวทางฯ)	- จัดให้มีโครงการ/กิจกรรม..... เรื่อง..... เมื่อวันที่.....ณ.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๒.๒ ดำเนินการตามกระบวนการที่ กฎหมาย/ระเบียบกำหนดกับผู้ที่ถูก กล่าวหาว่ากระทำความผิดฐานทุจริตและ ประพฤตินิชอบฯ	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละความสำเร็จ ในการจัดการกรณีการ กระทำผิดฐานทุจริตฯ ตามกระบวนการที่ กฎหมาย/ระเบียบ กำหนด 	๑๐๐ (%)	๑. การสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าข่าย การทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นหน้าที่ โดย ผ่านทางเว็บไซต์..... จำนวน.....ครั้ง ดังนี้ ๑.๑ หนังสือ/บทความ/เอกสารทาง วิชาการ เรื่อง.....ทางเว็บไซต์..... ในหัวข้อ.....เมื่อวันที่..... ๒. มีหน่วยงานในสังกัดที่มีการมอบหมาย ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการรับแจ้งเบาะแส ทุจริตและประพฤตินิชอบและรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของหน่วยงานจำนวน.....หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ.....ของหน่วยงานทั้งหมด ๓. มีเบาะแสทุจริตและประพฤตินิชอบ และรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่ได้รับการ จัดการอย่างเป็นระบบ จำนวน.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ.....ของเรื่องทั้งหมด	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับหน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
	๒.๓ จัดทำ/เผยแพร่ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนมาตรฐานการปฏิบัติงาน/ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติที่ได้จัดทำ/เผยแพร่ 	๒ (งาน/คู่มือ/ แนวทาง ปฏิบัติ)	- มีการจัดทำมาตรฐาน/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติ จำนวน งาน/กิจกรรม ดังนี้ ๑. งาน/กิจกรรม.....เมื่อวันที่..... ๒.	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
๓. พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อลดปัญหาการทุจริต	๓.๑ นำเทคนิค/วิธีการบริหารจัดการแนวใหม่ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการองค์กรและการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อลดปัญหาการทุจริตและลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนเทคนิค/วิธีการ/ ระบบ ที่นำมาใช้ 	๓ (เทคนิค/ วิธีการ/ระบบ)	๑. มีการนำเทคนิค/วิธีการในการบริหารจัดการแนวใหม่มาใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน เทคนิค/วิธีการดังนี้ ๑.๑) เทคนิค/วิธีการ เรื่อง..... ๒. มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน...ระบบ ดังนี้ ๒.๑) ระบบ.....ใช้ในการปฏิบัติงานด้าน.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๓.๒ โครงการพัฒนาการจดทะเบียนผู้รับเหมาด้วยระบบดิจิทัล แบบบูรณาการระยะที่ ๑	<ul style="list-style-type: none"> ระดับความสำเร็จในการตรวจสอบ เครื่องมือ เครื่องจักรของภาคเอกชนที่เข้าซื้อ 	๕ (ระดับ)	- ความสำเร็จของโครงการฯ ซึ่งสำเร็จตามแผนที่วางไว้ที่ระดับ.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับหน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๔.สนับสนุนภาคเอกชน ดำเนินการตามหลัก บริษัทภิบาล	๔.๑ ดำเนินการบังคับใช้หลักเกณฑ์และ วิธีการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นใน การจ้างเพื่อขอจดทะเบียนเป็นผู้รับเหมา ของกรมทางหลวง	• ร้อยละของจำนวน องค์กรภาคเอกชนที่ ผ่านการจดทะเบียน	๑๐๐ (ร้อยละ)	- มีการบังคับใช้หลักเกณฑ์ในการขอจด ทะเบียนผู้รับเหมาฯ ซึ่งสำเร็จตามแผน ที่วางไว้ ร้อยละ.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ <u>กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ</u> <u>ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๔.๒ เผยแพร่ข้อมูลเพื่อสนับสนุนให้ ภาคเอกชนดำเนินการตามหลักบริษัทภิบาล	• จำนวนช่องทางใน การเผยแพร่ข้อมูล	๑ (ช่องทาง)	- มีช่องทางในการเผยแพร่ฯ จำนวน...ช่องทาง ดังนี้ ๑. ให้ประชาชนและบุคคลภายนอก มีส่วนร่วมผ่าน ช่องทาง..... ที่จัดขึ้นในการดำเนินงาน/โครงการ/ กิจกรรม เรื่อง..... เมื่อวันที่..... ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง... เมื่อวันที่.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ</u> <u>ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
๕. พัฒนาสมรรถนะองค์กร ความรู้เชิงสร้างสรรค์ ของบุคลากรด้านการ ป้องกันการทุจริต	๕.๑ จัดให้มีโครงการ/กิจกรรม/ มาตรการเพื่อพัฒนาสมรรถนะและองค์ ความรู้ให้กับบุคลากรด้านการป้องกันการ ทุจริต	• จำนวนครั้งในการ จัดโครงการ/ กิจกรรม	๑ (ครั้ง)	- มีการจัดกิจกรรม/สวดแทรกหลักสูตร เกี่ยวกับการพัฒนาสมรรถนะฯ จำนวน หลักสูตร ดังนี้ ๑. กิจกรรม/หลักสูตร..... เมื่อวันที่..... ณ..... มีผู้ผ่านการอบรมจำนวน.....ราย ๒.	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ</u> <u>ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับหน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
	๕.๒ จัดทำ/เผยแพร่ มาตรการ/แนวทางปฏิบัติ/เอกสารทางวิชาการ/ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐฯ	• จำนวนมาตรการ/แนวทางปฏิบัติ/เอกสารทางวิชาการ/ข้อมูลข่าวสาร ที่ได้จัดทำ/เผยแพร่	๑ (งาน/คู่มือ/แนวทางปฏิบัติ)	- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องฯ จำนวน ครั้ง ดังนี้ ๑. เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ เรื่อง..... ทาง จำนวน ครั้ง เมื่อวันที่..... (หากระบุได้) ๒.	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๕.๓ ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/สัมมนา/กิจกรรม ในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐฯ	• ร้อยละของการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรม	๙๐ (%)	- มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรมด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ทั้งสิ้น จำนวน ... ราย ดังนี้ ๑. สัมมนา/กิจกรรม..... เมื่อวันที่..... ณ..... จำนวน.....ราย ๒.	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรม ตามคำอธิบายการรายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต

วัตถุประสงค์ มุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนากลไกและกระบวนการต่างๆ ของการปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๑. ปรับปรุงระบบรับ ร้องเรียนการทุจริต ให้มีประสิทธิภาพ	๑.๑ การจัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลเครือข่าย ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ของ หน่วยงานภายในกรมทางหลวง	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนครั้งในการ ปรับปรุง 	๑ (ครั้ง)	- มีการปรับปรุงข้อมูลเครือข่าย ผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ ของหน่วยงานภายในกรมทางหลวง จำนวน.....ครั้ง (ตามบันทึก..... ที่/..... ลงวันที่	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
	๑.๒ ร้อยละของความสำเร็จในการ ดำเนินการเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ของ กรมทางหลวง	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการฯ 	๗๕ (ร้อยละ)	- ความสำเร็จของโครงการฯ ซึ่งสำเร็จตามแผนที่วางไว้ที่ โดยวัดจากความพึงพอใจ.....	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
๒. ปรับปรุงกระบวนการ และพัฒนากลไก พิเศษในการปราบปราม การทุจริตที่มีความ รวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ	๒.๑ ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ ดำเนินการทางวินัย หรือการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ มากขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนครั้งในการ ปรับปรุงฯ 	๒ (ครั้ง)	๑. การสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าข่าย การทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นหน้าที่โดย ผ่านทางเว็บไซต์..... จำนวน.....ครั้ง ดังนี้ ๑.๑) หนังสือ/บทความ/เอกสารทาง วิชาการ เรื่อง..... ทางเว็บไซต์.....ในหัวข้อ..... เมื่อวันที่..... ๑.๒)	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	
				ผลผลิต	ผลลัพธ์		
					๒. มีการดำเนินการเพื่อทบทวนการใช้ บังคับกฎหมายและกฎระเบียบของ ส่วนราชการ โดยดำเนินการ..... เมื่อวันที่..... (ตามบันทึก..... ที่...../..... ลงวันที่		
	๒.๒ ทบทวน ปรับปรุงหรือประกาศ กฎระเบียบ/มาตรฐาน/แนวทาง/นโยบาย ในการปราบปรามการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนครั้งในการ ทบทวนฯ 	๑ (ครั้ง)	<p>๑. การสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าข่าย การทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นหน้าที่โดย ผ่านทางเว็บไซต์..... จำนวน.....ครั้ง ดังนี้</p> <p>๑.๑) หนังสือ/บทความ/เอกสารทาง วิชาการ เรื่อง..... ทางเว็บไซต์.....ในหัวข้อ..... เมื่อวันที่.....</p> <p>๒. มีการดำเนินการเพื่อทบทวนการใช้ บังคับกฎหมายและกฎระเบียบของ ส่วนราชการ โดยดำเนินการ..... เมื่อวันที่..... (ตามบันทึก..... ที่...../..... ลงวันที่</p>	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)	
๓. พัฒนาสมรรถนะ และองค์ความรู้เชิงสห วิทยาการของเจ้าหน้าที่ ในกระบวนการ ปราบปรามการทุจริต	๓.๑ จัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อเพิ่ม สมรรถนะและองค์ความรู้เชิงสหวิทยาการ ของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการปราบปราม การทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนของกิจกรรม/ โครงการ 	๑ (กิจกรรม/ โครงการ)	- มีการจัดกิจกรรม/สวดแทรกหลักสูตร เพื่อเพิ่มสมรรถนะและองค์ความรู้ เชิงสหวิทยาการของเจ้าหน้าที่ใน กระบวนการปราบปรามการทุจริตฯ จำนวน หลักสูตร ดังนี้	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
				มีผู้ผ่านการอบรมจำนวน.....ราย ๒)		
	๓.๒ การจัดทำฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้าน การปราบปรามการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนฐานข้อมูล องค์ความรู้ด้านการ ปราบปรามการทุจริต 	๑ (เรื่อง)	<ul style="list-style-type: none"> - ฐานข้อมูลความรู้ด้านป้องกันปราบปราม การทุจริต ในด้านต่างๆ ดังนี้ ๑) การเงินการบัญชี ๒) งบประมาณ ๓) การบริหารทรัพยากรบุคคล ๔) การพัสดุ ๕) ระเบียบ..... 	ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ ๒) ภายหลังจากดำเนินโครงการ/ กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว	ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย

วัตถุประสงค์ มุ่งเน้นการยกระดับมาตรฐานความโปร่งใสและการจัดการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้มีค่าคะแนนในระดับที่สูงขึ้น

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ระดับ หน่วยงาน	ผลการดำเนินการ		ปัจจัยสนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
ศึกษา กำกับติดตาม การยกระดับดัชนีการ รับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย	- การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	• ร้อยละของผลการ ประเมินคุณธรรมฯ ของหน่วยงาน	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	- มีการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ของกรมทางหลวงที่มี ประสิทธิภาพ	- ให้เขียนบรรยายประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของโครงการ/ กิจกรรม ตามคำอธิบายการ รายงานผล (เอกสารแนบ 2) <u>ภายหลังจากดำเนินโครงการ / กิจกรรมบรรลุตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่กำหนดแล้ว</u>	- ให้ระบุข้อเท็จจริง เกี่ยวกับปัจจัย สนับสนุน/ ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)